

## 重要事項説明書

記入年月日	2023年 6月30日
記入者名	黒田 寿
所属・職名	施設長

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成 23 年 10 月 7 日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙 4 の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の 1 から 3 まで及び 6 の内容については、別紙 4 の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

## 1. 事業主体概要

種類	個人／法人	
	※法人の場合、その種類	
名称	(ふりがな)	
主たる事務所の所在地	〒	
連絡先	電話番号	
	FAX番号	
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	http://
代表者	氏名	
	職名	
設立年月日	年 月 日	
主な実施事業	※別添 1（別に実施する介護サービス一覧表）	

## 2. 有料老人ホーム事業の概要

### (住まいの概要)

名称	(ふりがな)	
所在地	〒	
主な利用交通手段	最寄駅	駅
	交通手段と所要時間	例：①バス利用の場合 ・〇〇バスで乗車〇分、△△停留所で下車、徒歩〇分（〇〇〇m） ②自動車利用の場合 ・乗車〇分
連絡先	電話番号	
	FAX番号	
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	http://
管理者	氏名	
	職名	
建物の竣工日		年 月 日
有料老人ホーム事業の開始日		年 月 日

### (類型)【表示事項】

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
3 住宅型		
4 健康型		
1又は2に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	
	事業所の指定日	年 月 日
	指定の更新日（直近）	年 月 日

### 3. 建物概要

土地	敷地面積	m <sup>2</sup>				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地				
		2 事業者が賃借する土地（普通賃借・定期賃借）				
		抵当権の有無	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり (年 月 日～年 月 日) 2 なし			
	契約の自動更新	1 あり 2 なし				
建物	延床面積	全体				m <sup>2</sup>
		うち、老人ホーム部分				m <sup>2</sup>
	耐火構造	1 耐火建築物				
		2 準耐火建築物				
		3 その他 ( )				
	構造	1 鉄筋コンクリート造				
		2 鉄骨造				
		3 木造				
		4 その他 ( )				
所有関係	1 事業者が自ら所有する建物					
	2 事業者が賃借する建物（普通賃借・定期賃借）					
	抵当権の設定	1 あり 2 なし				
	契約期間	1 あり (年 月 日～年 月 日) 2 なし				
	契約の自動更新	1 あり 2 なし				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室（夫婦、縁故者居室含む）				
		2 相部屋あり				
		最少	人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ2	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ3	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ4	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ5	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ6	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ7	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ8	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
タイプ9	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			

	タイプ 10	有/無	有/無	m <sup>2</sup>					
※「居室個室」「居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。									
共用施設	共用便所における 便房	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房		ヶ所				
			うち車椅子等の対応が可能な便房		ヶ所				
	共用浴室	ヶ所	個室		ヶ所				
			大浴場		ヶ所				
	共用浴室における 介護浴槽	ヶ所	チェアー浴		ヶ所				
			リフト浴		ヶ所				
			ストレッチャー浴		ヶ所				
			その他 ( )		ヶ所				
食堂	1	あり	2	なし					
入居者や家族が利 用できる調理設備	1	あり	2	なし					
エレベーター	1	あり (車椅子対応)	2	あり (ストレッチャー対応)	3	あり (上記1・2に該当しない)	4	なし	
消防用設備 等	消火器	1	あり	2	なし				
	自動火災報知設備	1	あり	2	なし				
	火災通報設備	1	あり	2	なし				
	スプリンクラー	1	あり	2	なし				
	防火管理者	1	あり	2	なし				
	防災計画	1	あり	2	なし				
緊急通報装 置等	居室	便所		浴室	その他 ( )				
	1	あり	1	あり	1	あり			
	2	一部あり	2	一部あり	2	一部あり			
	3	なし	3	なし	3	なし			
その他									

#### 4. サービスの内容

##### (全体の方針)

運営に関する方針	事業所の所員は、日常生活上の援助を行うことにより、要介護状態になった場合でも、利用者が事業所においてその有する能力に応じ自立した日常生活を営む事が出来るよう援助を行う。また、事業の実施にあたっては、関係市町村、地域の保健・医療・福祉サービスとの綿密な連携を図り、総合的なサービスの提供に努めるものとする。
サービスの提供内容に関する特色	介護保険サービスと生活支援サービスの利用
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施 <input checked="" type="checkbox"/> 2 委託 3 なし
食事の提供	1 自ら実施 <input checked="" type="checkbox"/> 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施 <input checked="" type="checkbox"/> 2 委託 3 なし
健康管理の供与	1 自ら実施 <input checked="" type="checkbox"/> 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施 <input checked="" type="checkbox"/> 2 委託 3 なし
生活相談サービス	1 自ら実施 <input checked="" type="checkbox"/> 2 委託 3 なし

