

給与支払報告書の提出について（依頼）

日ごろ市民税・県民税の特別徴収にご協力いただき厚くお礼申し上げます。
給与支払報告書の総括表を送付いたしますので別紙の注意書きにご留意の
うえ、

また、税理士等へ事務を依頼している場合は、本状を税理士等の方へお渡し
ください。

<提出先>

〒670-8501
姫路市安田四丁目1番地
姫路市 市民税課 個人住民税担当
電話 （079）221-2260

所在地、名称、送付先に変更がある場合、
別途「特別徴収義務者所在地・名称変更届出書」を
ご提出ください。

給与支払報告書（総括表）

姫路市長宛

令和 年 月 日 提出	指定番号		
給与の支払期間	令和 年 月分から 月分まで		
給与支払者の個人 番号又は法人番号		(右詰めで記載してください)	
フリガナ		事業種目	
給与支払者の 名称又は氏名			
所得税の源泉徴収 をしている事業所 又は事業の名称		受給者総人員	人
フリガナ			
同上の所在地	〒	特別徴収対象者	人
		普通徴収対象者 (退職者)	人
		普通徴収対象者 (退職者を除く)	人
給与支払者が 法人である場合 の代表者の氏名		報告人員の合計	
		人	
連絡者の氏名、 所属課、係名 及び電話番号	所属 課・係名 (フリガナ) 氏名	所轄税務署名	税務署
		給与の支払方法 及びその期日	
関与税理士等の氏名 及び電話番号	氏名	納入書の送付	必要・不要
		備考	

※ 個人別明細書と併せて提出してください。提出に際しては、別紙をお読みください。

姫路市処理欄（こちらは何も記入しないでください。）

特徴人員	普徴人員 (退職者)	普徴人員 (退職者以外)	総 数	納入書 区分	指 定 番 号