

対象者を新たに追加申請するなど、既に受けた交付決定の内容を変更したい場合は、本書及び、後述の添付書類をご提出ください。

記載例

様式第10号（第10条関係）

姫路市保育士等奨学金返済支援事業補助金**変更**中止承認申請書

令和〇年10月 1日

（宛先）姫路市長

交付可否決定通知書の番号を記入

交付可否決定通知書の日付を記入

〒670-XXXX
所在地 姫路市△町△番地
法人名 社会福祉法人 姫路会
代表者名 理事長 兵庫 太郎
電話番号 079-221-△△△△
担当者名 □□ □□

担当者名も必ず記入

令和〇年 □月□□日付け姫幼奨指令第 0000000 号により交付決定された補助金について、下記のとおり事業内容を（変更）中止）したいので、姫路市保育士等奨学金返済支援事業補助金交付要綱第10条第1項の規定に基づき申請します。

施設名	〇〇こども園
交付決定額	107,000円
変更後の交付申請額	149,000円
（変更）・中止）の内容及びその理由	例） ・令和〇年10月1日付採用の保育士分を追加申請するもの ・新卒者が令和〇年10月から奨学金の返済を開始したことにより追加申請するもの ・対象保育士の退職による減額申請

【添付書類】

- ・変更後の姫路市保育士等奨学金返済支援事業補助金交付申請明細書（様式第2号）
- ・変更後の収支予算書（様式第3号）
- ・社内規程、就業規則、給与規程その他奨学金返済支援金の支給に係る規定が確認できるもの（申請時に未提出の場合のみ添付）
- ・奨学金返済計画書（様式第4号）（変更が生じた対象保育士により作成したもの）
- ・交付申請額が変更となる積算根拠書類（奨学金貸与機関が発行する変更後の返済計画が分かるもの）
- ・その他市長が必要と認める書類

既に交付決定を受けた内容に変更分を記入してください。
(記載例は、No.1 及び2の者が既に決定された対象者で、今回新たにNo.3の者を追加する場合のものです。)

様式第2号(第8条関係)

令和〇年10月 1日

姫路市保育士等奨学金返済支援事業補助金交付申請明細書

施設(私立保育所等)名 〇〇こども園

No.	1	2	3	4	5	6	7
補助対象保育士氏名	姫路 花子	飾磨 太郎	播磨 二郎				
採用年月日	令和〇年5月1日	令和〇年4月1日	令和〇年10月1日				
採用職種	保育教諭等	保育教諭等	保育教諭等				
勤務形態	非正規職員(120時間以上/月)	正規職員	正規職員				
取得資格の種類 (取得年月日)	保育士資格 平成21年3月31日	幼稚園教諭免許 令和5年3月31日	幼稚園教諭免許 平成21年3月31日				
卒業した指定保育士 養成施設名	〇〇大学	〇〇大学	〇〇大学				
奨学金の名称	日本学生機構奨学金	日本学生機構奨学金	日本学生機構奨学金				
奨学生No.	123456789	987654321	567891234				
奨学金返済開始日	平成21年10月27日	令和〇年10月27日	令和 〇年10月27日				
奨学金返済終了予定日	令和11年9月27日	令和22年9月27日	令和12年9月27日				
補助対象保育士 返済予定額	4月分	A					
	5月分	A	15,000円				
	6月分	A	15,000円				
	7月分	A	15,000円				
	8月分	A	15,000円				
	9月分	A	15,000円				
	10月分	A	15,000円	10,000円	16,000円		
	11月分	A	15,000円	10,000円	16,000円		
	12月分	A	15,000円	10,000円	16,000円		
	1月分	A	15,000円	10,000円	16,000円		
	2月分	A	15,000円	10,000円	16,000円		
	3月分	A	15,000円	10,000円	16,000円		
法人支給返済支援金B	82,500円	30,000円	48,000円				
市補助金額C	77,000円	30,000円	42,000円				
合計額	149,000円						

