

住民票の写し等交付申請書（郵送用）
（宛先）姫路市長 令和 年 月 日
郵送を出されるあなた

太枠をご記入ください

受付事務所

住 所	※住民登録地を記入してください。 アパート・マンション名		
フリガナ			
氏 名			
生年月日	西暦・大・昭・平・令	年	月 日

どのような証明が必要ですか

☐ 住民票の写し（個人・全員）300円 通	・電話番号 ※必ず平日の昼間に連絡のつく番号を記入ください。 ・自宅、会社等 — — ・携帯 — —
☐ 除票の写し 300円 通	
☐ 記載事項証明書（個人・全員）300円 通	
※個人を複数選択することもできます。	
* 住民票の写し等に記載したい項目を選んでください。	
☐ 不要 ☐ 続柄 ☐ 本籍・国籍等	
☐ 市内の前住所 ☐ その他の履歴	
〔 * 記載したい変更履歴（住所や氏名等）を記入してください。 〕	
☐ マイナンバー（個人番号） ☐ 住民票コード	
（外国人の方のみ）	
☐ 在留カード等の番号 ☐ 在留資格情報	
（第30条45規定区分、在留資格、在留期間等、在留期間満了日）	
使用目的 ☐ 勤務先 ☐ 健康保険	
☐ 運転免許 ☐ 年金 ☐ 公営住宅	
☐ 車関係 ☐ 相続 ☐ 金融機関	
☐ 入管（Nyukan）	
〔 その他 〕	

どなたの証明が必要ですか

必要な人の住所	☐ 同上（郵送請求者と同じ） 姫路市	必要な人から見た続柄
必要な人の氏名	☐ 本人（郵送請求者と同じ）	☐ 同一世帯員 （続柄： ）
生年月日	西暦・明・大・昭・平・令 年 月 日	☐ 代理人（委任状） ☐ その他 〔 〕

法人が請求する場合は、法人名、代表者名及び社印または代表者印が必要です。

下記にご記入ください。

住 所	
氏 名	代表者印

注）住民票の写し等を請求する方は、本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証等のコピー）が必要です。

偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、罰金または過料に処せられることがあります。