

補助事業実績報告書（兼補助事業完了届）

注意ポイント

下記に記載する「完了年月日」以降の日付で、記入してください。

令和4年XX月XX日

補助事業者	本社所在地 (個人事業主は自宅住所)	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) 姫路市〇〇〇町〇丁目〇番地	
	主たる事業所の所在地 (個人事業主のみ記載)	(〒 -) (個人事業主のみ主たる事業所を記入)	
	法人の名称 又は 個人事業主の商号 (屋号)	〇〇株式会社	
	代表者名 (法人代表者は肩書と氏名) (個人事業主は氏名のみ)	肩書 (法人のみ) 代表取締役	氏名 〇〇 〇〇

補助金交付可否決定書
(様式第6号)に記載の
指令年月日と指令番号を
記入してください。

次のとおり事業を完了したので、姫路市産業デジタル化支援補助金交付要綱第11条の規定により提出します。

交付可否決定書の指令年月日 令和4年 X月 X日	交付可否決定書の指令番号 姫産デ第 R4 - XXX 号
変更承認通知書の指令年月日 (変更承認された場合のみ) 令和4年XX月XX日	変更承認通知書の指令番号 (変更承認された場合のみ) 姫産デ第 R4 - XXX - X 号
補助年度 令和4年度	補助金等の名称 姫路市産業デジタル化支援補助金
補助事業の施行場所 〇〇株式会社 本社 他〇ヶ所	(変更申請を提出した場合のみ記入してください。) 変更・中止承認通知書(様式第9号)に記載の指令年月日 と指令番号を記入してください。
着手年月日 令和4年 X月 X日	完了年月日 令和4年XX月XX日

届出事項審査結果(補助事業について記入しないこと。)

注意ポイント

交付可否決定書の指令年月日以降で
最初に着手した日付を記入してくだ
さい。

注意ポイント

納品、支払い等で最後に終わった日付を
記入してください。