いずれの項目も、実施計画書及び添付資料の内容と一致しているか確認してください。

退職者の変更申請の場合は、決定済の明細書から対象者の情報を削除し、提出してください。

収支予算書

施設(私立保育所等)名 〇〇こども園

1 収入の部

明細書（様式第 2 号）の「合計額」欄から
転記してください。

科 目	予 算 額	説 明
姫路市補助金	149,000 円	
事業者（法人）自己資金	11,500 円	
合 計	160,500 円	

下記の「支出の部合計」と上記「姫路市補助金」の
差額を記入してください。

2 支出の部

明細書（様式第 2 号）の「法人支給返済支援金 B」
欄から転記してください。

科 目	予 算 額	説 明
奨学金返済支援額（1 人目）	82,500 円	
奨学金返済支援額（2 人目）	30,000 円	
奨学金返済支援額（3 人目）	48,000 円	
奨学金返済支援額（4 人目）	円	
奨学金返済支援額（5 人目）	円	
合 計	160,500 円	

（注）収支の計はそれぞれ一致する。

令和 〇年 10月 1日

奨学金返済計画書

（宛先）姫路市長

シャチハタ印は使用不可です。

氏 名 播磨 二郎 播磨 印
〒670-XXXX
住 所 姫路市安田〇丁目×番地
安田マンション〇〇〇号
電話番号 079-221-0000
勤務する施設名 〇〇こども園

1 保育士情報

採用年月日 ※1	雇用形態(該当に☑) 非正規雇用は時間数も記載	保育士証登録・幼稚園 教諭免許取得年月日	指定保育士養成施設名
平成・令和 〇年 10月 1日 (前職 ☑有・□無)※2 退職日令和〇年 3月 31日	☑正規 □非正規 (月 時間以上)	☑保育士資格 平成 21年 3月 31日 ☑幼稚園教諭免許 平成 21年 3月 31日	〇〇大学
貸与奨学金の名称	奨学生番号	奨学金返済開始日	奨学金返済終了予定日
日本学生支援機構 奨学金	567891234	平成 21年 10月 27日	令和 12年 9月 27日

- ※1 雇用形態が非正規の場合は、現在の月180時間以上勤務していることが最初の契約日を記入。
- ※2 採用された日、または、日本学生支援機構の場合は、開始日：貸与期間終了約半年後の10月27日
終了日：〇年9月27日（資料に明記がない場合は、返還回数を元に開始日から起算して算出してください）
が一般的です。基本的には貸与機関が発行する資料より転記してください。

2 奨学金返済計画

返済月	元 金	利 子	計
4月	円	円	円
5月	円	円	円
6月	円	円	円
7月	円	円	円
8月	円	円	円
9月	円	円	円
10月	15,950 円	50 円	16,000 円
11月	15,950 円	50 円	16,000 円
12月	15,950 円	50 円	16,000 円
1月	15,950 円	50 円	16,000 円
2月	15,950 円	50 円	16,000 円
3月	15,950 円	50 円	16,000 円
年間返済予定額合計			96,000 円

3 補助金の受給の状況（有無について該当に☑を記入）

(1) 本申請以前におけるこの補助金の受給の有無（□有・☑無）

→有の場合は期間【 年 月～ 年 月】

(2) この制度以外の奨学金を対象とした類似の補助金の受給の有無（□有・☑無）

記入漏れが多いため、提出前に必ずご確認ください。

4 意思確認（同意される場合は、下記に署名）

私は、この補助金の交付申請日において勤務している施設に、翌年度以降も引き続き勤務する意思を有しています。

保育士等氏名 播磨 二郎

5 添付書類

対象保育士等が直筆で署名

(1) 経歴書（様式第6号）

(2) 奨学金貸与証明書（様式第7号）等 奨学金の貸与機関が発行する奨学金の貸与及び返済計画を証する書類

(3) 奨学金の貸与機関への個人情報提供同意書（様式第8号）

(4) 実施計画書に記載いただく内容の根拠となる書類を添付してください。（A～Cいずれか）

A）スカラネット・パーソナルから発行した書類 < 日本学生支援機構のみ >

【初年度】 ・奨学金貸与証明書（スカラネット・パーソナルから申請）

・スカラネット・パーソナル「個人情報」のページ

・スカラネット・パーソナル「詳細情報」のページ

【次年度以降】 ・スカラネット・パーソナル「個人情報」のページ

・スカラネット・パーソナル「詳細情報」のページ

B）奨学金貸与証明書（様式第7号）

貸与機関発行の書類がない場合のみ、貸与機関に作成してもらってください。

C）・奨学金貸与証明書（貸与機関の所定の様式）

・奨学金の返還計画がわかる書類（返還条件等通知の写し 等）…FAQ（Q36 参照）

【個人情報提供同意書に記入する機関】

1 独立行政法人日本学生支援機構

2 公益財団法人交通遺児育英会

3 一般財団法人あしなが育英会

4 奨学金の貸与事業を行っている社会福祉法人全国社会福祉協議会又は各都道府県の社会福祉協議会

5 奨学金の貸与事業を行っている市町村

6 その他国又は地方公共団体により無利子又は低廉な利率で貸与されている資金で市長が1から5までに規定する奨学金に準ずると認めたものについて当該貸与を行っている機関

