

小規模多機能型居宅介護 サービス評価

◆自己評価

スタッフ個別評価・・・・・・・・・・(ス-①～⑨)

事業所自己評価・・・・・・・・・・(事-①～⑨)

◆外部評価

外部評価（地域かかわりシート①）・・・・(地①-1～3)

外部評価（地域かかわりシート②）・・・・(地②-1～6)

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
職員のモチベーションアップを図ると共に、できるだけ余裕を持って業務にあたれるように業務内容の改善や担当を考慮する。サービス開始後は対応の仕方など小さい気づきを職員同士で共有する。

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	
① 前回の課題について取り組みましたか？					

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？					
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？					
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか？					
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？					

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？ (その理由)

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

2. 「～したい」の実現
(自己実現の尊重)

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
本人のしたい事に対してどう関わっていけばいいか、家族様の意向等も含めて部会や申し送りで話し合っていく。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	
① 「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？					
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？					
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？					
④ 実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか？					

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

3. 日常生活の支援

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
長期的な視点でのリーダー育成。
お互い注意し合えるような職場風土作り。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	
① 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？					
② 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？					
③ ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？					
④ 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？					
⑤ 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？					

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

4. 地域での暮らしの支援

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
なかなか家族の支援が得られない方等もして頂けそうな支援をお願いするなど連絡を切らさない。
ヘルパー、送迎ができない職員への働きかけ。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？					
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？					
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？					
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？					

できている点

できていない点

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

5. 多機能性ある柔軟な支援

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画	地域の資源を活用するという点で何か使える物はないか検討する。
---------	--------------------------------

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	
① 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？					
② ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？					
③ 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか？					
④ その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？					

できている点	
--------	--

できていない点	
---------	--

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）	
-------------------------	--

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

6. 連携・協働

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
なかなか活動が行いにくい状況ではあるが、何か地域と関われる機会を検討する。

個人チェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
①	前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？					
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？					
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？					
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？					

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

7. 運営

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
コロナ禍での地域密着型としての在り方を再度考え直す。
スタッフの方向性の統一を図る為、日ごろの会話や部会等で思いや考えを尋ねる

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	
① 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？					
② 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？					
③ 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？					
④ 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？					

できている点

できていない点

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

8. 質を向上するための取組み

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
リスクマネジメントの研修を部会で計画したり、個人研修計画に盛り込み、スタッフの意識の統一化を図る。

個人チェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
①	前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか					
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか					
③	地域連絡会に参加していますか					
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか					

できている点

できていない点

なぜ？ どうして？ できていないのか？（その理由）

スタッフ個別評価・様式

実施日 令和 年 月 日

9. 人権・プライバシー

氏名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

前回の改善計画
再度グレーゾーンの勉強会を開催、新しいスタッフ、派遣社員等にもその都度声掛けできる雰囲気を作る。

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない
① 前回の課題について取り組みましたか？				

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	
① 身体拘束をしていない					
② 虐待は行われていない					
③ プライバシーが守られている					
④ 必要な方に成年後見制度を活用している					
⑤ 適正な個人情報の管理ができている					

できている点

できていない点

なぜ？どうして？できていないのか？（その理由）

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年12月23日(17:00 ~ 19:00)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 15人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	13人	1人	1人	15人

前回の改善計画	職員のモチベーションアップを図ると共に、できるだけ余裕を持って業務にあたれるように業務内容の改善や担当を考慮する。サービス開始後は対応の仕方など小さい気づきを職員同士で共有する。
前回の改善計画に対する取組み結果	可能な日は1日の人員を増やし、営繕職員を配置することによって職員が余裕を持って業務にあたれるようになった。スタッフが気付いた情報も申し送り等で共有できている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	4	9	0	2	15
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	7	6	2	0	15
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	5	10	0	0	15
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	5	6	2	2	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
利用当初はご本人も不安が大きいため、こまめに訪問したり家族様に電話をして様子を報告したり話を聞く事ができている。部会や申し送りで、初回利用やお泊りの様子等の情報共有ができており、気持ちよく安心して過ごして頂けるよう皆が努力できている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
スタッフ全員が同じように思っているか不明。家族様の不安な気持ち等は申し送り等で伝えて行っているが、家族様によっては関係性が薄いスタッフもおり、気持ちをしっかり理解できているか不安なスタッフもいる。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
ご利用されているのはご本人様だが、その背景には家族様がおられ、小規模利用には家族様からの支援が必要だという事、時には家族様への支援も必要だという事を職員全員理解した上で、本人様の支援に繋げて行く。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年12月23日(17:00～19:00)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー 15人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2人	11人	1人	1人	15人

