

法人名	株式会社 あゆみ
事業所名	あゆみ愛小規模多機能

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年 1月 26日 (17:00~18:00)
1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

## ◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	10人	人	人	10人

前回の改善計画	些細な事でも情報をしっかり拾いあげ職員で話し合い深めていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	通いの時や自宅に訪問した際に気が付いた事はその都度記録に取ったり、解決しなければいけない事であればミーティングを開いて話し合っています。その都度話し合いを行う事で些細な事でも解決に導いています。ただ時間の都合でミーティングが開けない時があれば対応が遅くなる事もあります。

## ◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?		10			10
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		10			10
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?		10			10
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		10			10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 急な利用以外は事前に本人、家族、職員でミーティングを開き情報を共有しています。ミーティングで本人、家族が困っている事を話しあい、話し合った内容は情報を共有する為のシステムで職員個人、個人で記録を読み共有しています。訪問の時に本人、家族に積極的に声掛けは行えています。困り事で解決しなければいけない事があれば、時間を作りミーティングを開催する様にしています。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 急な利用の場合は情報が少なく、ミーティングをする時間を設けられない事があり必要としている支援が出来ない時があります。対応する職員が同じ職員にならない様にシフトを組むようにしていますが、時間帯によっては同じ職員になってしまう事があり、対応する事が少ない職員の場合、相手が安心するような十分な声掛けは行えていないです。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 必要としている支援が行えるよう本人、家族、ケアマネージャー、職員でミーティングを開催する。開催する時間が設けられない時はまず書面で情報を発信して利用開始後にミーティングを開催する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年1月26日(17:00～18:00)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー 石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	10人	10人

**前回の改善計画**  
 コロナが終息すると以前の様に外部からのボランティアや人の居る所への外出、買い物など本人の「したい。」をかなえる。

**前回の改善計画に対する取組み結果**  
 コロナが5類になり以前に比べ集団で集まれるようにはなったので、季節のドライブやボランティアによるマジックショー、音楽コンサート、季節の行事など積極的に計画し行えました。集団で集まり何かをする事で利用者の笑顔が多く引き出せました。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?		5	5		10
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		3	7		10
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		1	9		10
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		1	9		10

**できている点** 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
 訪問や通いで関わる際にしたい事等を会話の中から引き出そうとしています。利用者のしたい事が分かれば職員間のミーティングで共有する様にしています。直ぐにでも対応できる事であれば家族様と相談し対応しています。自分の意向を発信出来ない方は会話の中や行動からしたいだろう事を想像し職員間で話し合うようにしています。

**できていない点** 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
 カンファレンスで本人の意向やしたい事等の話し合いを行っていますが、ケアマネージャーが介護計画書が作成出来ても職員に発信する事をしていないので、職員が介護計画書をみる事が無く把握できていません。訪問だけの利用者で時間に追われてしまい時間を掛けて関われる時間を設けられない利用者もあります。

**次回までの具体的な改善計画** (200字以内)  
 声替えや介助を通して利用者との関係性を深め、少しの時間でも関われる時間の中で利用者の「～したい」を把握していく。「～したい。」がわかれば記録に残し、定期的なミーティングで取り上げていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年1月26日(17:00～18:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	10人	人	人	10人

**前回の改善計画**  
 家族と本人でデマンドが違うので時間を掛けてお互いの着地点を見つけていく。

**前回の改善計画に対する取組み結果**  
 家族だけ、利用者だけと片方だけの意見に耳を傾けないようにしました。両方の意見を聞く事で同じ意見の時もあれば、違う思いの時もある事に気が付きました。出来るだけ本人も家族も安心して自宅でくらせようミーティングを開催し支援の方向性を決めていきました。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?			10		10
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?		10			10
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?			10		10
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?		10			10
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	7			10

**できている点** 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
 訪問や通いを利用中に体調や状態の変化に気が付けば、その都度変化の情報を職員、看護師間で共有し話し合い対応しています。話し合いの結果を本人、家族とも共有する為の話し合いを設け、今後の支援に繋がっています。言葉に出来ない方はミーティングで「…かも」を職員で話し合い共有しています。「…かも」が違う時はその都度皆で話し合うようにしています。

**できていない点** 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
 ケアマネージャーがアセスメントをしっかり行えておらず、職員全員に発信する事が出来ていません。担当者会議やミーティング、カンファレンスの際は出来るだけケアマネージャーだけでなく現場の職員も参加するようにしていますが、参加出来ない職員も多く家族とコミュニケーションをとる機会が少ないです。カンファレンスの時間が定期的にとれない、予定出来ていないので皆でしっかり話し合いが出来ていません。

