

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	令和5年1月27日(18:30~19:00)
------------------	--	-----	------------------------

1. 初期支援(はじめのかかわり)		メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
-------------------	--	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2	10	1	0	13
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	11	1	0	13
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	1	11	1	0	13
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	10	3	0	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・朝礼時や職員会議時、申し送り時に確認等を情報共有している ・利用開始前のアセスメント等を実施している 	

- ・朝礼等で共有し孤立や不安感がないように配慮しコミュニケーションを取るよう心掛けている
- ・コロナ禍の中、全体会議実施に至らないが実施可能な時や朝礼時に情報共有やニーズ等を共有したり基本情報書を確認し把握に努めている
- ・目配り気配りを行い、必要時やタイミングをみて声掛けを行っている
- ・送迎時やご家族による送迎の際、電話の時等に話を聞く機会がある
- ・利用開始前はフリーの机に利用者の情報をファイリングしているので必ず読むようにしてる
- ・朝礼時に新しい利用者については管理者より報告がある
- ・ニーズに対して支援を行い、新規利用者に対しては様子を観察し声掛け等配慮している
- ・家人と送迎時等話が出来るときは行っており、連絡ノートに家人からの要望がある時は行ってその記入を連絡ノートに書いたり直接家人に伝えたりしている
- ・初回利用日やあまり利用開始より日が立っていない利用者さんは特に様子観察を行いどのような方か理解出来るよう心掛けている
- ・まだ慣れていない利用者様には本人から聞き出せるお家での様子などを職員と共有するよう心掛けている
- ・新しい環境に慣れてもらうため短時間でもサービスの利用をしてもらい少しずつ慣れてもらっている
- ・事前に基本的な情報は共有出来ており、声かけや気づきも出来ていると思う

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・業務などに追われていると利用者様との関わりが手薄になっている ・本人の関係作りは行っているが家族の関係作りは行えていないと思います ・訪問や短時間のご利用の利用者となかなかコミュニケーションが図れない ・会議が中止となり基本情報は各自確認出来ているが覚えきれず把握できていない所がある ・本人がサービス利用にあまり気乗りせず利用してもらえていない時がある ・必要としている支援が出来ていない時がある ・ご利用者の初期情報書までは情報を得ているが勤務日数が少ないため会う機会が少なく関わっていないご利用者がいらっしゃる

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"> ・職員全員又は自分自身にも時間に余裕を持ち、職員全体で連携を図る ・朝の送迎、帰りの送迎時家族と会われないご家庭があるので、施設で過ごされている様子を連絡ノートに記載し渡していますが読まれているかわかりません ・訪問に行く事が少なく接する時間が少ない ・気になる事はその都度確認しているがなかなか全て把握する事が難しい時がある ・家族へは連絡帳に伝える事柄を書くようにしているが利用者の家族と会う機会が少ないため話をする機会も少ない ・まだ手探りの段階だが、本人の好きな事や環境が作れていない ・慣れていない中での関りの中ではコミュニケーションが取れなかったり本人が拒否されたりしてしまう ・勤務日数が少ないため会ってからの関係作りが出来ないため

事-①

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	年 月 日 (:) ~ ()
------------------	-----	----------------------

2. 「～したい」の実現（自己実現の尊重）	メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
-----------------------	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	人	人	人	11人	11人

前回の改善計画	
新型コロナウイルスの関係上外出機会自体が減少しているため、施設屋外などに利用者が憩いの場となるような椅子の設置を行ってみる	
前回の改善計画に対する取組み結果	
感染状況及び季節等の状況などから屋外での椅子及び憩いの場の設置には至っていないが、屋内において新たな憩いの場の提供としてソファの増設と和室にてこたつの設置を行い、利用者同士の憩いの場として活用している	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？	1	4	8	0	13
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？	1	6	6	0	13
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？	0	8	5	0	13