前回の改善計画	本人のしたい事に対してどう関わっていけばいいか、家族様の意向等も含めて部会や申し送りで話し合っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	本人様の思いは小さな事でも気付いた職員がケアマネに報告し、家族様とも連携がとれている。それを部会で皆で共有できてきている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	2	9	3	1	15
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	9	3	1	15
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	2	6	6	1	15
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	8	5	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
部会や申し送りで本人の思いや家族の思い、意向を話し合い、情報共有できている。歩行訓練など新しい事を取り入れ、皆で取り組むことによって意欲を引き出そうと努力できた。実践内容は普段のスタッフの会話の中でも意見交換できている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
認知症をお持ちの方で本人の意向が判断できない時があり、本人の意向より、家族の意向になってしまっているところがある。スタッフがよかれと思ってやっている事が、価値観の押し付けになってしまっていないか。常にその方の目標を意識して支援に当たれているかは不安。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
登録の利用者様もご利用中の利用者様の状況、環境も日々変わっている。日々の関わりの中で気付いた事、変化は部会だけに限らず、職員全員が申し送り等で報告できるようになる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年12月23日（17:00～19:00）

3. 日常生活の支援

メンバー 15人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	3人	6人	5人	1人	15人

前回の改善計画	長期的な視点でのリーダー育成。 お互い注意し合えるような職場風土作り。
前回の改善計画に対する取組み結果	1名主任への採用あり、主任を中心にお互い声掛けし合える環境ができつつある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	0	5	8	2	15
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	4	11	0	0	15
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	2	9	3	1	15
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	8	6	1	0	15
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	6	8	1	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
体調や気持ちの変化は、その都度看護師等に報告し、申し送りですべて共有、対応できている。食事や入浴、排泄の介助も、いつもと状況が違う利用者様はその時の体調や状況に応じて適切な介助ができている。スタッフ同士の普段の会話の中で、新しく入手した情報は共有できている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
勤務に偏りがある時などは、全ての変化に対応できているか不安な時がある。送迎、ヘルパーに出ないスタッフは自宅での生活環境をしっかりと把握できていない方がいる。利用者によっては合うスタッフ合わないスタッフがいるので本人の気持ちに寄り添えていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
送迎に出ない職員は自宅での様子、介助方法が不安な職員には介助方法等、職員個々の不安に対する支援を考えていく必要がある。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年12月23日(17:00～19:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 15人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	4人	9人	1人	15人

前回の改善計画
なかなか家族の支援が得られない方等もして頂けそうな支援をお願いするなど連絡を切らさない。ヘルパー、送迎ができない職員への働きかけ。

前回の改善計画に対する取組み結果
こちらができる事でもそれしかして頂けていない事は家族様にお願いし、ご本人様と関係を切らさない様務めた。ヘルパー、送迎をしていない職員も自宅での様子が分かるように、送迎に他スタッフと一緒にいたりしたが、すべての方にできているかというところではない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	9	5	0	15
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	8	6	1	15
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	9	5	1	15
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	1	12	2	15

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
家族様がおられる方は、送迎時にご自宅での様子を尋ねたり、必要な方は民生委員に挨拶に行き、何かあった時は連携ができています。利用者様との会話も家族様の事や地域の事を話題に取り込むなど工夫しています。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
もともと地域と関わりがなかった方の地域との繋がり。独居で送迎が玄関先で終わる方は特にご本人様の日常が分かりにくい。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
引き続きご家族にお願いできそうな事はお願いし、ご家族との繋がりを切らさない。ヘルパー、送迎をしない職員のフォローも続けて行く。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年12月23日(17:00～19:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 15人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	6人	6人	3人	15人

