

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	社会福祉法人 姫路社会福祉事業協会	代表者	理事長 小林 茂	法人・ 事業所 の特徴	『利用者と共に』を第一に、介護する側、される側といった一方的な関係ではなく、出来ることを一緒に行い、共に支えあう関係を築いていきたいと考えております。買い物や散歩、ドライブなど施設外の活動も多く、また、地域の方々に参加いただく体操や行事の企画や地域の催し物への出店や参加など地域交流を図りながら、地域の中の小規模多機能を目指しています。
事業所名	小規模多機能ホーム 燦 燦	管理者	管理者 末道 里美		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	0人	1人	5人	0人	0人	1人	0人	2人	0人	9人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	事前に運営推進会議で事業所自己評価の説明を行い、その後地域かかわりシートの記載を依頼する。また次年度の改善計画を徹底して行っていく。	10月の運営推進会議で自己評価と地域かかわりシートの説明を行い地域かかわりシートへの記載を依頼した。	分からない部分があったが説明いただきよくわかった。	自己評価シートに常勤職員、非常勤職員の枠を作成しより分かりやすくする。また次年度の改善計画を徹底して行っていく。
B. 事業所のしつらえ・環境	コロナウイルス感染症予防のため、消毒及び換気を行うと共に掃除も徹底して行っていく。	毎食後とおやつ後に換気を行い、使用したテーブルやパーテーションも細目に消毒を行った。	引き続き気を付けて行ってほしい。	引き続きコロナウイルス感染症予防のため、消毒及び換気を行うと共に掃除も徹底して行っていく。
C. 事業所と地域のかかわり	リーフレットを作成しポスティングを行い、地域の方に事業所の事をよりよく知ってもらえるように努める。	リーフレットの作成を行い近隣、通い範囲内にポスティングを行った。	特になし。	定期的にリーフレットのポスティングを行い、困りごとや相談が出来る施設という事をアピールしていく。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	コロナウイルス感染症が落ち着いた時に以前の様に地域の行事に参加し交流が出来るように努める	施設内でもコロナウイルスが発症し、外部との交流は出来なかった。	コロナウイルス感染症の影響で地域に出向いての行事が中止になっていた。	コロナウイルス感染症が落ち着いた時に地域の行事に参加し交流が出来るように努める。
E. 運営推進会議を活かした取組み	地域の心配な方など、運営推進委員や地域の方からの相談に対して、運営推進会議の場を活用しいろいろな提案を行っていきけるように努める。	コロナウイルス感染症の為、運営推進会議が出来ない時もあり	特になし。	地域の心配な方など、運営推進委員や地域の方からの相談に対して、運営推進会議の場を活用しいろいろな提案を行っていきけるように努める。
F. 事業所の防災・災害対策	運営推進会議で防水、水害等の防災計画を掲示し確認してもらう。	運営推進会議の場で防水、水害避難マニュアルについて話を行い、認知してもらった	地域でもコロナウイルス感染症の為、防災訓練等をなかなか行えていなかった。	地域での防災訓練に参加できる機会があれば参加に努める。



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年9月29日 (15:00 ~ 15:30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 7人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3人	10人	1人	0人	14人

前回の改善計画
・面会、送迎時に家族と話をし、交流を図る。
・ケアマネによる事前聞き取りや情報の入手を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果
面会時や送迎時には利用者の様子などを伝え交流し信頼関係を築けるように努めた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	4	10	0	0	14
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	2	10	2	0	14
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	3	11	0	0	14
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	12	1	0	14

できている点
病院からのサマリやケアマネジャーにより面接を行い知りえた情報を職員間で共有し、情報の把握に努めた又、新規利用者に関して利用者同士の橋渡しとして間に入り慣れてもらえるように心がけた。

できていない点
族と話せる時には話すようにしていたが要望や困り事聞くまでには至っていない家族がいる。

次回までの具体的な改善計画
家族の要望、困り事に関してケアマネジャーを中心に話をし把握に努める。
引き続き家族との交流を図っていく。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和4年9月29日 (15:00 ~ 15:30)
------------------	-----	-----------------------------

