

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年11月3日 (15:00 ~ 15:30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 常勤3人 非常勤2人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 2人 | 10人 | 2人 | 0人 | 14人 |

| | |
|------------------|--|
| 前回の改善計画 | 家族の要望、困り事に関してケアマネジャーを中心に話をし把握に努める。 引き続き家族との交流を図っていく。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | ケアマネが家族の要望や困りごとを聞き会議で職員全員に周知していった。 家族と話ができる時には積極的に交流を図った。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか? | 4 | 10 | 0 | 0 | 14 |
| ② | サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか? | 4 | 8 | 2 | 0 | 14 |
| ③ | 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか? | 5 | 8 | 1 | 0 | 14 |
| ④ | 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか? | 4 | 8 | 2 | 0 | 14 |

| | |
|--------|--|
| できている点 | ・ インテーク面接の段階で本人、家族、の要望・困りごと等聞き、それに沿った支援が行えるように、利用日初日前には情報を職員全員で周知するようにした。 ・ 全員が統一したケアが行えるように朝礼時や連絡簿通じて情報共有を行った。 |
|--------|--|

| | |
|---------|---|
| できていない点 | ・ ケースやフェースシートの情報は把握しているも利用してからの気づきに個人差があった。 |
|---------|---|

| | |
|---------------|---|
| 次回までの具体的な改善計画 | ・ 気づきや利用者の細かい情報など今までよりミーティングを多く行い、情報の共有を図る。 |
|---------------|---|

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年11月8日 (11:30 ~ 12:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 常勤3人 非常勤3人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 5人 | 9人 | 0人 | 0人 | 14人 |

| 前回の改善計画 |
|--|
| 日常の中から利用者が出すサインを見逃さず、得た情報は連絡簿やケース記録にて共有を図っていく。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 気づいた事はケース記録に記載を行い、気を付けるべき事は赤字で記載を行った。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか? | 3 | 7 | 4 | 0 | 14 |
| ② | 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか? | 6 | 8 | 0 | 0 | 14 |
| ③ | ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか? | 0 | 8 | 6 | 0 | 14 |
| ④ | 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか? | 4 | 8 | 2 | 0 | 14 |
| ⑤ | 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか? | 2 | 10 | 2 | 0 | 14 |

| できている点 |
|---|
| ・利用者から出たサインや得た情報等全員が把握、共有しなければならない事柄はケース記録や連絡簿に必ず記載するようにしている。 ・食事の好みや形態、個別の入浴方法、排せつの見守り支援ができている。 |

| できていない点 |
|--|
| ・日常生活動作の中で必要以上に支援を行ってしまっているときがある。 ・声にならない声をまだまだ言語化出来ていない。 |

| 次回までの具体的な改善計画 |
|--|
| ・個人個人に合わせてどこまで介護を行うのか話し合い、周知徹底していく。 ・自分で発言できない方も日常生活からの気づきや会話の中からその方の思いを把握していく。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年11月8日 (15:30 ~ 16:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 常勤3人 非常勤2人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 3人 | 8人 | 3人 | 0人 | 14人 |

| 前回の改善計画 |
|---|
| すぐに記録を残せるように職員の目に入るところに置く場所を変更する。 ミーティングを行った際にカンファレンスシートに記録を残すように意識の統一を図る。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 連絡簿への記載は行い周知を図ったがカンファレンスシートの活用はまだまだ十分にできていない。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか? | 3 | 10 | 1 | 0 | 14 |
| ② | ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか? | 3 | 11 | 0 | 0 | 14 |
| ③ | 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか? | 4 | 9 | 1 | 0 | 14 |
| ④ | その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか? | 3 | 10 | 1 | 0 | 14 |

| できている点 |
|--|
| ・日々の変化に気づき状態に合わせて支援を行っている。 ・訪問理容、コンビニへの買い物や宅配弁当など必要な方への社会資源の活用を行っている。 |

| できていない点 |
|----------------------------|
| ・カンファレンスシートの活用がまだまだ不十分である。 |

| 次回までの具体的な改善計画 |
|---|
| ・ミーティングを行う際はカンファレンスシートを用意し話し合った内容を記載するくせをつける。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年11月8日 (15:00 ~ 15:30)

7. 運営

メンバー 常勤3人 非常勤2人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 3人 | 8人 | 3人 | 0人 | 14人 |

| 前回の改善計画 |
|--|
| 引き続き、コロナウイルス感染症が落ち着いた時に地域と協働した取り組みを施設として何ができるのか検討し実施できるように努める。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 感染症はだいぶ落ち着き地域の祭りなどに参加できたが施設を主とした行事に地域の方を呼べななかった。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか? | 3 | 7 | 4 | 0 | 14 |
| ② | 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか? | 3 | 10 | 1 | 0 | 14 |
| ③ | 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか? | 3 | 10 | 1 | 0 | 14 |
| ④ | 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか? | 3 | 6 | 5 | 0 | 14 |

| できている点 |
|--|
| ・燦燦とはどういう施設か知ってもらうために地域の生き生き百歳体操に参加、紙芝居の作成、説明など新たな試みを始めた。 ・ふれあい喫茶、ゆたりん祭りへの参加を行った。 ・利用者、家族から意見苦情があれば会議で話し合い迅速な対応を行った。 |

| できていない点 |
|----------------------------|
| ・協働した取り組みが感染症の影響で出来ていなかった。 |

| 次回までの具体的な改善計画 |
|---|
| ・感染予防に気を付け協働した取り組みが出来るように努める。 ・もっと燦燦をどういう施設か知ってもらうために看板の設置や地域のイベントへの積極的な参加を図る。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年11月13日 (15:00 ~ 15:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 常勤3人 非常勤2人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 5人 | 9人 | 0人 | 0人 | 14人 |

| | |
|------------------|--------------------------------|
| 前回の改善計画 | 利用者は目上の方ということを常に念頭に置いて仕事に取り組む。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 挨拶や相手の事を考え言葉使いには気を使って業務にあたった。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 身体拘束をしていない | 10 | 4 | 0 | 0 | 14 |
| ② | 虐待は行われていない | 11 | 3 | 0 | 0 | 14 |
| ③ | プライバシーが守られている | 5 | 9 | 0 | 0 | 14 |
| ④ | 必要な方に成年後見制度を活用している | 5 | 9 | 0 | 0 | 14 |
| ⑤ | 適正な個人情報の管理ができています | 5 | 9 | 0 | 0 | 14 |

| | |
|--------|---|
| できている点 | ・身体拘束や虐待防止について研修や資料配布にて職員全員に意識づけを行った。 ・必要方には成年後見制度も活用している。 |
|--------|---|

| | |
|---------|----------------------------------|
| できていない点 | ・連絡事がある時に周りの目の付くフロアで行っていたことがあった。 |
|---------|----------------------------------|

| | |
|---------------|---|
| 次回までの具体的な改善計画 | ・連絡事をフロアで行うはなければならない時には周りに配慮し利用者に聞こえないように努める。 |
|---------------|---|