##### (医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	<input checked="" type="checkbox"/> 1 救急車の手配 <input checked="" type="checkbox"/> 2 入退院の付き添い <input checked="" type="checkbox"/> 3 通院介助 4 その他（訪問診療医の確保、看護師による健康相談）		
協力医療機関	1	名称	姫路愛和病院
		住所	兵庫県姫路市飯田3丁目219-1
		診療科目	内科・外科・整形外科・放射線科 他
		協力科目	内科・外科・整形外科・放射線科 他
		協力内容	受診・訪問診療・入院時等の紹介
	2	名称	姫路メディカルクリニック
		住所	兵庫県姫路市飾磨区構2-147
		診療科目	内科・泌尿器科
		協力科目	内科・泌尿器科
		協力内容	受診・訪問診療・入院時等の紹介
協力歯科医療機関	名称	医療法人社団 おかだ歯科	
	住所	兵庫県姫路市神子岡前3丁目12-17 ザモール姫路6階	
	協力内容	訪問歯科	

##### (入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合	1 一時介護室へ移る場合
----------------	--------------

※複数選択可		2 その他 ( )	
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加的費用の有無		1 あり	2 なし
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無		1 あり	2 なし
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり	2 なし
	便所の変更	1 あり	2 なし
	浴室の変更	1 あり	2 なし
	洗面所の変更	1 あり	2 なし
	台所の変更	1 あり	2 なし
	その他の変更	1 あり	(変更内容)
		2 なし	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	2 なし
	要支援の者	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	2 なし
	要介護の者	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	2 なし
留意事項	共同生活が営める方		
契約解除の内容	終身建物賃貸借契約書第 13 条の通り		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	終身建物賃貸借契約書第 13, 14 条による	
	解約予告期間	終身建物賃貸借契約書第 15 条による	
入居者からの解約予告期間	30 日間		
体験入居の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり (内容: 内容: 食事・入浴等 1泊2日 8000円) 2 なし		
入居定員	42 人		
その他			

## 5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

### （職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	3	3	0	3
生活相談員	1	1	0	1
直接処遇職員	23	11	12	16.6
介護職員	17	7	10	11.3
看護職員	6	4	2	5.3
機能訓練指導員	1	0	1	0.8
計画作成担当者	0	0	0	0
栄養士	0	0	0	0
調理員	0	0	0	0
事務員	1	1	1	1
その他職員	0	0	0	0
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

### （資格を有している介護職員の人数）

	合計 18 人		
	常勤	非常勤	
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	12	12	12
実務者研修の修了者	1	1	1
初任者研修の修了者	4	4	4
介護支援専門員	1	1	1

### （資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計 5 人		
	常勤	非常勤	
看護師又は准看護師	5	4	1
理学療法士	0	0	0
作業療法士	0	0	0
言語聴覚士	0	0	0

柔道整復士	0	0	0
あん摩マッサージ指圧師	0	0	0
はり師	0	0	0
きゅう師	0	0	0

**(夜勤を行う看護・介護職員の人数)**

夜勤帯の設定時間 ( 19時～ 7時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	0	0
介護職員	1	1

**(特定施設入居者生活介護等の提供体制)**

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1以上 b 2 : 1以上 c 2.5 : 1以上 d 3 : 1以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1

※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	



(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務				1 あり		2 なし				
	業務に係る資格等		1 あり								
			資格等の名称		介護福祉士・介護支援専門員						
	2 なし										
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者		
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
前年度1年間の採用者数	3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	
前年度1年間の退職者数	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
応じた業務に従事した経験年数に 職員の数	1年未満	3	0	0	3	0	0	0	0	0	
	1年以上 3年未満	1	0	5	0	0	0	0	0	0	
	3年以上 5年未満	0	0	7	5	0	0	0	0	0	
	5年以上 10年未満	0	0	0	3	0	0	0	0	0	
	10年以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
従業者の健康診断の実施状況			1 あり		2 なし						

## 6. 利用料金

### (利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり 2 なし	
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い	1 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	所在する地域の自治体が発表する消費者物価指数及び人件費上昇等を勘案の上、改定する事があります。
	手続き	事前に説明

