

書類の記入にフリクション等の消せるペンは使用しないでください。

# 記載例

様式第14号（第9条関係）

年度の末日（3月31日）付で記載

令和6年3月31日

姫路市保育士等定着支援一時金実績報告書

申請時に押印されたものと同じ印をご使用ください（シャチハタ不可）。

（宛先）姫路市長

交付可否決定通知書の日付を記入

申請者 住所 姫路市安田〇丁目×番地

安田マンション〇〇〇号

氏名 姫路 花子

姫路印

電話番号 079-221-〇〇〇〇

令和5年 〇月〇〇日付け姫幼一指令第 0500000 号にて交付決定を受けた一時金について、姫路市保育士等定着支援一時金給付事業実施要綱第9条の規定により、次のとおり実績を報告します。

交付可否決定通知書の番号を記入

記

！記載間違いが多いため注意！

現在の勤務園へ就職し、本事業の対象要件を満たした日を始期に記入

※正規採用の場合、基本的には採用日を記入

姫路こども園

正規職員の方の終期は空欄でOK

保育業務（クラス担任補助）

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

4 勤務形態

正規  非正規※ ( パート  臨時)

※非正規の場合は下記もご記入ください

1日当たり \_\_\_\_\_ 時間勤務、1月当たり \_\_\_\_\_ 日勤務

1月当たり 128 時間勤務

支給要件（1日6時間以上、1月20日以上）を確認できるよう記入

5 年度内在职期間

※除外月（育休・有給休職期間等、1か月に満たない勤務開始月等）

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで（12か月）

（除外月数 \_\_\_\_\_ か月、事由 \_\_\_\_\_ ）

6 交付決定金額（該当に)

※初年度のみ転入者加算も記載

（転入者加算 有(転入日 年 月 日) ・ 無

※ 240,000 円

雇用者の就労内容について、以下を

令和6年3月31日

年度の末日（3月31日）付で記載

翌年度以降も継続勤務の意思を有することを支給の要件としています。

施設名 〇〇こども園

所在地 姫路市△町△番地

名称 社会福祉法人 姫路会

代表者名 理事長 兵庫 太郎

電話番号（担当者）079-221-△△△△（担当△△）

【誓約書】

担当者名も必ず記入

保育業務に専従する保育士等として、来年度以降も現在就労している保育士等として勤務します。

申請者氏名（自署） 姫路 花子

様式第15号(第10条関係)

姫路市保育士等定着支援一時金請求書

4月1日付で作成

令和6年4月1日

(宛先) 姫路市長

申請者 住所 姫路市安田〇丁目×番地  
安田マンション〇〇〇号

氏名 姫路 花子  
電話番号 079-221-0000

印  
姫路

申請時に押印されたものと同じ印をご使用ください(シャチハタ不可)。

令和5年度姫路市保育士等定着支援一時金について、姫路市保育士等定着支援一時金給付事業実施要綱第10条第1項の規定により下記のとおり請求します。

金額について、訂正印の使用は不可のため、修正が必要な場合は再度作成してください。

記

- 1 請求額 金 240,000 円
- 2 一時金(変更)交付決定額 240,000 円
- 3 振込先※

金融機関名	銀行		本店					
	姫路		支店					
	金庫		出張所					
	組合							
預金種別	1 普通		2 当座		(該当する種別に○をする。)			
口座番号	1	2	3	4	5	6	右詰記入	
(フリガナ)	ヒメジ ハナコ							
口座名義人	姫路 花子							

※ 請求者本人が口座名義人のものに限る。

添付書類

- (1) 姫路市保育士等定着支援一時金実績報告書(様式第14号)
- (2) 姫路市保育士等定着支援一時金交付可否決定通知書(様式第8号)の写し
- (3) 姫路市保育士等定着支援一時金交付決定変更通知書(様式第12号)による通知を受けた場合は、当該通知書の写し
- (4) 請求者本人名義の通帳の写し

銀行名、支店名、口座番号、口座名義が記載されている頁のコピーを添付してください。