

老人居宅生活支援事業変更届

※届出書提出年月日を記入 → 年 月 日

(宛先) 姫路市長

事業者

住 所 ○○県○○市○○町○○番地

法 人 名 社会福祉法人○○○会

代 表 者 理事長 ○○ ○○

(電話 ○○○ - ○○○○ )

老人福祉法による老人居宅生活支援事業を下記のとおり変更したので、同法第14条の2の規定により届け出ます。  
記

1 事業の種類及び内容	種 類	※変更する事業の老人福祉法上の名称を記入してください。(例：老人居宅介護等事業、等)
	内 容	事業所名：○○○○ 事業所所在地：姫路市○○町○○番地 電話：○○○-○○○○
2 変更する事項	1 事業の内容 2 経営者の氏名及び住所（法人の場合は、その名称及び主たる事務所の所在地） ③ 主な職員の氏名 4 事業を行おうとする区域（市町の委託を受けて事業を行おうとする者は、当該市町の名称を含む。） 5 当該事業の用に供する施設、サービスの拠点又は住居の名称、種類、所在地及び入所定員、登録定員又は入居定員	
3 変更前の内容 (届出事項)	管理者 ○○ ○○	
4 変更後の内容	管理者 ○○ ○○	
5 変更年月日	○○年○○月○○日	
6 変更の理由	前任者退職のため ※変更理由を簡潔に記載してください。	

該当する番号に○をつけてください。

このように記載し、添付書類を省略することもできます。

添付書類は、介護保険法に規定する事業所（施設）に係る指定申請書（変更届）に添付しています。