### (利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護1	要介護5	
	年齢	72歳	85歳	
居室の状況	床面積	18.00 m <sup>2</sup>	18.00 m <sup>2</sup>	
	便所	1 有 2 無	1 有 2 無	
	浴室	1 有 2 無	1 有 2 無	
	台所	1 有 2 無	1 有 2 無	
入居時点で 必要な費用	前払金	1,080,000円	0円	
	敷金	0円	0円	
月額費用の合計		156,760円	212,760円	
家賃		50,360円	106,360円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※ <sup>1</sup> の費用	0円	0円	
	介護保険外※ <sup>2</sup>	食費	65,400円	65,400円
		管理費	30,000円	30,000円
		介護費用	11,000円	11,000円
		光熱水費	実費	実費
その他	71円/分	71円/分		

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	<p>《家賃相当額》</p> <p>居室及び共用施設等の家賃相当額です。</p> <p>面積や眺望、居室によって異なります。</p>
敷金	なし
介護費用	<p>月額 11,000 円 (税込)</p> <p>定期巡回、緊急時対応、生活相談に係わる人件費です。</p> <p>※介護保険サービスの自己負担額は含みません。</p>
管理費	<p>月額 30,000 円 (非課税)</p> <p>24 時間の建物内安全確認、館内定期巡回、施設の維持・管理に必要な電気水道代等の諸費用及びそれに伴う消耗品購入、建物周りのメンテナンスや点検等の費用です。</p>
食費	<p>月額 65,400 円 (税込) ※1 日 3 食 30 日利用した場合</p> <p>◎1 日 2,180 円 (税込) ※朝 486 円 (8%)、昼 858 円・夜 836 円 (10%)</p> <p>※補足</p> <p>◎特別対応 (きざみ加工等) とした場合、1 食 50 円 (税抜) の追加料金をいただきます。</p> <p>◎欠食の場合 14 日前迄に届出分に限り食材料費分 (朝 243 円・昼 429 円・夕 418 円/いずれも税抜) を翌月請求分より控除して返金致します。</p> <p>◎端数が生じる場合は、少数第 1 位を四捨五入とさせていただきます。</p> <p>◎その他、定めのない事項については、双方協議の上で対応するものとします。</p>
光熱水費	<p>《電気料金》</p> <p>入居者が居室内で使用した電気代は、居室毎の個別メータを業務委託先である「日本電力」が計測した使用量に基づき、地域電力会社の料金単価を基に算出し請求します。</p> <p>入居者本人が居室で使用されるテレビの NHK 受信料及びテレビ電波等、共同受信施設 (CATV) 利用料については、各種業者と直接、指定口座より自動引き落とし契約を行っていただきます。</p> <p>その他は別添 2 に定める通りとします。</p>
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	<p>《自立・要支援・要介護》 71円 (税込) /分</p> <p>自立の方や要支援、要介護認定の方であっても介護保険法上の居宅サービス計画等に位置付かない支援を一時的に希望される場合には、見守り、付き添い等の短時間のサポートサービスを提供します。</p> <p>別添 2</p>
その他のサービス利用料	

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	前払い家賃償却期間内に、居室及び共用施設を使用するための費用として受領する前払い家賃。地代及び建物維持管理費等を基礎とし、平均余命を参考に想定居住期間を勘案して算出	
想定居住期間（償却年月数）	60ヶ月	
償却の開始日	契約開始日の翌日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	324,000円	
初期償却率	30%	
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	前払い家賃－（前払い家賃÷想定居住期間÷30×（償却起算日から契約終了までの日数）） 端数が生じる場合は、少数第1位を四捨五入とする
	入居後3月を超えた契約終了	（前払い家賃－初期償却額）×{（契約終了日から想定居住期間満了までの日数）÷（償却起算日から想定居住期間満了までの日数）} 端数が生じる場合は、少数第1位を四捨五入とする
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他（名称：西日本住宅産業信用保証株式会社）	

## 7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

### (入居者の人数)

性別	男性	3人	
	女性	35人	
年齢別	65歳未満	0人	
	65歳以上 75歳未満	1人	
	75歳以上 85歳未満	26人	
	85歳以上	11人	
要介護度別	自立	0人	
	要支援1	2人	
	要支援2	2人	
	要介護1	14人	
	要介護2	8人	
	要介護3	7人	
	要介護4	3人	
要介護5	要介護5	2人	
	入居期間別	6ヶ月未満	3人
		6ヶ月以上1年未満	11人
		1年以上5年未満	20人
		5年以上10年未満	4人
		10年以上15年未満	0人
15年以上		0人	

### (入居者の属性)

平均年齢	82.5歳
入居者数の合計	38人
入居率※	90%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