**次回までの具体的な改善計画** (200字以内)  
 本人、家族とコミュニケーションを図り今までの生活、今の生活の状況を把握していく。利用者、家族が望む生活に近づける為、把握した内容をミーティング等で発信し皆で共有。改善計画を話し合い実行する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年1月26日(17:00~18:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	10人	10人

前回の改善計画	地域ごとの民生員や地域の人と密に連絡をとる。
前回の改善計画に対する取組み結果	地域ごとの民生委員がしっかり把握できておらず、集まりの把握もあいまいで参加出来ていません。訪問の際に地域の方と会話はしているので地域の情報は把握出来ています。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?			10		10
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?			10		10
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		10			10
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?				10	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
日に何度も同じ地域を訪問しているので近隣の方との交流もあり本人の生活スタイルや人間関係はある程度把握出来ています。他の事業所からの情報が入ってくるので関わらない時間の事も情報として入ってきます。地域の方との交流で把握できていない行事等を教えもらい参加出来る時があります。コロナが5類に分類され地域の行事や祭りなどは人員が確保出来る時は参加しています。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
地域の方と会えない時は回覧も回ってこないので行事等の情報が入って来ないです。民生委員との繋がりがほぼ無いので地域の資源を把握できていません。地域の資源(一人暮らしの食事会、お茶会、体操等)が分かっているでも認知症の方であれば送り出しはできますが時間の都合もあり付き添いまでは行えていません。送り出しをしても無事に公民館等へ行ける可能性の方が低いです。事業所がある地域の行事は参加出来ているがその他の地域の行事までは参加出来ていません。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
積極的に地域の方と交流を持ち行事や地域の資源の情報を集める。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年1月26日(17:00～18:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	10人	人	人	10人

前回の改善計画  
日々のサービスや関わりを通してご家族との関係づくりを進めて一緒に支援していく。

前回の改善計画に対する取組み結果  
同居の家族には訪問時に話をしたり、ノートに支援の内容や気づきを記入して情報を共有しています。一人暮らしの方の場合は変更がある時、その都度、電話やメールで家族と連絡をとって報告し相談しています。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?			10		10
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?		10			10
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?		10			10
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?		10			10

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
訪問や通いで定期的に接している方が多いの少しの変化も気づきやすいです。変化に気付いた時はいつもの違いを記録やミーティングで共有しています。利用者の変化により支援を変更した方が良い時はすぐに対応しています。困り事があれば地域包括支援センターに相談に行っています。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
地域の資源に繋がっていないので自分たちの事業所だけで解決しようとしています。自分たちの事業所だけで解決しようとしているので支援が限られてしまい多方向からの支援に繋がっていません。家族は泊りや通いを多く利用したいが利用者は家に居たい等、家族、本人、事業所の職員の考えや思いの違いがあり、違いの点を話し合う時間を持たず、同じ方向に向けた支援が出来ていない時があります。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)  
利用者のニーズに気が付く為に関わりを多く持ち、ニーズに合った支援が出来るよう事業所内だけでなく地域の資源も利用する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年1月26日(17:00~18:00)

6. 連携・協働

メンバー 石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	10人	人	人	10人

**前回の改善計画**  
開催される会議などに積極的に参加する。各部からのボランティア等その時々の様子をみて積極的に受け入れていく。

**前回の改善計画に対する取組み結果**  
シフト調整が難しく他で開催されている会議に参加する計画が出来ていない。オンラインの研修などは時間を見つけ参加している。コロナも落ち着いたので、今まで来て頂いていたボランティアに声をかけて来て頂きました。イベントがある時の利用者の表情は大変良かったです。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?		10			10
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		10			10
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?			10		10
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?				10	10

**できている点** 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
主治医、訪問看護師、福祉用具、他の事業所(デイ、居宅)と定期的、急変等の時に会議を開催して利用者の情報共有やよりよい支援について話し合っています。事業所のある地域の行事は全てに参加する事は出来ていないが、毎年楽しみにされている祭り、お茶会などには参加出来ています。地域包括支援センターの会議にはケアマネージャーのみの参加は出来ています。コロナも落ち着き、運営推進会議が開催されるようになり、地域の方との交流も以前に比べ行えています。

**できていない点** 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
コロナ、インフルエンザ等の感染者が事業所内で増えてくると運営推進会議やボランティアの受け入れが出来なくなります。そうすると事業所内だけの交流となってしまう、支援の範囲が狭くなります。人員の関係でシフトが組めない時は会議の参加も難しくなっています。事業所の周りを散歩されたりして挨拶は交わしますが地域の方が入りやすい雰囲気づくりまでは出来ていないように思います。

**次回までの具体的な改善計画** (200字以内)  
地域の行事、会議などの情報を集め積極的に参加し地域の方と交流を図る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年1月26日(17:00～18:00)

