

記入例1
個人事業主

様式第1号（第7条関係）

補助金等交付申請書【A型（大型事業枠）】

注意ポイント
令和4年5月16日以降で記入してください。

※この申請様式は【A型（大型事業枠）】用です。
経費明細書（様式第3号）の⑥に記載する補助金申請額が150万円以上となる事業者が対象となります。

令和4年 X月 XX日

申請者	本社所在地 (個人事業主は自宅住所)	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) 姫路市〇〇〇町〇丁目〇番地 (自宅の住所)	注意ポイント 上段に自宅の住所、下段に事業所の住所を記入してください。
	主たる事業所の所在地 (個人事業主のみ記載)	姫路市〇〇町〇丁目〇番地 △△ビル ○階 (事業所の住所)	
	法人の名称 又は 個人事業主の商号 (屋号)	産業振興A型屋 (屋号があるときは記入)	
	代表者名 (法人代表者は肩書と氏名) (個人事業主は氏名のみ)	肩書 (法人のみ)	氏名 □□ △△

※個人事業主で商号（屋号）がない場合は、商号の記載は不要です。

姫路市産業デジタル化支援補助金
が150万円以上になるため、【A型】または、補助金申請額

補助年度	令和4年度	姫路市産業デジタル化支援補助金		
補助事業着手年月日	補助事業完了年月日(予定)	当事業の一部又は全部に係る国等の補助金申請の有無	有 ・ 無	
	補助金交付決定日以後	令和5年1月31日		
担当者	所属・役職 〇〇〇〇	氏名 ×× ××		
	電話番号 XXX-XXXX-XXXX	メールアドレス XXX@XXX.XXX.XXX		

注意ポイント
完了報告期限の令和5年1月31日までの日付で完了予定年月日を記入してください。

添付書類

- 事業計画書
- 経費明細書及び見積書
- 誓約書
- 法人の登記事項証明書の写し
- 直近の確定申告書（事業開始後1年以内の事業者にあつては法人設立届書又は開業届）の写し
- 直近年度において姫路市税に係る滞納がないことを証明する書類
- 法人の代表者、個人事業主の健康保険証の写し
- 雇用保険被保険者でない会社・団体の常勤役員の社会保険証及び勤怠管理表の写し
- 従業員の雇用保険証及び勤怠管理表の写し（経費明細書に記載する人数分のみ）
- 主たる事業所が申請者の住所と異なる場合は、主たる事業所の所在地を証するもの
- その他市長が必要と認めるもの

注意ポイント
代表者でなくても構いません。申請手続について事務局と連絡が取れる方で結構です。日中に繋がる電話番号を記入してください。

担当課所見(申請人において記入しないこと。)