

令和2年度(2020年度) 姫路市立生涯学習大学校 講座テーマ予定表

135 1年情報処理応用コース

<金曜日>10:00~12:00 104教室

No.	月日	曜	テーマ	講師名
1	9/18	金	◎ Word2016応用編 文章作成	兵庫県立大学 助教 森 英喜
2	9/25	金	Word2016応用編 文章作成	
3	10/2	金	Word2016応用編 見栄えのする文章作成	
4	10/9	金	Word2016応用編 見栄えのする文章作成	
5	10/16	金	Word2016応用編 表を使った文章	
6	10/23	金	Word2016応用編 表を使った文章	
7	10/30	金	Word2016応用編 はがきの作成	
8	11/6	金	Word2016応用編 写真、図の加工	
9	11/13	金	Word2016応用編 文章のレイアウト	
10	11/20	金	Word2016応用編 Wordを使いこなす	
11	11/27	金	EXCEL2016応用編 データ入力	兵庫県立大学 准教授 福本 直之
12	12/4	金	EXCEL2016応用編 セルやワークシートの操作	
13	12/11	金	EXCEL2016応用編 表のレイアウト	
14	12/18	金	EXCEL2016応用編 用途に合わせた印刷	
15	1/8	金	EXCEL2016応用編 数式や関数を使った計算	
16	1/15	金	EXCEL2016応用編 数式や関数を使った計算	
17	1/22	金	EXCEL2016応用編 データベース(住所録)	
18	1/29	金	EXCEL2016応用編 グラフ作成	
19	2/5	金	EXCEL2016応用編 グラフ作成	
20	2/12	金	△ EXCEL応用編(WORDとの連携)	
備考	<p>◎印は初講日です。受講開始時刻より1時間早く登校してください。 △印は講座終了日です。</p> <p>使用テキスト 「できるWord&amp;Excel2016 Windows10/8対応」インプレスジャパン 2,080円 (情報処理基礎コースを受講した方は、購入不要です。) 販売 9月18日(金) ※初講日にUSBメモリー(820円)を購入していただきます。 (情報処理基礎コースを受講した方は、購入不要です。)</p>			