

# 代理権授与通知書（委任状）

（宛先）姫路市長

令和 7年 1月 15日

|  |                                       |                                  |
|--|---------------------------------------|----------------------------------|
| 通知者<br>(委任者)                               | 住所<br><b>姫路市安田四丁目一番地 ○○ハイツB棟201号室</b> |                                  |
|  | 氏名<br><b>白鷺 一郎</b>                    | 大・昭・平・令・西暦<br><b>23年 9月 26日生</b> |
| 委任の<br>内容<br><br>(該当の番号<br>に○を付けて<br>ください) | 1. 住民票の写し等の請求をし、受け取ること。               |                                  |
|  | 2. 戸籍・除籍・原戸籍・符号等の請求をし、受け取ること。         |                                  |
|  | 3. 戸籍の附票の請求をし、受け取ること。                 |                                  |
|  | 4. 身分証明書の請求をし、受け取ること。                 |                                  |
|  | 5. 届書の記載事項証明書等の請求をし、受け取ること。           |                                  |
|  | 6. 届書の受理証明書の請求をし、受け取ること。              |                                  |
|  | 7. 住民異動に関する手続きをすること。                  |                                  |

私は、上記の権限を下記の代理人に委任しましたので通知します。

|     |                               |
|-----|-------------------------------|
| 代理人 | 住所<br><b>神戸市中央区加納町6丁目0番0号</b> |
|     | 氏名<br><b>神戸 姫子</b>            |

## 【注意事項】

- この通知書は通知者(委任者)本人がすべて記入し、作成してください。
- 代理人(窓口に来られる方)は、本人確認書類(マイナンバーカード・運転免許証等)が必要です。
- 代理人がマイナンバー・住民票コード記載の住民票を請求された場合、代理人に窓口で直接住民票を交付することができません。住民票は通知者(委任者)の住民登録地へ郵送となります(郵送料は自己負担となります)。