④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かせていますか？	0	8	4	1	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様個々の支援や自身で実践した内容等を申し送りなどで周知を図れている ・プランニングの際に課題及び目標設定等を本人及びその家族等と確認している ・本人の現状を把握し介護計画や利用者さんや家人の意見や要望を聞いたりしている ・意思能力のある方はそれに沿い実施している。困難な方については、基本情報書やご家族へ確認を行い、それに沿って実施 ・全体会議時にケアプランの見直し時に振り返り意見交換を行っている ・本人の目標を把握し支援している ・介護計画の目標に沿って支援を行うようにしており、会議で目標の見直し等を行っている ・リハビリをしたり作業を促したりして日々の関わりの中で実施出来ている ・本人の当面の目標は頭に残っているのでやろうとする意識がある ・女性の利用者さんに洗濯たたみ、食器洗いなど家事に取り組んで頂いている

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナウィルスで外出や駐車場等の散歩などが出来ていない ・本人の目標を理解し日々の関わりが出来ている利用者として出来ていない利用者があるので出来ていないと思います ・ご本人が医師を伝えられる方はその都度対応出来るようにしているが伝えられない方は「～したい」が聞き取れず本人の意向に沿っているかわからない ・午前中の作業、塗り絵、レクの書道など取り組む利用者は決まっていて「やりたくない」と話される時もあり手持無沙汰になっている

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染が増えており、利用者様、職員全員感染を防ぐため ・前回の課題についてはコロナ感染のため出来ていません ・職員体制上屋外へ出るのが困難（見守りが手薄になるため） ・少しでも「～したい」という気持ちを汲み取り実践していく ・職員は忙しいが利用者が楽しんで取り組めることを考える ・情報ノートに全て目を通しきれていない ・限られた空間や制限の多い今、なかなかできない事がある

事一②

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	年 月 日 (:) ~ ()
------------------	-----	----------------------

3. 日常生活の支援	メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
------------	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	0	1	12	0	13
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	1	12	0	0	13
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	0	11	2	0	13
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	1	12	0	0	13

⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	1	11	1	0	13
---	----------------------------------	---	----	---	---	----

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様個々に合わせた支援を行い、状況等の変化にも合わせた支援を行っている ・基本的な介護は出来ていると思う。本人に合った入浴や水分補給等、表情やしぐさ等で共有している ・職員間で声掛けを行うと共に、介護日誌に記載し、周知を行いそれに沿い支援を行う ・家族からの情報は朝礼の時に報告し職員間で周知している ・日中において体調変化の場合は日勤者に伝えている。その場にいる職員に声掛けを行い共有している ・申し送りで個々の状況を共有している ・体調の変化を伝達し、状況に則したケアを実践している ・コミュニケーションを図り、思っておられる事や色々な話を出来るだけ聞いて職員で共有出来るようにしている ・体調に変化があればその都度共有し、管理者、主任に報告している ・他職員の利用者の方との関わりの中から利用者さんの気持ちなどに気付ける事が多々ある ・本人の体調の変化や気持ちの共有、基礎的な介護は出来てと思う ・利用者さんの体調を把握し、変化があれば管理者に報告をし指示を受けています

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様個々の「以前の暮らし方」10個以上の把握ができていない ・ミーティングの時間上常に気になった内容を皆で言い合える事は難しく、時間配分等を行い協議すべき内容において優先順位等を設けながら検討している ・全ての利用者さんの10個以上は把握できていない ・ご利用者一人一人の10個以上はご家族でも知らない部分があるため難しい ・会話が出来ない利用者があるため難しい ・以前の暮らし、環境の把握が出来ていない ・食事や入浴など必要以上に介助してしまう事がある ・利用者一人ひとりの情報をきちんと知れていない ・ミーティングを通して本人の声にならない声をチームでのケアがあまり決まらない事がある

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"> ・業務等に追われていると出来ていない支援などがある ・コミュニケーション不足のため ・意思疎通がうまく出来ないと継続して聞きとろうとせずあきらめてしまっている ・ひとりひとりのADLに合わせ適切な介助を行う。職員の都合での解除になってしまっている事がある ・私自身が利用者の情報収集不足である

事-③

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	年 月 日 (:) ~ :)
------------------	--	-----	----------------------

4. 地域での暮らしの支援		メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
---------------	--	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3人6	人	0人	0人	9人