前回の改善計画	地域の資源を活用するという点で何か使える物はないか検討する。
前回の改善計画に対する取組み結果	以前からシルバー人材センターや有料ボランティア等をご利用されている方はコロナ禍でも利用を継続することができている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	3	7	3	15
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	6	8	1	0	15
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	6	8	1	0	15
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	7	7	1	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
本人の状態に合わせてながらサービスの追加や変更がその都度できている。必要に応じてサービスが提供できている。体調だけでなく心の小さな変化にも気づき、支援につなげる事ができている。新しい職員にも同じ対応ができるよう指導できつつある。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
介護度が低くても家族様が、「家で一人で過ごせない」と思い込み、そこへのアプローチがなかなかできずデイや泊まりが多くなってしまふ為、追加希望があっても時々デイや泊まりが満床で希望に添えない時がある。希望がどうしても家族の希望になってしまっており、ご本人の希望の支援になっていないのではと感じるときがある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
その方に合った柔軟な対応は継続しつつ、家族様ともさらに関わりを深めながら、ご本人様のできる事に向け、広い視野でその方の支援を考えるという事を常に意識する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年12月23日(17:00～19:00)

6. 連携・協働

メンバー 15人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	0人	12人	3人	15人

前回の改善計画
なかなか活動が行いにくい状況ではあるが、何か地域と関われる機会を検討する。

前回の改善計画に対する取組み結果
コロナの感染が少し落ち着いた頃に、近くの保育園児の訪問を企画したが、保育園で感染症が流行り延期になってしまった。その後またコロナの感染が拡大してきた為、まだ実施できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	0	3	7	5	15
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0	0	5	10	15
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	0	0	5	10	15
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0	0	7	8	15

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
以前から来て頂いていたボランティアさんは継続して来て頂いている。事業所の見学や、問い合わせに来られる地域住民の方がおられる。近所の方とお会いした時にはご挨拶できている。同じ隣保の回覧板を事業所にも回して頂いている。必要時には通院に同行し、主治医と話ができ、担当者会議を開催できている。訪問看護、往診、主治医と連携が取れており情報交換できている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
コロナ禍で地域の活動やイベントはほとんど行われておらず、参加はできていない。見学や問い合わせ以外の事業所への訪問はご家族様以外ご遠慮頂いている。会議等は管理者、看護師、ケアマネージャーで参加しており介護スタッフが参加はできていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
コロナの感染が落ち着いてきたら、延期になっている保育園児の事業所訪問を企画し直し、交流を図る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年12月29日(17:00～19:00)

7. 運営

メンバー 14人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	7人	6人	1人	15人

前回の改善計画	コロナ禍での地域密着型としての在り方を再度考え直す。 スタッフの方向性の統一を図る為、日ごろの会話や部会等で思いや考えを尋ねる。
前回の改善計画に対する取組み結果	感染対策を十分にしながら見学や面会に事業所に来て頂けており、入所施設や病院ではできない対応で家族様には大変喜ばれた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	1	5	9	0	15
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	11	1	0	15
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	6	5	0	13
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	1	12	0	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
改善したい点等、その都度意見を言ったり、注意し合うことができている。地域の方や、家族様からの意見や苦情があれば、定期的な部会ではもちろんのこと、必要な時に共有し、話し合いができている。個々の状況をふまえた上でできる限り支援が得られるように努めている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
新しい職員はあまり自分の意見等と言う事ができていない。コロナ禍で地域との関わりは少ない1年だった。介護職員が普段の業務の中で、地域密着型であるとか地域を意識することがなかなか難しい。利用者様の事、業務の事で1日が終わってしまい、コロナ禍で消毒等しなければならない事も増えており地域を意識する余裕がない為。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
新しい職員を含め、地域を意識してもらえよう、機会があるごとに地域の話を出したり、スタッフ同士が地域を意識できるよう、働きかける。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年12月23日(17:00~19:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 15人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	8人	5人	1人	15人

前回の改善計画	リスクマネジメントの研修を部会で計画したり、個人研修計画に盛り込み、スタッフの意識の統一化を図る。
前回の改善計画に対する取組み結果	AIT レポートを書く事への意識改革ができ、小さな事でもレポートが出るようになった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	2	6	6	1	15
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2	2	9	2	15
③	地域連絡会に参加していますか	0	0	5	10	15
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	4	6	4	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 部会や研修でリスクマネジメントについて話し合っている。コロナ禍で職場外研修があまりない中、動画や資料をネットで検索し、視聴したりして個人研修に取り組む事ができた。利用者様の情報をスタッフ間で共有しアクシデントを未然に防ぐ対策が出来ている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること コロナ禍で職場外研修にはほとんど参加できていない。リスクマネジメントに取り組んでいるつもりだが忙しい業務の中で見失ってしまう時がある。リスクマネジメントには連携も必要であり、部会に参加しない職員や、意識が低いスタッフに共有が難しいと感じる。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) リスクマネジメントの意識が薄い職員には個別に声掛けが必要だが、虐待等と同じように部会等で定期的な研修を開催していく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年12月23日(17:00～19:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 15人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	3人	6人	1人	15人

