

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

1. 初期支援（はじめのかかわり）		メンバー	6名
-------------------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	7人	3人	人	11人

前回の改善計画	
困っている事の情報共有だけでなく個人の希望を重視し QOL 向上のための支援を考える。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
日々の声掛けから個人の希望を聞き出し、状況によって支援のより良い方法を探っている。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？	2	8	1		11
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？	2	9			11
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか？	3	7	1		11
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？	2	7	1	1	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
--------	------------------------------

希望やアセスメントの情報は共有できている。アセスメントシートに目を通している。本人や家族に寄り添った関係性ができている。利用開始前の確認ができている。利用開始後の気づきの共有ができている。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

小規模で賄えないことで本人や家族の必要としている支援につながっていないことがある。家族に会う機会がない。業務に追われている時がある。情報の確認ができていない職員がいる。個人の希望の重視ではなく家族の意向が大きい。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

家族の意向より利用者本人の希望を確認していく。必要なサービスの検討とともに、不必要なサービスが入ってしまっていないかも検討する。

事-①

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

2. 「～したい」の実現（自己実現の尊重）		メンバー	6名
-----------------------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	人	5人	2人	4人	11人

前回の改善計画	
ミーティングを利用し数名ずつの計画書について話し合いの機会を持つ。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
ケアマネが作成した計画書に目を通し理解することが出来たが、話し合いの機会は持っていない。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？	1	6	3	1	11
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？	1	6	3	1	11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？	1	5	4	1	11
④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かせるか？	1	5	3	2	11

ていますか?						
--------	--	--	--	--	--	--

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
朝礼で聞いている。計画書を共有できるようにしている。部会で情報交換できている。カンファレンスで本人の目標確認を行っている。本人の目標にどうしたら近づけるか意見を出し合っている。実践したことをその後に繋げている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
ミーティングに参加できていない。個別のミーティングができていない。～したいを目標にできている人は少ない。ケアマネとスタッフとでのプランの共有が十分にできていない。目標をわかっていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
個人の目標をわかりやすい形式で共有し、数名ずつ話し合いの機会を持つ。	

事一②

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

3. 日常生活の支援		メンバー	6名
------------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	3人	7人	1人	人	11人

前回の改善計画	本人の出来る事、支援が必要な事をしっかりと情報共有する。ヘルパー手順書を利用し徹底させる。
前回の改善計画に対する取組み結果	情報共有できた。手順書の更新を行ったが利用の徹底ができていない職員もいる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？		3	7	1	11
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	4	7			11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	1	6	4		11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	4	7			11

⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	3	7	1		11
---	----------------------------------	---	---	---	--	----

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
声にならない声は何なのか考えようとする姿勢が持てている。主訴や体調変化を多職種で都度共有している。手順書を活用し統一した介助を行っている。手順書の更新ができています。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
声にならない声の言語化ができていない。以前の暮らし10以上把握できていない人もいます。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
この言動にはどんな意味があるのかの気づきを深めるため、利用者の言動を共有し意見交換する。表情や仕草の変化を見逃さない。	

事-③

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

4. 地域での暮らしの支援		メンバー	6名
---------------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	8人	2人	人	11人

前回の改善計画	報告した内容を記録に残すことを徹底し必要なサービスに繋げる。
前回の改善計画に対する取組み結果	必要な記録を残せている。ケアマネに報告できている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？		6	5		11
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	1	6	4		11
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？	1	7	3		11
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？		2	7	2	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>家族と話したことは記録に残しケアマネに伝えている。本人の生活状況心身状態を家族に伝え情報を共有し一緒にケアしていくよう支援している。必要な記録は詳細に残している。</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>地域資源を把握できていない。民生委員や地域支援の把握ができていない。本人と地域の関係に介入するのは難しい。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>まず地域資源とは何かを知る。事業所に関連するサービスで過剰に賄わず、馴染みの理髪店に継続して通っていただく等も検討する。</p>	



事一④

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

5. 多機能性ある柔軟な支援		メンバー	6名
----------------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	7人	3人	人	11人

前回の改善計画	職員の入れ替わりにより気づきが薄くならない様にお互いに声掛けを行う。職員自身が地域資源について学びを深める。
前回の改善計画に対する取組み結果	職員間で声掛けはできているが受け止め方に差がある。地域資源を学べていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？		4	5	2	11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	3	6	2		11
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか？	3	7	1		11

④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？	4	6		1	11
---	--------------------------------------	---	---	--	---	----

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>変化への気づきは伝達共有できている。通い泊り訪問が適切に提供されている。</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>サービス変更はできているが適切かどうかはわからない。本人の状態や家族のニーズに応じて必要なサービスを提案している。配食の利用のみになっている。地域資源が活用できていない。地域資源についての学びができていない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>地域資源について学ぶ。サービス変更時、数パターンを検討する。</p>	

事一⑤

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

6. 連携・協働		メンバー	6名
----------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	8人	2人	人	11人