前回の改善計画	
新型コロナウイルスの関係上外部との関りが少なくなっている事などから、外部への情報の場として引き続きホームページや広報誌による施設内の様子などについて公開していく。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
広報誌及びホームページにおいて発信・更新している。また事業所パンフレットに法人ホームページへ容易にアクセスできるようQRコードを添付し、外部への情報発信の場を広げている。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	6	6	0	13
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	3	7	3	0	13
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	7	5	0	13
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	4	8	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ 通い利用をされている利用者様は連絡ノート等を使用し日々の生活や家族様との情報共有が図れている ・ 広報誌やHP、登録している利用者家族等や、運営推進会議時等においても情報提供等を図っている ・ 連絡ノートでの家族からの報告により把握に努めている ・ 訪問に行かせて頂き、生活の様子や体調等を把握している ・ 基本情報書、ご利用者又はご家族への聞きとり ・ 宅配弁当、成年後見制度等活用されているご利用者あり ・ CM からの情報より生活スタイル人間関係等の把握を行い、地域資源などの把握を行っている ・ 基本情報を確認し、本人より少しでも聞き取れるようにしている ・ 訪問や送迎時に自宅の中まで入っている利用者さんについてはどんな生活をされているのか少しはわかる ・ ホームページにて行事の様子をブログにて掲載している ・ 家人へ電話したり送迎時の情報交換が以前より出来ている ・ 本人との関係が家族と切れないよう家族との情報共有は行えている 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ ご家族の帰宅時において特に行動制限がないため可能ではあるが、自施設内においては、コロナ禍のため法人の決定事項に則り実施していない ・ 直接接していない時は家族から連絡ノートにて教えて頂く事もあるが、ほとんどの場合は記載されていないのでわかりません。 ・ コロナのなかでご家族の面会もなく長期宿泊の利用者は家族との関わりもほとんどなくなっていると思う ・ 地域の民生委員を把握できていない ・ 地域資源の活用が出来ていない ・ 地域の資源の把握ができていない。それをどう活用できるのかほとんど理解できていない 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・ 家族さんと話す機会がない方もいるため ・ どの地域資源をどう使えばいいかわからない 	

事-④

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	年 月 日 (:) ~ :)
------------------	--	-----	----------------------

5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
----------------	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	9	2	0	12
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2	10	1	0	13
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	1	11	1	0	13
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	2	10	1	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ 朝礼時や日々の中で利用者様の体調や状態に合わせた支援が行えている ・ 体調の変化、気付いた事は申し送り報告等で気を付けており記録に残している ・ ニーズに応じて可能な限り利用の受け入れはしているが、利用者本位で考えると適切かどうかわからない ・ 個々のケアケースの記録、必要時の事項においては介護日誌への記載を行い、職員間で周知を行うと共に全体会議時や申し送り時に情報共有を行っている ・ 本人の変化があれば介護日誌や夜間日誌で報告しています ・ 通いだけのサービスではなく、食の段階より訪問サービスの導入により関係性の構築を図りながら柔軟に支援出来る体制を整えている ・ 家族の状況に応じて急な対応もできていると思う ・ 本人の変化についてはその都度情報共有し家人への連絡も行っている ・ 利用者、家族の要望に出来る限り答え「訪問」「通い」「宿泊」利用を提供していると思う ・ その日その時の状態に合わせた介護は出来ていると思う 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者のニーズが個々に異なる事からも本人支援に対して最適な量や内容を常に見直している ・ 長期の宿泊者が何人かいるため本当に必要な利用者が宿泊出来ていないと思います ・ コロナもあり地域の方との交流もなく施設の中だけの生活環境になっており、不穏な利用者の対応が出来ておらず、他利用者への配慮が出来ていない ・ 事業所以外の方と直接連携して支援があまり出来ていない ・ ニーズに応じたサービスが提供出来ていない時がある 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・ グループホーム、特養待ちでその期間家族が家でみれないからです。本人は帰りたいと訴えています但し家族の仕事等もあるので難しい ・ 不穏な利用者の対応が出来ず他利用者にも不快な思いをさせている ・ ロングショートの方などは事業所内だけで完結してしまっている事が多いため ・ 申し送りノートの把握や周知できていない時や完全に実施するか決定していない事に対しては申し送りノートに書いていない時がある ・ 本人と家族の間でニーズに違いがあるから 	

