（あて先）姫路市長

税務証明・閲覧の申請書

どなたの証明が必要ですか（納税義務者）	現住所（所在地）	姫路市安田4丁目1番地
	フリガナ 氏名（名称） 生年月日	カブシキガイシャ ヒメジ 株式会社 姫路 印 （明・大・昭・平・令　年　月　日生）
窓口へこられたあなた（申請者）	納税義務者との関係	□本人　□同居の家族（続柄（上記の人からみて）：　） □法人関係者（代表者、社員等）　□相続人　□代理人（委任状が必要です） □その他（　）
	現住所	姫路市本町68番地
	氏名 生年月日	城丸株式会社　姫路　太郎 印 （明・大・昭・平・令 60 年 12 月 1 日生）
電話番号	079-221-2256	使用目的：入札

申請日　20▽△年　12月　1　日

※法人の場合は代表者印又は社印等の押印が必要です（個人印は不可）。

注）税務証明等を申請される方（窓口へこられる方）は、本人確認書類（運転

法人として申請される場合、上記同様申請者の法人印が必要

認　介・医・マイ・聴・従・会・補
その他（　）

どの証明が必要ですか			
1 納税証明	✓滞納無証明書	1 通	
	□市県民税	年度	通
	□固定資産税	年度	通
	□法人市民税	事業年度　・　・　～　・　・	通
	□軽自動車税（□車検用：プレート番号〔姫路　〕）		通
2 □市県民税（所得・課税・非課税）証明		年度（　年中）	通
6 □所在地証明（支店等所在地：姫路市　）			通
固定資産税	3 記載事項証明 □課税証明 □評価証明	年度 □土地全部　□家屋全部　□償却 □物件を指定する（□土地　□家屋） （所在地：姫路市）	通
	6 □資産証明		
閲覧	7 □土地家屋課税台帳（名寄帳）閲覧（□縦覧時用）		

処理欄			
区分	通	現金	その他
受付		交付	確認

委任状

※下記の①～⑤の各項目をご記入ください。

①　年　月　日

② 請求者（窓口に来られる方）　③ 委任者（本人）

住所			―
氏名			
生年月日	明・大・昭・平・令　年　月　日	生年月日	明・大・昭・平・令　年　月　日

申請書に納税義務者（証明の必要な法人）の社印の押印があれば、委任があったものとみなして申請を受け付けます。

※委任者が法人の場合は代表者印又は社印等の押印が必要です（個人印は不可）。

④ 上記 ② の請求者が、③私の　（必要な証明書に○をつけてください。）

- 納税証明書
- 市県民税（所得・課税・非課税）証明書
- 固定資産税（課税証明書・評価証明書）
- 土地家屋課税台帳（名寄帳）閲覧
- その他（　）

を請求することを委任します。

⑤ 使用目的	

［注意事項］・この委任状は必ず委任者（本人）が全て作成してください。
・請求者（窓口に来られる方）が法人の場合、税務証明・閲覧の申請書又は委任状に代表者印又は社印等の押印が必要です（個人印は不可）。