（あて先）姫路市長

税務証明・閲覧の申請書

どなたの証明が必要ですか（納税義務者）	現住所（所在地）	姫路市安田4丁目1番地
	フリガナ	ヒメジ　タロウ　※法人の場合のみ
	氏名（名称）	姫路　太郎　（印）
	生年月日	（明・大・昭・平・令 59 年 1 月 1 日生）
窓口へこられたあなた（申請者）	納税義務者との関係	□本人　□同居の家族（続柄（上記の人からみて）：　） □法人関係者（代表者、社員等）　□相続人　☑代理人（委任状が必要です） □その他（　）
	現住所	姫路市本町68番地
	氏名	城丸　姫子
	生年月日	（明・大・昭・平・令 60 年 12 月 1 日生）
電話番号	079-221-2256	使用目的：会社へ提出

申請日　20▽△ 年　12月　1 日

※法人の場合は代表者印又は社印等の押印が必要です（個人印は不可）。

注）税務証明等を申請される方（窓口へこられる方）は、本人確認書類（運転免許証等）が必要です。

確認：免・バ・特・在・住B・障・保介・医・マイ・聴・従・会・補　その他（　）

どの証明が必要ですか	1 納税証明	□滞納無証明書	通
		□市県民税	年度　通
		□固定資産税	年度　通
		□法人市民税	事業年度　・　・　～　・　・　通
		□軽自動車税（□車検用：プレート番号〔姫路　〕）	通
	2 ☑市県民税（所得・課税・非課税）証明		R4 年度（ R3 年中） 1 通
	6 □所在地証明（支店等所在地：姫路市　）		通
	固定資産税	3 記載事項証明 □課税証明 □評価証明	年度　通 □土地全部　□家屋全部　□償却 □物件を指定する（□土地 □家屋） （所在地：姫路市）
		6 □資産証明	
閲覧	7 □土地家屋課税台帳（名寄帳）閲覧（□縦覧時用）		

処理欄			
区分	通	現金	その他
受付		交付	確認

委任状

※下記の①～⑤の各項目をご記入ください。

① 20▽△ 年 12 月 1 日

② 請求者（窓口に来られる方）		③ 委任者（本人）	
住所	姫路市本町68番地	住所（所在地）	姫路市安田4丁目1番地 ☎（079-221-2256）
氏名	城丸　姫子	氏名（名称）	【自署又は記名押印】 姫路　太郎
生年月日	明・大・昭・平・令 60 年 12 月 1 日	生年月日	明・大・昭・平・令 9 年 1 月 1 日

※委任者が法人の場合は代表者印又は社印等の押印が必要です（個人印は不可）。

本人の直筆であれば押印不要、パソコン等での記名の場合は押印要

④ 上記 ② の請求者が、③私の　（必要な証明書に○をつけてください）

- 納税証明書
- 市県民税（所得・課税・非課税）証明
- 固定資産税（課税証明書・評価証明書）
- 土地家屋課税台帳（名寄帳）閲覧
- その他（　）

を請求することを委任します。

⑤ 使用目的	会社へ提出

［注意事項］・この委任状は必ず委任者（本人）が全て作成してください。
・請求者（窓口に来られる方）が法人の場合、税務証明・閲覧の申請書又は委任状に代表者印又は社印等の押印が必要です（個人印は不可）。