事一⑤

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	年 月 日 (:) ~ :)
------------------	--	-----	----------------------

6. 連携・協働		メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
----------	--	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	2	1	1	9	13
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	1	0	1	11	13
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0	2	1	10	13
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	0	3	10	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・年に2回の消防訓練など事業所で活動を行っている ・コロナで交流の機会がないため施設内でできる限り行事を行うようにしている ・7月に地域の作品展に作品を出展する事ができた ・ご利用者と関わりのある訪問看護との連絡相談がある場合は会議とまではいかないが、連絡を取り情報共有し支援につなげている 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・自治体や地域包括支援センターなどの会議等に参加が出来ていない ・リモートを含む研修時等の機会を含め情報交換等を行うも、それ以外への参加は開催等がなくできてない ・コロナ禍で法人行事等は参加出来ていない ・時間帯にもよるが職員配置上難しい事が多く、ほぼ管理者が参加となっている ・コロナ感染対策として法人から家族の面会等禁止されているため地域住民の訪問はお断りしています ・職員体制上会議への参加が出来ていない。コロナ禍のため地域住民との交流は行えていない ・コロナで自治体子供等との関わる機会がない 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・管理者に会議等に参加して頂いているため ・コロナ禍により法人の決定事項に則り対応を行っている ・ 	

事-⑥

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	年 月 日 (:) ~ :)
------------------	--	-----	----------------------

7. 運営		メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
-------	--	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	1	9	3	0	13
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	11	0	0	13
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	5	6	1	13
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	4	3	6	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様や家族様からの意見等などはすぐに職員全体に申し送りを行い周知を図り反映している ・朝礼や会議時、又はそれ以外の際に意見等を確認している ・朝礼時に送迎時での意見や要望を持ち帰り情報の共有を図り、また連絡ノートで情報共有している ・全体会議時や個別での相談及び面接時において意見等の機会はある ・意見や苦情があった時は職員間へ報告を行うとともに苦情解決に向けて改善に向け取り組んでいる ・面接により意見を言う事が出来る ・利用者かぞくからの意見、苦情など迅速に対応行っている ・会議で意見が言える時は言っている ・利用者家族からの苦情等は朝礼時に共有しどうするか対応している ・送迎時等に家人より報告があった事などは管理者や他職員と共有出来るようにしている ・自分以外の職員を見ている前より職員同士で何事にも協力して取り組んでいるように思える ・家族の苦情は管理者を通して朝礼時職員間で周知を図り改善できるように努めている 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・訪問マッサージや訪問美容などの協働が出来ていない ・職員と意見を言う時間がないです ・コロナ禍により地域との協働した取り組みは行えていない ・地域との交流がない 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染対策のため現在では中止しているところもある ・コロナ禍により法人の指針に沿い外部との関わりをさけている ・地域住民等との交流について、そのような機会がどこにあるかわからないため 	

事-⑦

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	年 月 日 (:) ~ ()
------------------	--	-----	----------------------

8. 質を向上するための取組み	メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
-----------------	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	2	8	2	1	13
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	0	8	0	5	13
③	地域連絡会に参加していますか	0	3	2	8	13
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	9	3	0	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・職場内での研修等を行い職員全体のスキルアップが図れている ・今般の状況から集合型の研修については参加が難しい状況だが、リモート研修等への参加を中心に実施している ・職場内で月 1 回研修を行っている ・リモートによる研修参加を自身も含め職員にも促進している ・ひやりハットの確認、意識改善に向け取り組んでいる ・コロナのため会議が中止の時は自分で研修を行い研修報告書を提出しています ・リモート研修への参加を行っている ・毎月研修によりスキルアップを図っている ・ひやりハットなどにより改善点を共有し、リスク回避出来るよう取り組んでいる ・リスクマネジメントの研修を行っている ・職員間での研修やオンラインにて外部の研修にも参加出来ている ・介護従事者の専門性、心構え、マナー接遇の職場外研修に参加、施設内でリスクマネジメントの研修を受け学んだ