令和 〇年 10 月 1 日

雇 用 証 明 書

（宛先）姫路市長

〒670-XXXX
所在地 姫路市△町△番地
名称 社会福祉法人 姫路会
代表者名 理事長 兵庫 太郎

雇用者の就労内容について下記のとおり証明します。

記

就労者氏名	播磨 二郎	生年月日	昭和 60 年 10 月 1 日
就労者住所	姫路市安田〇丁目×番地 安田マンション〇〇〇号		
採用年月日	令和〇年 10 月 1 日	保育士 登録番号	番号（ 兵庫県-〇XXXXXX ） 取得日 平成 21 年 3 月 31 日
		幼稚園教諭 免許番号	番号（ 平成 21 幼 2 第XXXX ） 取得日 平成 21 年 3 月 31 日
職務内容	保育業務（クラス担任補助）		
勤務場所	(施設名) 〇〇こども園 (所在地) 姫路市△町△番地		
雇用契約期間 (該当に☑)	令和 〇年 10 月 1 日 から 年 月 日まで 更新の有無（ ☐ あり ☐ なし ）		
勤務形態 (該当に☑)	☒ 正規 ☐ ※非正規（ ☐ ※非正規（臨時） ☐ ※その他（ ） ※ 正規職員以外の場合、必ず下記もご記入ください。 1 日当たり _____ 時間勤務・1 月当たり _____ 日勤務 1 か月当たり _____ 時間勤務		
社会保険の適用 (該当に☑)	☒ 適用あり ・ ☐ 適用なし		
雇用保険の適用 (該当に☑)	☒ 適用あり ・ ☐ 適用なし		

正規雇用の場合、終期は空欄で結構です。

正規雇用の場合はチェック不要です。

様式第6号（第8条関

最終職歴から順に少なくとも過去1年間分は記入してください。
過去1年間に他の事業所での勤務歴がある場合は、在職証明書を添付してください。

経 歴 書

氏 名	はりま じろう 播磨 二郎			(旧姓)
生年月日	昭和・平成 60 年 10 月 1 日			
住 所	〒670-XXXX 姫路市安田〇丁目×番地 安田マンション〇〇〇号		電話番号	079-221-0000
上記以外の 連 絡 先	〒 同 上		連絡先電話番号	090-XXXX-XXXX
職 歴 最終職歴から順に記入 してください。 ※現在の勤務先の採用 日より過去1年間に他 の施設での勤務歴があ る場合は、別に指定す る書類を提出してくだ さい。 ※雇用形態が常勤的 常勤である期間は、採 用日以降契約更新ごと に記入してください。	勤務先・所属部署の名称		職務内容	在職期間・雇用形態（該当に☑）
	現在	〇〇こども園	保育業務 （クラス担任）	令和 〇 年 10 月 1 日～ 年 月 日 ☑正規 ☐非正規（月 時間）
	その前	無職		令和 4 年 4 月 1 日～ 令和 5 年 9 月 30 日 ☐正規 ☐非正規（月 時間）
	その前	〇〇保育園	保育業務	平成31 年 4 月 1 日～ 令和 4 年 3 月 31 日 ☑正規 ☐非正規（月 時間）
	その前			年 月 日
資格・免許	保育士登録	(番号) 兵庫県一〇XXXXXX	取得	平成21 年 3 月 31 日
	幼稚園教諭免許	(番号) 平成21 幼2第XXXX	取得	平成21 年 3 月 31 日

保育業務以外の職歴（一般事務等）も記載してください。

現職の雇用形態が正規雇用以外である期間は、採用日以降契約更新ごとに記入してください。

この経歴書の記載事項について、事実と相違ありません。

令和 〇 年 10 月 1 日 氏名（自筆） 播磨 二郎