令和　　　年　　月　　日

（宛先）姫路市長

設置者住所

設置者名

代表者名

令和　　年度講師配置加算適用申請書

　基本分単価及び他の加算等の認定に当たって求められる「必要教員数」を超えて、非常勤講師（幼稚園教諭免許状を有し、教諭等の発令を受けている者）を配置しているため、次のとおり加算適用を申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施　設　名 |  | | | | | | |
| 加算適用年月 | 年4月 | 年5月 | 年6月 | 年7月 | 年8月 | 年9月 | |
|  |  |  |  |  |  | |
| 年10月 | 年11月 | 年12月 | 年1月 | 年2月 | 年3月 | |
|  |  |  |  |  |  | |
| 配置している非常勤講師 | 氏　名 |  | | | | | |
| 加算認定に関する確認事項 | | | | | | | |
| ①教育標準時間（１号）認定子どもに係る利用定員が35人以下又は121人以上である。 | | | | | | |  |
| ②加算認定に必要な人員が不足する場合、「３歳児配置改善加算」を優先して取得する。 | | | | | | |  |
| ③加算認定に必要な人員が不足する場合、「満３歳児対応加配加算」を優先して取得する。 | | | | | | |  |
| ④加算認定に必要な人員が不足する場合、「チーム保育加配加算」を優先して取得する。 | | | | | | |  |

※　“加算適用年月”欄について、要件に該当する場合は“○”を、非該当の場合は“×”を月ごとに記入してください。

※　“加算認定に関する確認事項”については、該当する項目に“○”を記入してください。

　（例１）「講師配置加算」の認定を最優先に取得したい場合

　⇒　②～④は空欄

　（例２）「３歳児配置改善加算」を最優先、次に「講師配置加算」を優先して取得したい場合

　　　　　⇒　②に“〇”、③・④は空欄