### (前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0人
	社会福祉施設	0人
	医療機関	3人
	死亡者	4人
	その他	0人
生前解約の状況	施設側の申し出	0人
	(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	0人

		(解約事由の例)
--	--	----------

## 8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		アルファリビング姫路城西
電話番号		079-260-6470
対応している時間	平日	9:00~18:00
	土曜	9:00~18:00
	日曜・祝日	9:00~18:00
定休日		なし
窓 口 の 名 称 2		姫路市都市局公共建築部住宅課
電 話 番 号		079-221-2642
対応している時間	平日	9:00~18:00
	土曜	9:00~18:00
	日曜・祝日	9:00~18:00
定 休 日		土日祝日

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	(その内容) 東京海上日動火災保険株式会社
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	(その内容) 事故対応マニュアルに基づく
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	

況		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		

### 9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない

### 10. その他

運営懇談会	1 あり	(開催頻度) 年 1回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
2 代替措置なし		
提携ホームへの移行	1 あり (提携ホーム名: )	
【表示事項】	2 なし	
有料老人ホーム設置時の老人	1 あり ( 年 月 日届出)	

福祉法第29条第1項に規定する届出	2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり（ 年 月 日登録） 2 なし
姫路市有料老人ホーム設置運営指導指針「5 規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり 2 なし
合致しない事項がある場合の内容	
「6 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
姫路市有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内容	

添付書類：別添1（別を実施する介護サービス一覧表）

別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ \_\_\_\_\_ 様

説明年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

説明者署名 \_\_\_\_\_



※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			併設・隣接の 状況	事業所の名称	所在地
<b>&lt;居宅サービス&gt;</b>					
訪問介護	あり	なし	併設・隣接	あなぶきケ アサービス 姫路 訪問 介護事業所	姫路市琴岡町272-1
訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
訪問看護	あり	なし	併設・隣接	あなぶきケ アサービス 姫路 訪問 看護ステー ション	姫路市琴岡町272-1
訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
通所介護	あり	なし	併設・隣接		
通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<b>&lt;地域密着型サービス&gt;</b>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	併設・隣接		
夜間対応型訪問介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型通所介護	あり	なし	併設・隣接	アルファデ イサービス センター城 西	姫路市琴岡町272-1
認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
居宅介護支援	あり	なし	併設・隣接		
<b>&lt;居宅介護予防サービス&gt;</b>					
介護予防訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問看護	あり	なし	併設・隣接	あなぶきケ アサービス 姫路 訪問 看護ステー ション	姫路市琴岡町272-1
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<b>&lt;地域密着型介護予防サービス&gt;</b>					
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		

介護予防支援	あり	なし	併設・隣接		
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	あり	なし	併設・隣接		
介護老人保健施設	あり	なし	併設・隣接		
介護療養型医療施設	あり	なし	併設・隣接		
介護医療院	あり	なし	併設・隣接		
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	あり	なし	併設・隣接	あなぶきケアサービス 姫路訪問介護事業所	姫路市琴岡町272-1
通所型サービス	あり	なし	併設・隣接	アルファデイズサービス センター城西	姫路市琴岡町272-1
その他の生活支援サービス	あり	なし	併設・隣接		

別添 2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無	個別の利用料で、実施するサービス （利用者が全額負担）				包含※2	都度※2	料金※3	備考
	なし	あり	なし	あり				
介護サービス								
食事介助	なし	あり	なし	あり			71円/分	
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり			71円/分	
おむつ代			なし	あり			71円/分	
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり			71円/分	
特浴介助	なし	あり	なし	あり			71円/分	
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり			71円/分	
機能訓練	なし	あり	なし	あり			71円/分	
通院介助	なし	あり	なし	あり			71円/分	※付添いができる範囲を明確化すること
生活サービス								
居室清掃	なし	あり	なし	あり			71円/分	
リネン交換	なし	あり	なし	あり			71円/分	
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり			71円/分	
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり			71円/分	
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり				
おやつ			なし	あり				
理美容師による理美容サービス			なし	あり			71円/分	
買い物代行	なし	あり	なし	あり			71円/分	※利用できる範囲を明確化すること
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり			71円/分	
金銭・貯金管理			なし	あり			71円/分	
健康管理サービス								
定期健康診断			なし	あり			71円/分	※回数（年〇回など）を明記すること
健康相談	なし	あり	なし	あり			71円/分	
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり			71円/分	
服薬支援	なし	あり	なし	あり			71円/分	
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり			71円/分	
入退院時・入院中のサービス								
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり			71円/分	※付添いができる範囲を明確化すること
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり				
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり			71円/分	

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額の利用料に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。