（別添様式）

支給申請書

（宛先）姫路市長

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | | 施設名、施設種別 |  | | 保育所・認定こども園  届出（認可外）保育施設 | |
| ② | | 施設所在地、連絡先 | **〒　　　－**  姫路市 | | ℡  (　　　)　　　**–** | |
| ③ | システム等の製品名 | | 業務効率化推進事業： |  | |
| 安全対策推進事業　： |  | |
| ④ | | システム等の導入に要した費用 | 業務効率化推進事業： | 円 | | |
| 安全対策推進事業　： | 円 | | |
| ⑤ | | 業務効率化推進事業に係るシステム等に搭載されている機能 | 保育に関する計画・記録に関する機能  園児の登園及び降園の管理に関する機能  保護者との連絡に関する機能  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| ⑥ | | 交付要件の確認  （同意） | 業務の効率化による費用等の削減効果が生じた場合は、保育士等の処遇（賃金改善、職場環境改善等）も含めた保育の質の向上に資する取組に充てることとする。 | | | |
| （備考）  ※　費用内訳等については別添「納品書」・「領収書」のとおり | | | | | | |

添付書類（いずれも写しで可）

１　納品書及び領収書

２　安全計画（業務効率化推進事業に係る「園児の登園及び降園の管理に関する機能を導入した場合のみ）