

①
全体についての消防計画作成（変更）届出書

③ 消防署長 ④ 防火 統括 防災 管理者 ⑤ 住 所 _____ 氏 名 _____ 別添のとおり、全体についての防火 防災 管理に係る消防計画作成（変更）した ので届け出ます。	② 年 月 日	
管理権原者の氏名 （法人の場合は、名称及び代表者氏名）	⑥	
防 火 対 象 物 又は _____ の所在地 建築物その他の工作物	⑦	
防 火 対 象 物 又は _____ の名称 建築物その他の工作物 （変更の場合は、変更後の名称）	⑧	
防 火 対 象 物 又は _____ の用途 建築物その他の工作物 （変更の場合は、変更後の用途）	⑨	令別表第1 (⑩) 項
その他必要な事項 （変更の場合は、主要な変更事項）	⑪	
※ 受 付 欄	※ 経 過 欄	

備考

- 1 この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とすること。
- 2 「防火
防災」の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。
- 3 ※印の欄は記入しないこと。

項目		記入要領
①④届出の種類		「作成（変更）」、「防火・防災」について不要の文字を二重線で消す。
②年月日		届出書の提出年月日を記入する。
③宛先		当該防火対象物を所轄する消防署長を記入する。
⑤統括防火・防災管理者		統括防火・防災管理者となる者の住所（住民登録をしている住所）、氏名を記入する。
⑥管理 権原者 の氏名	連名の場合	「別紙のとおり」と記入し、別紙に当該防火対象物又は建築物その他の工作物の管理について権原を有する者の氏名を記入する。 法人の場合は、法人の名称及び代表者の職・氏名を記入する。
	主要な者等の 場合	主要な者等の氏名を記入する。 法人の場合は、法人の名称及び代表者の職・氏名を記入する。 構成員一覧表等を添付することが必要。
⑦防火対象物 又は 建 築物その他の工作物 の 所在地		当該防火対象物又は建築物その他の工作物の所在地を記入する。
⑧防火対象物 又は 建 築物その他の工作物 の 名称		1 当該防火対象物又は建築物その他の工作物の名称を記入する。 2 名称を変更した場合は、変更後の名称を記入する。
⑨防火対象物 又は 建 築物その他の工作物 の 用途		当該防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を、政令別表第1に掲げる用途等により「工場」、「事務所」、「複合用途」の要領で記入する。
⑩令別表第1（ ）項		前欄に記載した当該防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を、政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分に従い「(12)項イ」、「(15)項」、「(16)項イ」の要領で記入する。
⑪その他必要な事項		1 その他届出事項に含まれない特異事項を簡記する。 2 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙として添付する。