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・外部研修などが参加出来ていない、リモート研修などになっている ・資格取得の研修は参加出来ていない ・職員体制のため月に 1 人外部リモート研修がありますが、参加出来ていない人もいる ・地域連絡会の参加は出来ていない ・研修には参加出来ていない。スキルアップの研修も参加出来ていない。ヒヤリハットで同じ事を何度も繰り返している ・ヒヤリハット報告書にて共有出来ているが、朝礼時に報告を行い各自確認する事で終わってしまう事がある ・リスクマネジメントで薬のチェックがたまに抜けている

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染増大のため外部研修が行えていない ・コロナ禍により参加出来ていない ・リモート研修についてはスキルアップのために参加したいと思う ・職員体制上出来ていない ・自主的に研修に参加していない。全職員が把握できていない ・リスクマネジメントの委員会などがいないため話し合う機会がない ・互いにチェックした上での飲み間違いもあるが、薬を落としている事もあるのでお互い協力し一人一人の意識をチェックする時に高める

事-⑧

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	年 月 日 (:) ~ :)
------------------	--	-----	----------------------

9. 人権・プライバシー		メンバー	小規模多機能ホーム花田職員
--------------	--	------	---------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	10	3	0	0	13
②	虐待は行われていない	10	3	0	0	13
③	プライバシーが守られている	2	10	1	0	13
④	必要な方に成年後見制度を活用している	4	7	0	0	11

⑤	適正な個人情報の管理ができています	4	8	1	0	13
---	-------------------	---	---	---	---	----

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様個々の個人情報が外部から見えないようにロッカーに閉まっており身体拘束及び虐待は行われていない ・身体拘束については研修等を図り予防をしている他、必要な場合については成年後見制度の情報提供を <p>している</p> <ul style="list-style-type: none"> ・付添いや見守り等を行い拘束していない ・トイレのドア、浴室のカーテンを使用している ・制度を活用されているご利用者あり ・健常者が弱者に対しましてや目上の人に対して行う行為ではないため行っていない ・入浴時、利用者自身が入浴のドアを開けてしまう事がある。見えないように配慮している ・身体拘束虐待を行わないケアの実践を行っている ・プライバシーに配慮しケアを実践している ・個人情報については十分配慮している ・プライバシーは気を配って注意して対応している ・身体拘束、虐待はしておらず、個人情報の管理も行っている ・虐待防止研修などを実施し、職員ひとりひとり気を引き締め対応していると思う ・個人情報の入った書類などは普通に捨てずに金田組の段ボールに入れて特殊なゴミで捨てている

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・入浴担当時にプライバシー保護用のカーテンを使用しているが古くなっており人が移動する際に隣が見えてしまう時がある ・記録物を行っている時にご利用者が隣に座られたりしている ・お風呂場の出入り口の暖簾が外れているのでドアを開ける時に充分注意しているが配慮が足りないと思う ・利用者さんがトイレのドアを開けられる時があるので注意して見守りしていきたい ・トイレ後など利用者の状態状況の報告を職員へする時大きな事で伝える事がある

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"> ・落ち着かないご利用者の対応と業務（記録物）を同時進行しているため。メモ用紙等で氏名欄は伏せるが、それが毎回行えていない時がある

事-⑨

- ・急いでおりノックを忘れドアを開けてしまう事もあり気を付けなければならない
- ・デイルームが騒がしかったりすると大きな声になりやすいため、気を付けたい
- ・つい無意識の会話の中で出てしまう時がある（トイレがどうだった等）

