

令和 年度（令和 年分） 市民税・県民税申告書 添付書類台紙

※職員記入欄

|    |      |  |
|----|------|--|
| 住所 | フリガナ |  |
|    | 氏名   |  |

|       |  |
|-------|--|
| 住所コード |  |
| 整理番号  |  |

② の り し ろ  
源泉徴収票（原本）

① の り し ろ  
本人確認書類（写）

※郵送で申告される場合は、下記(1)または(2)のコピーをこの台紙に貼ってください。

直接会場で申告される場合は、下記(1)または(2)を提示してください。  
（この台紙への貼付は不要です。）

(1) マイナンバーカード（個人番号カード）をお持ちの場合

マイナンバーカードの表面および裏面のコピーを貼ってください。

(2) マイナンバーカード（個人番号カード）をお持ちでない場合

①マイナンバー確認書類のコピーと②身元確認書類のコピーを貼ってください。

①マイナンバー確認書類…いずれか一点

- ・通知カード  
（現在の氏名・住所等が記載されている  
場合に限ります。）
- ・住民票の写しまたは住民票記載事項証明書  
（マイナンバーの記載があるものに限ります。）  
など



②身元確認書類…いずれか一点

- ・運転免許証      ・パスポート
  - ・身体障害者手帳      ・在留カード
  - ・公的医療保険の被保険者証 など
- ※被保険者証のコピーは保険者番号および  
被保険者等記号・番号部分を復元できない  
程度に塗りつぶしてください。

申告書を提出する場合は、上記①②および裏面③～⑥の書類（該当するものに限ります。）を申告書に添付するか、申告書を提出する際に提示する必要があります。

書類を添付する場合は、この台紙に源泉徴収票などの書類を①から⑥の順にのりづけし、申告書と一緒に提出してください。

※この台紙からはみ出さないように貼ってください。

※①から⑥以外の書類やのりしろで貼りきれない大きな書類は、この台紙の裏面に貼ってください。

ここに何も貼らないでください。

⑨ の り し ろ

⑧ の り し ろ

⑦ の り し ろ

⑥ の り し ろ

社 会 保 険 料 控 除 関 係 書 類  
小規模共済等掛金

⑤ の り し ろ

生 命 保 険 料 控 除 関 係 書 類

④ の り し ろ

地 震 保 険 料 控 除 関 係 書 類

③ の り し ろ

寄 附 金 控 除 関 係 書 類

のりしろで貼りきれない大きな添付書類の端をここに貼ってください。

⑩

のりしろで貼りきれない大きな添付書類の端をここに貼ってください。

⑪

ここには何も貼らないでください。