前回の改善計画	再度グリーゼーンの勉強会を開催、新しいスタッフ、派遣社員等にもその都度声掛けできる雰囲気を作る。
前回の改善計画に対する取組み結果	年二回の研修の中でグリーゼーンの声掛けも学習し、各自気をつける事ができている。主任を中心に気になる行動、言動には声掛け出来てきている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	11	4	0	0	15
②	虐待は行われていない	13	2	0	0	15
③	プライバシーが守られている	8	6	1	0	15
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	6	4	2	15
⑤	適正な個人情報の管理ができている	8	6	1	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
部会で年二回の研修を行い、基本的な身体拘束、虐待についての知識は皆熟知している。利用者様の思いや意欲を尊重しており拘束や虐待で行動を制限する事はない。トイレ、居室でのパット交換や入浴時、プライバシーを守っており、気になる行動にはお互い声掛けし合っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
見学や来客があった時など、居室の名札や利用者様の名前が書いてあるカルテやボードに、配慮ができていない時がある。月1回の防災訓練で、電話による個人情報聞き取りの訓練をしたが、まず疑う事ができず、うまく誘導され個人情報を話してしまった。忙しい時等「ちょっと待ってね」という声掛けをしてしまう。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
SNSを含め、来客時の対応など、個人情報に関する細かい事を部会等で皆で話し合い、確認し合う。	

- 外部評価（地域かかわりシート①）は、A～Fまでの6項目となります
- 項目Aについては「事業所自己評価」をお読みいただき、適当と思われる箇所に☑を記入ください。わかりにくい場合は、運営推進会議当日に事業者から説明がありますので、空欄のまま持参し、当日記入いただいても結構です。
- B～Fの項目については、当日までに下記チェック項目の適当と思われる箇所に☑を記入し、運営推進会議当日に持参してください。
- 当日は、運営推進会議メンバーの記入したチェック箇所を集計しながら、ご意見をいただく予定です。
- 下記チェックに基づき、当日お聞きしたい内容は、各項目の「できている点」「できていない点」「次回までの具体的な改善計画」の3点です。
- 地域かかわりシートへの皆様のご意見は、事業所の質の向上につながり、皆様の地域にとって必要な拠点となるために大変重要です。事業所を育て、認知症になっても、介護が必要となっても、安心して暮らし続けることができる町をともにつくるために、ご理解、ご協力をお願いします。

A. 事業所自己評価の確認（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤スタッフ全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ ※常勤とは週 32 時間以上勤務の職員（正規・嘱託・臨時職の別ではない）			
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されて実施していることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい			
3	前回の改善計画に対して、具体的な取組みが行われていましたか？			
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？			

B. 事業所のしつらえ・環境（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 地域住民の方々が、訪問しやすい環境を整える。 畑や建物周りの整備等。			
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？			
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？			
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？			
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？			

C. 事業所と地域のかかわり（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	<p>前回の改善計画について取組んでいましたか？</p> <p>【前回の改善計画】 小規模城北を近隣住民の方々にもっと知って頂き、介護の相談や情報提供をして頂ける様、窓口としても機能していく。</p>			
1	職員はあいさつできていますか？			
2	事業所は、地域の方に知られていますか？			
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？			
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？			

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	<p>前回の改善計画について取組んでいましたか？</p> <p>【前回の改善計画】 引き続き地域住民の方々や民生委員の方々と連携をとり、住み慣れた地域で安心して暮らせる環境を作っていく。</p>			
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？			
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？			
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？			
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？			

E. 運営推進会議を活かした取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 会議で頂いた意見を反映できるように取り組む。			
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？			
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？			
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？			
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？			

F. 事業所の防災・災害対策（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 年2回の防災訓練の実施に加えて、月1回の水害、地震、不審者に対応する訓練を計画する。			
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？			
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？			
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？			
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？			