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	社会福祉法人 本覚寺苑	代表者	理事長 三木 啓康	法人・ 事業所 の特徴	法人は昭和 49 年に設立。特別養護老人ホームやデイサービス・グループホームに加え居宅介護支援事業所や姫路市より委託を受け地域包括支援センターを運営。地域密着型事業として、地域交流を含め、ご利用者の能力に応じた調理や園芸などの趣味活動等を展開し、住み慣れた地域と自宅での生活が継続出来るよう支援している
事業所名	小規模多機能ホーム 「花田」	管理者	奥田 和真		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	1人	2人	2人	1人	1人	1人	1人	人	9人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認			<ul style="list-style-type: none"> ・スタッフ全員で前向き且つ熱心に取り組んでいることが確認できた ・コロナの中、利用者、家族との交流が難しいなか、利用者と家族のことを考えた活動をされているとおもいます ・改善計画については課題や、課題の原因の表記が多いように見受けられました。ただ、課題は出ていますので、それに対して、どんなことが出来るのか、していきたいと思われるか、検討してまとめられていければよいと思います ・職員全体で取り組んでいる 	
B. 事業所のしつらえ・環境	新型コロナウイルスの関係上外出機会自体が減少しているため、施設屋外などに利用者が憩いの場となるような椅子の設置を行ってみる	感染状況及び季節等の状況などから屋外での椅子及び憩いの場の設置には至っていないが、屋内において新たな憩いの場の提供としてソファの増設と和室にてこたつの設置を行い、利用者同士の憩いの場として活用して	<ul style="list-style-type: none"> ・防犯や安全の面から鍵は仕方ないと思う。利用者の方々が安心してのんびり過ごせているように思う。 ・衛生面に気を付けられており、特に問題はないとおもい 	「その人にあったように個々の時間が過ごせられるような工夫を継続していく」

		いる	<p>ます</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の立場に立った検討、改善がなされていると思います ・コロナの影響で外部の方が訪問される機会が減っているのは仕方がないと思います ・コロナ禍で外出制限、訪問制限がある中、事業所内で心地よい空間づくりに努力している ・安全確保に必要な最低限の施設はせざるを得ない 	
C. 事業所と地域のかかわり	<p>新型コロナウイルスの関係上外部との関りが少なくなっている事などから、外部への情報の場として引き続きホームページや広報誌による施設内の様子などについて公開していく。</p>	<p>広報誌及びホームページにおいて発信・更新している。また事業所パンフレットに法人ホームページへ容易にアクセスできるよう QR コードを添付し、外部への情報発信の場を広げている。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの影響により、どの事業所も制限が大きい様子。ホームページでの PR は行っている ・コロナの中で地域交流が難しい中、出来る事を考え取り組み検討をされていると思います ・コロナの影響で地域行事等が出来なくなっていますが、感染が落ち着き、参加できる環境を整えば以前のように地域交流していった下さい ・コロナ禍であり、自治会行事も縮小、中止等で交流がなかったことは残念です ・ホームページの活用など工夫されています 	<p>「現在も見学等が難しい状況下において、事業所内での活動が確認出来る工夫を続けていく」</p>

<p>D. 地域に出向いて 本人の暮らしを 支える取組み</p>			<ul style="list-style-type: none"> ・地域との会議や行事・イベントへの参加はコロナ禍の現状では難しい ・コロナの中で対応が難しいなか、出来ることを考え取組みをされていると思います ・コロナの影響で地域行事等ができなくなっていますが、感染がおちつき、参加できる環境が整えば以前のように地域交流をしていってください ・今後少しずつ地域行事が増え、関わりが増えるといいですね 	
<p>E. 運営推進会議を 活かした取組み</p>			<ul style="list-style-type: none"> ・書面で各委員へ事業所の現状等を伝えていた ・事業所での取組みや職員の方の活動を知ることが出来る良い取組みだと思います ・コロナ禍で書面での情報ですが、細かく事業所の状況を記載されています ・会議等もほとんど開催されない状況（コロナのため）で活動に協力できなかった ・集合はできないが書面で報告し、受け渡しの時に意見交換している 	
<p>F. 事業所の 防災・災害対策</p>			<ul style="list-style-type: none"> ・BCPも早期に作成し、訓練も行えている ・コロナの中、防災、災害対策に対する地域交流が難しい 	

			<p>なか、事業所内でいろいろと検討されていると思います</p> <ul style="list-style-type: none">・事業所内の訓練はしっかりされていると思います <p>私は足が痛いので避難訓練には参加はしていません</p>	
--	--	--	---	--