

## 姫路市「認知症にやさしい集いの場」広報事業事務要領

### 1 目的

認知症になっても住み慣れた地域で安心して暮らすことができる地域を目指すために、認知症の人とその家族、地域住民、専門職などが気軽に集い相互交流を図るとともに専門職による相談・助言等の受けられる場を「認知症にやさしい集いの場」として登録し、その取組を広く広報することにより、認知症の人とその家族の孤立を防止し、地域での認知症の人とその家族を支える体制づくりを進める。

### 2 「認知症にやさしい集いの場」の定義

認知症の人とその家族、地域住民、専門職などが気軽に集い相互交流を図るとともに専門職による相談・助言等の受けられる場

### 3 実施事業

主催団体が行う「認知症にやさしい集いの場」の取組内容を市民に周知するために、次の手段による広報を行う。

- (1) 開催時に「認知症にやさしい集いの場」の案内掲示用シートの掲示
- (2) 姫路市ホームページに掲載
- (3) 地域包括支援センターが作成する地域の集いの場一覧への掲載

### 4 対象となる取組

次の要件をすべて満たしていること。

- (1) 認知症の人とその家族、地域住民が気軽に参加できるオープンな雰囲気であること。
- (2) 姫路市内で毎月1回以上定期的に開催され、活動時間（集いの場の開設時間）が概ね2時間以上であること。
- (3) 主な活動内容として次の取組を行っていること。

- ① 認知症の人及びその家族が安心して集い、交流する場の提供と交流の促進
  - ② 認知症の人及びその家族等からの相談に対する助言の実施
  - ③ 認知症に関する知識を深めるための講習会などの実施
  - ④ 家族等の介護者の不安・負担を軽減するための取組
- (5) 運営スタッフとして毎回概ね3人以上の配置があり、そのうち1人以上は認知症に関する専門知識及び相談、支援等の経験を有するものであること。（医療・福祉・介護の専門職、キャラバン・メイト及び認知症と家族の会会員等）
- (6) 地域の認知症サポーター等をボランティアとして受け入れるなど、地域に開かれた場であること。
- (7) 専ら営利を目的とした活動でないこと。
- (8) 集いの場で茶菓・食事等を提供する場合、食品衛生法に基づき適正に対応すること。

## 5 対象団体

3に示す実施事業の要件を全て満たし、4に示す取組を行っている医療、介護、福祉に関する機関や地域団体

## 6 登録の方法

- (1) 「認知症にやさしい集いの場」広報事業登録申請書（様式第1号）により、地域包括支援課へ事業計画を示し登録を申請する。
- (2) 地域包括支援課は、申請を受理したときは速やかに確認し可否を決定し、申請を行った者に通知する。通知の際に、掲示用シートを併せて送付する。

## 7 取組内容の報告

主催団体は、「認知症にやさしい集いの場」広報事業実績報告書（様式第2号）により、年に1回市長に取組内容を報告するものとする。

## 8 申請内容の変更

申請をした内容に変更が生じたときは、「認知症にやさしい集いの場」広報事業登録申請書（様式第1号）又は、広報事業実績報告書（様式第2号）により変更の内容を届け出なければならない。

## 9 補則

この要領に定めるもののほか必要な事項は、市長が定める。

### 附 則

この要領は、平成29年 6月22日から施行する。

### 附 則

この要領は、令和 3年12月15日から施行する。

### 附 則

この要領は、令和 5年 4月 1日から施行する。

年    月    日

(あて先) 姫路市長

申請者    住所  
          団体名  
          代表者名  
          電話

「認知症にやさしい集いの場」広報事業登録申請書

「認知症にやさしい集いの場」広報事業の登録を申請します。

|         |                                        |                                                                                      |     |  |  |
|---------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|
| 集いの場の名称 | (ふりがな)                                 |                                                                                      |     |  |  |
| 実施場所    | (ふりがな)                                 |                                                                                      | 住所  |  |  |
| 連絡先     | 代表者名                                   |                                                                                      | 連絡先 |  |  |
| 開催予定日時  | 毎月    第    曜日                          | 午前            時    から            時    まで<br>午後            時    から            時    まで |     |  |  |
| 運営スタッフ  | 専門職                                  名 | 主な資格                                                                                 |     |  |  |
|         | その他                                  名 |                                                                                      |     |  |  |

|                                              |
|----------------------------------------------|
| 事業計画    (別紙でも可)                              |
| 1.    実施内容                                   |
| 2.    参加費                                  円 |
| 3.    相談対応について                               |
| 4.    地域と交流、関係機関との連携について                     |

(あて先) 姫路市長

申請者 住所  
団体名  
代表者名  
電話

「認知症にやさしい集いの場」広報事業の実績を報告します。

| 年間実施回数 | 回          | 年間利用者数 | 人 |
|--------|------------|--------|---|
| 主な実施内容 | ※別紙への記載でも可 |        |   |

以下は、登録内容に変更が生じたときに記入

|             |        |   |     |    |           |
|-------------|--------|---|-----|----|-----------|
| 集いの場の名称     | (ふりがな) |   |     |    |           |
| 主催団体名       |        |   |     |    |           |
| 連絡先         | 代表者名   |   | 連絡先 |    |           |
| 開催場所        | (ふりがな) |   | 住所  |    |           |
| 開催日時        | 毎月     | 第 | 曜日  | 午前 | 時 から 時 まで |
|             |        |   |     | 午後 | 時 から 時 まで |
| 参加費用        |        |   |     |    |           |
| 主な内容<br>その他 |        |   |     |    |           |