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)	メンバー	7人
------------------------	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	11人	1人	0人	14人

前回の改善計画	ケアマネジャーを中心に家族と利用者本人と話をを行い双方のバランスのとれたケアプランの作成に努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	ケアマネジャーが訪問し家族から話を聞きケアプランの原案を作成しそれを元に委員会でミーティングを行い、プランの作成を行った

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	3	11	0	0	14
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	3	11	0	0	14
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	13	0	0	14
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かせていますか?	5	9	1	0	14

できている点	ケアプラン委員会がありケアマネジャーとミーティングを行いプランを作成している。作成したプランは職員会議で発表され職員間での共有、把握に努めている。プランを作成するために家族、本人から聞き取りを行っている。
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

できていない点	毎月モニタリングを行っているが見直しがあった時にすぐに改善が出来ていなかった。
---------	-----------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	モニタリングの見直しの話がある場合、委員会も含め会議等で話し合い改善に努める。
---------------	-----------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年9月30日 (15:00 ~ 15:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 7人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	4人	10人	0人	0人	14人

前回の改善計画

- ・日々の関わりの中で意識的に関わっていき情報の収集を図る。
- ・気が付いたことはケア記録に記載し情報の共有を図り必要があればミーティングを行っていく。

前回の改善計画に対する取組み結果

日常の関わりの中で特変や気づいたことはケア記録や連絡簿に記載を行い職員間の共有を行った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	2	9	2	1	14
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	4	10	0	0	14
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	2	10	2	0	14
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	4	10	0	0	14
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	4	7	3	0	14

できている点

食事、入浴、排泄等、状況に応じて対応し変更する場合はミーティングを持ち職員間で情報を共有している。日常のコミュニケーションから利用者の情報やその日の体調の把握を行っている。又サマリやケアマネジャーが得た情報は会議や連絡簿にて共有している。

できていない点

認知症の方の声にならない声の言語化

次回までの具体的な改善計画

日常の中から利用者を出すサインを見逃さず、得た情報は連絡簿やケース記録にて共有を図っていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年9月30日 (15:00 ~ 15:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 7人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	10人	3人	0人	14人

前回の改善計画
必要になる社会資源の一覧ファイルの作成を行い把握に努める。

前回の改善計画に対する取組み結果
インフォマールサービ一覧ファイルを作成した。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	10	3	0	14
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	1	9	4	0	14
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	10	3	0	14
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	8	3	2	14

できている点
利用者との日々の会話の中で情報を集め理解を深めている。
本人や家族から人間関係や生活状況が把握できるように努めている。
今の暮らしが維持できるように必要な方には配食サービスを活用を行っている。

できていない点
一覧ファイルの作成は行っていたが、社会資源の知識が乏しく認識が曖昧な部分があった。

次回までの具体的な改善計画
社会資源の研修を行い理解を深める。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月3日 (8:45 ~ 9:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 7人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	11人	2人	0人	14人

前回の改善計画
話し合った事柄をしっかりとケア記録に残し、情報の把握に努め必要時にはミーティングを行い、カンファレンスシートにて共有を図る。
前回の改善計画に対する取組み結果
変更事やミーティングを行った際には連絡簿やケース記録にはしっかり残せていたがカンファレンスシートの活用がまだまだ出来ていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	7	3	2	14
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2	11	1	0	14
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	4	9	1	0	14
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	5	9	0	0	14

できている点
状況に合わせて泊りや通いの変更など柔軟に対応している。 利用者の変化等をケア記録に残し朝、夕の申し送りで情報を共有している。

できていない点
カンファレンスシートの活用がまだまだ不十分

次回までの具体的な改善計画
すぐに記録を残せるように職員の目に入るところに置く場所を変更する。 ミーティングを行った際にカンファレンスシートに記録を残すように意識の統一を図る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月5日 (8:45 ~ 9:00)