前回の改善計画	
コロナ以前のような交流は難しいが地域の中にある事業所という認識で挨拶や声掛けを欠かさない。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
挨拶や声掛けを行えている。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	2	4	4	1	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	1	5	3	2	11
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	1	1	6	3	11
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	1	1	3	6	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>会議には参加できていないが会議録には目を通してしている。カンファレンスや担当者会議に参加している。事業所周辺で会う方への挨拶を心掛けている。必要時の会議に参加できている。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>会議には参加できていない。コロナ禍で活動やイベントがないままになっている。コロナ以前も地域住民の来所はなかった。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>感染症に対して法人の指針に従ってイベント開催や参加をしていく。</p>	

事-⑥

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

7. 運営		メンバー	6名
-------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	人	4人	4人	3人	11人

前回の改善計画	今の状況で協同した取り組みは難しいかもしれない。ふれあい喫茶等の参加が可能な状況なら参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	ふれあい喫茶は中止のままとなっている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？	1	7	2	1	11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	2	7	2		11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	1	5	4	1	11
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか？		3	6	2	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
意見苦情は上司に報告し部会で共有できている。地域の秋まつりで休憩場所の提供をしている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
事業所内での行事はできていない。運営推進会議に家族が参加できていない。地域の方と接することがない。 地域から意見を聞く機会がない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
感染症対策をしながら運営推進会議への家族参加を呼び掛ける。	

事-⑦

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

8. 質を向上するための取組み		メンバー	6名
-----------------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	5人	5人	1人	人	11人

前回の改善計画	
些細なインシデントでも報告をあげ情報共有する。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
インシデントの報告はあがっており改善策を共有している。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	2	4	2	3	11
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	5	3	2	11
③	地域連絡会に参加していますか		2	3	6	11
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	7	3		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
個人的にスキルアップのための自己学習をしている。部会の中で学習会を行っている。アイトの振り返り検証を行いリスクマネジメントに取り組んでいる。資格取得に取り組んだ。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
研修には参加できていない。外部研修に参加できていない。リスクマネジメントの意識を常に持つことができていない。繰り返しのインシデントがある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
リスクマネジメントの学習会を行う。同じインシデントの繰り返しを防ぐ。必要であれば職員個人に指導を行う。	



事-⑧

事業所自己評価・ミーティング様式		実施日	2023/1/30
------------------	--	-----	-----------

9. 人権・プライバシー		メンバー	6名
--------------	--	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	8人	2人	人	11人

前回の改善計画	
1人1人の利用者に対して丁寧な介助を行う。 プライバシーの配慮について学習を続け互いに注意し合う。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
丁寧な介助を心掛けている。接遇目標として努力している。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	10	1			11
②	虐待は行われていない	10	1			11
③	プライバシーが守られている	5	4	2		11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	3	4	3	11

⑤	適正な個人情報の管理ができています	6	4	1		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>プライバシーの学習会はできている。身体拘束は行っていない。トイレのドアを閉めている。トイレ内での見守りは不要な場合は行っていない。フロアベッドではパーテーションを使用している。</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>家族の同意なしでサマリーを送っている。後見人制度が必要な方の利用がなかった。職員間の会話の声の大きさ。プライバシーへの配慮について改善が必要。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
---------------	----------

事-⑨

職員間で会話する際、表現と声量に配慮する。
-----------------------

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	姫路医療生活 協同組合	代表者	西村 哲範	法人・ 事業所 の特徴	お祭りの盛んな飾磨区妻鹿にある事業所です。 法人小規模多機能ホームの理念である「一人ひとりに寄り添う、地域に寄り添う」のもと に、 住み慣れた地域で気持ちよく過ごして頂けるよう、利用者の思いを大切にして支援いたし ます。
事業所名	小規模多機能ホーム めが	管理者	的之 查努美		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団 体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	1人	1人	人	人	1人	1人	1人	人	5人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結 果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価 の確認				
B. 事業所の しつらえ・環境				
C. 事業所と地域 のかかわり	一方通行、細い道、踏切等、 地域の環境に応じた安全運転を心 掛ける。	送迎車の事故が6件、そのうち 1件が人身事故であった。	事業所前交差点は事故が多い。 近隣住民との関わりについて区 長を通じ地域包括支援センター に相談する案件があった。	交通安全を心掛ける。地域住民 との関わりについて自治会や地 域包括支援センターと連携を とっていく。
D. 地域に出向いて 本人の暮らしを 支える取組み	今後の感染状況により、可能で あれば地域との交流を試みる。	3年ぶり開催の地域の秋祭りの見 学、休憩場所の提供が出来た。	地域としても祭りを再開でき てよかった。	5月以降、感染対策について法人 の指針に従い可能なイベント開 催や地域交流を図る。
E. 運営推進会議を 活かした取組み	毎回土曜開催を継続し、得た地 域の情報を事業所運営に活かし ていく。	感染状況を鑑み1回書面对応、5 回対面で土曜開催し毎回地域か らの参加があった。		運営推進会議への利用者家族参 加を再開する。

F. 事業所の 防災・災害対策	垂直避難訓練を継続して行う。	3 階までの垂直訓練を 2 回行った。		垂直訓練を継続して行う。
--------------------	----------------	---------------------	--	--------------