7. 運営

メンバー 石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	10人	10人

**前回の改善計画**  
 コロナはこれからも続いて行く可能性があるためオンラインや他の方々も考えながら外部の声を聴けるようにする。

**前回の改善計画に対する取組み結果**  
 コロナの感染者が無い時は運営推進会議を開催する事が出来ていました。運営推進会議の参加者からは話を聞いていたが、それ以外の地域の方々からの意見は利用者の家族以外からはほぼ聞いていません。以前は運動会や祭りにも参加していたが、R5はシフトが組めず参加出来ませんでした。他の事業所からの応援があった行事(龍源氏のお茶会)は参加出来たので地域の方との交流は行え、少しではあるが意見を聞く事が出来ました。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?		10			10
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		10			10
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?			10		10
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?			10		10

**できている点** 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
 ミーティングや会議で事業所の在り方についての話し合いは時々行えています。送迎等で家族からの意見を職員が聞くと管理者に報告し、その都度対応出来ています。苦情があればその都度、本人、家族、関係者と話し合いを持ち解決出来る様に努めています。

**できていない点** 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
 地域の方が集まる所に行く事も無く、地域の方が事業所に訪れる事も無いので地域の方との会話はほぼ無い状態です。積極的に情報を集められていないです。車の運転についてなどの苦情は直接電話がありますが、サービスについての苦情に関しては家族からの意見は伺っていますが、地域の方からの意見は交流も無く意見を聞く機会がありません。

**次回までの具体的な改善計画** (200字以内)  
 外部の声が聴けるよう集まりに参加したり、地域のボランティアに来て頂く。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年1月26日(17:00～18:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	4人	人	10人

**前回の改善計画**  
研修情報の収集、共有をする。

**前回の改善計画に対する取組み結果**  
研修の情報はファックスで来ることが多く、職員には回覧で回しています。オンラインの研修が殆どなので時間を作り、職員が交代で参加出来るよう調整しました。ただ、利用者の利用状況により職員の時間が取れない時は研修に参加する事が出来ませんでした。事業所内で必要と思われる研修があれば毎月の会議で研修を行いました。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか		1	9		10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか		2	8		10
③	地域連絡会に参加していますか		10			10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		2	8		10

**できている点** 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
事業所内の研修は毎月の会議で行えています。職員が学びたい事、学ばなければならない事、感染対策や身体拘束、虐待は同じ内容になる事もありますが定期的に開催しています。研修してほしい事等があれば職員から声が出る事が多いです。リスクマネジメントは毎月の会議で事故報告、ヒヤリハットについて話し合いを行い、職員全員で対策を把握出来る様にしています。

**できていない点** 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
資格取得やスキルアップの為の研修には個人的に参加出来ていない様です。分からない事があれば事業所内で解決出来るようにしていますが、外部から講師をお願いしたり、外部の研修に参加したり出来ていません。今の現状で満足をしているのか?時間が無いのか?時間を作れていないのか?それぞれで理由は違ってくると思いますが、何故の部分突き詰めて解決しようとしていません。

**次回までの具体的な改善計画** (200字以内)  
定期的に外部の研修に参加出来る様に計画する。



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年1月26日(17:00～18:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 石井・川村・田中・高下・下村・角倉・橋本・秋本・西村・井上

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	10人	人	人	10人

前回の改善計画  
周囲を意識してどんな時も焦らず情報の共有や確認を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果  
訪問は一人で行動する事が多いのですが、分からない事や困った事があればその都度電話やミーティングで確認出来ています。通いでは職員同士が協力できるようお互いに声掛けを行っています。どうしても焦ってしまう事もありますが、気持ちに余裕が持てるよう職員同士が声掛けを行い協力出来ています。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	3	7			10
②	虐待は行われていない	10				10
③	プライバシーが守られている		7	3		10
④	必要な方に成年後見制度を活用している		2	6	2	10
⑤	適正な個人情報の管理ができている		10			10

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
虐待と思われるような事があれば管理者に報告出来ている。身体拘束に関して研修を定期的に行い常に意識出来る様になっています。支援中やミーティングでプライバシーが守られる様に個々に配慮をしています。成年後見人制度が必要な方には説明を行っていますが、ご本人の了解が得られず制度を利用するまでには至っていません。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
プライバシーに関しては他の利用者が利用している所で職員同士で利用者の事について話をしてしまう事があります。通い利用中に利用者が部屋で休まれる時、安否確認をする為に部屋の扉を少し開けている事もあります。職員に対して成年後見人制度についての研修が行われていないので制度の内容が理解出来ていません

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)  
身体拘束、虐待など人権、プライバシーに関する研修を定期的に行う。