以上で終了です。ありがとうございました。

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	5		
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	5		
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	5		
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	3		2

<p>【上記4つのチェック項目に関する意見】 ※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見</p>
<p>【前回の改善計画に対して意見】 ※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見</p>
<p>【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】 ※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見</p>
<p>【「自己評価」をテーマにした自由意見】</p>
<p>【改善計画】 ※後日記入</p>

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	3		1
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	2		3
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	3		2
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	4		1
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	3		2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

【今回の改善計画】※後日記入

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	1		4
1	職員はあいさつできていますか？	4		1
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	3	1	1
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	1		4
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	1	1	3

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

【改善計画】※後日記入

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	3		2
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	1	1	3
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	4	1	
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	2	1	2
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？			5

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

【改善計画】※後日記入

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	3		1
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	3	1	
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	2	1	1
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	1		3
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	2		2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

【改善計画】 ※後日記入

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	4		
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	2		2
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？			4
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？		4	
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？			4

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

【改善計画】※後日記入

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	姫路医療生活協同組合	代表者	荻野 俊夫	法人・事業所の特徴	法人として、誰もが住み慣れた地域で「その人らしく、気持ちよく生きる」を理念とし、地域共生社会づくりにチャレンジします。そしてご利用者様を中心とした介護と医療の一体化したサービスの提供をめざします。当事業所としては住み慣れた地域で過ごして頂ける様、柔軟なプランを検討。ご利用者様のニーズに迅速に対応できるよう努めています。ご利用者様お一人おひとりの思いに寄り添い、第二の家と思って頂ける様、スタッフ一同取り組んでいます。その為にスタッフのスキルアップを図る研修に参加、毎月の研修を行っています。地域の中に溶け込んで行ける、ここがあって良かったと思って頂ける城北を目指しています。
事業所名	小規模多機能ホーム 城北	管理者	小田 衣織		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	1人	3人	人	人	1人	人	1人	人	6人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取り組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	職員のモチベーションを図ると共にできるだけ余裕を持って業務にあたるように業務内容や担当を考慮する。	可能な日は1日の人員を増やし、営繕職員を配置する事によって職員が余裕を持って業務にあたるようになった。	事業所評価にて、取り組みを確認した。	日々変化する利用者様の状況や環境を職員全員が把握し共有すると共に、リスクマネジメントにも取り組んでいく。
B. 事業所のしつらえ・環境	地域住民の方々が訪問しやすい環境を整える。畑や建物周りの整備等。	職員家族が畑を担当、収穫等楽しんで頂けた。実質使用できなかった非常口付近を整備し活用できるようになった。	収穫の様子などの写真を見て頂き綺麗になったという意見を頂いた。	いつでも介護相談を受け付けている事を地域の方に分かって頂く為の発信をする。
C. 事業所と地域のかかわり	コロナ禍での地域の中の小規模の在り方を考える。出来る事をする。	コロナが少し落ち着いた頃に近くの保育園児の訪問を企画したが保育園で伝染病が流行り延期になってしまった。	今の時期は色々難しい。	コロナの感染が落ち着いてきたら延期になっている保育園児の事業所訪問を企画し直し、交流を図る。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取り組み	コロナの影響等考え出来る事をする。	コロナの影響で頻繁に外出はできていないが勧めて頂いた近隣大学のカフェに出かける事ができた。必要な方は民生委員とも連携が取れている。	外出へなかなか連れていけない家族が多いので、施設から色々連れて行ってもらえるとう助かる。	イベント等が再開されれば少人数ずつ参加していく。
E. 運営推進会議を活かした取り組み	職員も順番に参加してもらう。	運営推進会議も予定の半分くらいしか開催できず、スタッフも余裕がなく参加できず。		運営推進会議で出た意見を業務、運営に反映していく。

F. 事業所の 防災・災害対策	防災担当を決め、月 1 回何かしらの訓練を計画している。	防災担当を決め、地震、水害、不審者、電話での個人情報聞き取りなど、月 1 回防災訓練を開催することができた。	誰でも入りやすい事業所を目指して不審者とそうでない方を判断するのはとても難しい。	災害対策計画の定期的な見直し、事業所の防災訓練に、地域の方の参加をお声掛けする。
--------------------	------------------------------	--	--	--