6. 連携・協働

メンバー 7人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	4人	6人	4人	14人

前回の改善計画	新型コロナウイルス感染症の感染拡大予防対策をしっかりと行い、ボランティアやお客様に参加してもらえる行事等を企画していく
前回の改善計画に対する取組み結果	コロナウイルス感染症の予防には努めたがまだまだコロナウイルス感染症が落ち着かずボランティアやお客様の参加出来る行事を行うことが出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できてない	ほとんど できてない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか?	0	7	4	3	14
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0	7	7	0	14
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか?	0	5	7	2	14
④	登録者以外の高齢者や子ども等地域住民が事業所を訪れますか?	0	4	4	6	14

できている点	ケアマネジャーが他のサービス機関との連携、退院前のカンファレンス等に参加している。運営推進会議で地域の方にも来ていただき参加してもらっている。
--------	-------------------------------------------------------------------------

できていない点	登録者以外の高齢者や子供との交流が出来なかった。
---------	--------------------------

次回までの具体的な改善計画	行事や3B体操に地域の方々に参加してもらえるように、引き続きコロナウイルス感染症の予防対策に努めていく。
---------------	------------------------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月7日 (15:00 ~ 15:30)

7. 運営

メンバー 6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	1人	8人	4人	14人

前回の改善計画	新型コロナウイルス感染症が落ち着いた時に地域と協働した取り組みを施設として何ができるのか検討し実施できるように努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	新型コロナウイルス感染症が落ち着かず積極的に地域との交流を行えなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているですか?	3	8	1	2	14
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	12	1	0	14
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	11	2	0	14
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?	0	5	6	3	14

できている点	毎年利用者や家族にアンケートを実施し意見を運営に反映している。 職員会議で意見があれば発言し話し合いを行っている。
--------	--------------------------------------------------------------

できていない点	地域との協働した取り組み
---------	--------------

次回までの具体的な改善計画	引き続き、新型コロナウイルス感染症が落ち着いた時に地域と協働した取り組みを施設として何ができるのか検討し実施できるように努める。
---------------	------------------------------------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年10月7日 (15:00 ~ 15:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 7人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	9人	2人	1人	14人

前回の改善計画	ヒヤリハット報告の研修を行い、職員1人1人の意識の改善を図り、件数を増やせるように努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	年間計画に事故防止の研修を盛り込み、施設内の研修でリスクマネジメントの一環でヒヤリハットの研修も行った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	6	8	0	0	14
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2	4	8	0	14
③	地域連絡会に参加していますか	1	4	5	4	14
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	10	2	0	14

できている点	年度計画により毎月会議の場で研修を行っていた。 事故防止委員会によるリスクマネジメントの研修を行い取り組んでいった。
--------	---------------------------------------------------------------

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 外部の研修へ参加がなかなか出来ていない。
---------	-------------------------------------------------------

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) オンラインの研修も増え機会も増えてきたので業務や勤務も考慮し少しでも多く参加出来るようにする。
---------------	-------------------------------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年11月11日 (15:00 ~ 15:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 7人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	7人	7人	0人	0人	14人

前回の改善計画
事業所外への徘徊に関して出来る限り、その都度対応出来るように職員間の統一した対応が出来るようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果
事業所外へ出る時には職員が付き添い、施設周りを一周すると落ち着き戻られていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	12	2	0	0	14
②	虐待は行われていない	14	0	0	0	14
③	プライバシーが守られている	8	6	0	0	14
④	必要な方に成年後見制度を活用している	12	2	0	0	14
⑤	適正な個人情報の管理ができている	11	3	0	0	14

できている点
身体拘束、虐待は職員が常に意識し行っていない。 入浴、排泄時には特に気を使いプライバシーが守られている。 成年後見制度を必要な方に活用している。

できていない点
言葉使いについてお互いに慣れて敬語が使えていない事がある。

次回までの具体的な改善計画
利用者は目上の方ということを常に念頭に置いて仕事に取り組む。