

様式第1号（第8条関係）

姫路市保育士等奨学金返済支援事業補助金交付申請書

令和 ○年 ○月 ○日

（宛先）姫路市長

代表者の役職（理事長等）も必ず記入

〒670-XXXX
所在地 姫路市△町△番地
法人名 社会福祉法人 姫路会
代表者名 理事長 兵庫 太郎
電話番号 079-221-△△△△
担当者名 □□ □□

担当者名も必ず記入

姫路市保育士等奨学金返済支援事業に係る補助金の交付を受けたいので、姫路市保育士等奨学金返済支援事業補助金交付要綱第8条の規定に基づき申請します。

施設名	〇〇こども園
補助年度	令和〇年度
交付申請額	107,000円
補助事業完了（予定）年月日	令和△年3月31日

【添付書類】

- ・姫路市保育士等奨学金返済支援事業補助金交付申請明細書（様式第2号）
- ・収支予算書（様式第3号）
- ・社内規程、就業規則、給与規程その他奨学金返済支援金の支給に係る規定が確認できるもの
- ・奨学金返済計画書（様式第4号）等補助対象保育士により作成するもの

姫路市保育士等奨学金返済支援事業補助金交付申請明細書

施設(私立保育所等)名 〇〇こども園

No.	1	2	3	4	5	6	7
補助対象保育士氏名	姫路 花子	飾磨 太郎					
採用年月日	令和5年5月1日	令和5年4月1日					
採用職種	保育教諭等	保育教諭等					
勤務形態	非正規職員(120時間以上/月)	正規職員					
取得資格の種類 (取得年月日)	保育士資格 平成21年3月29日	幼稚園教諭免許 令和5年3月31日					
卒業した指定保育士 養成施設名	〇〇大学	〇〇大学					
奨学金の名称	日本学生機構奨学金	日本学生機構奨学金					
奨学生No.	123456789	987654321					
奨学金返済開始日	平成21年10月27日	令和5年10月27日					
奨学金返済終了予定日	令和11年9月27日	令和22年9月27日					
補助対象保育士返済予定額							
4月分	A						
5月分	A	15,000円					
6月分	A	15,000円					
7月分	A	15,000円					
8月分	A	15,000円					
9月分	A	15,000円					
10月分	A	15,000円	10,000円				
11月分	A	15,000円	10,000円				
12月分	A	15,000円	10,000円				
1月分	A	15,000円	10,000円				
2月分	A	15,000円	10,000円				
3月分	A	15,000円	10,000円				
法人支給返済支援金B		82,500円	30,000円				
市補助金額C		77,000円	30,000円				
合計額				107,000円			

いずれの項目も、実施計画書及び添付資料の内容と一致しているか確認してください。

本記載例は、法人支給返済支援金（B欄）を対象保育士返済額（A欄）の1/2と定めた場合を想定したものです。
そのため、例）No.1の場合はA欄合計：165,000円×1/2で82,500円が法人支給返済支援金（B欄）となりますが、市補助金額（C欄）は対象月数×7,000円が上限となることから、11月×7,000円でC欄は77,000円となります。

C欄合計額を記入してください。

収支予算書

施設(私立保育所等)名 〇〇こども園

1 収入の部

科 目	予 算 額	説 明
姫路市補助金	107,000 円	
事業者（法人）自己資金	5,500 円	
合 計	112,500 円	

明細書（様式第 2 号）の「合計額」欄から転記してください。

下記の「支出の部合計」と上記「姫路市補助金」の差額を記入してください。

2 支出の部

科 目	予 算 額	説 明
奨学金返済支援額（1 人目）	82,500 円	姫路 花子
奨学金返済支援額（2 人目）	30,000 円	飾磨 太郎
奨学金返済支援額（3 人目）	円	
奨学金返済支援額（4 人目）	円	
奨学金返済支援額（5 人目）	円	
合 計	112,500 円	

明細書（様式第 2 号）の「法人支給返済支援金 B」欄から転記してください。

明細書（様式第 2 号）の補助対象保育士氏名を転記

（注）収支の計はそれぞれ一致する。

奨学金返済計画書

（宛先）姫路市長

氏 名 姫路 花子
〒670-XXXX
住 所 姫路市安田〇丁目×番地
安田マンション〇〇〇号
電話番号 079-221-0000
勤務する施設名 〇〇こども園

1 保育士情報

採用年月日 ※1	雇用形態（該当に☑） 非正規雇用は時間数も記載	保育士証登録・幼稚園 教諭免許取得年月日	指定保育士養成施設名
平成・令和 5年 5月 1日 （前職 ☑有・□無）※2 退職日 令和5年4月30日	□正規 ☑非正規 （月 120時間以上）	☑保育士資格 平成21年 3月29日 ☑幼稚園教諭免許 平成21年 3月29日	〇〇大学
貸与奨学金 日本学生支援機構 奨学金	まれに例外もあるようですが、日本学生支援機構の場合は、 開始日：貸与期間終了約半年後の10月27日 終了日：〇年9月27日（資料に明記がない場合は、返還回数を元に開始日 から起算して算出してください） が一般的です。基本的には貸与機関が発行する資料より転記してください。		終了予定日 9月27日

※1 雇用形態 〇を記入。
※2 前職の有無について該当に☑を記入。また、有の場合は退職年月日を記入してください。

2 奨学金返済計画

返済月	返済予定額	返済月	返済予定額
4月	円	10月	15,000円
5月	15,000円	11月	15,000円
6月	15,000円	12月	15,000円
7月	15,000円	1月	15,000円
8月	15,000円	2月	15,000円
9月	15,000円	3月	15,000円
年間返済予定額合計		165,000円	

3 補助金の受給の状況（有無について該当に☑を記入）

- (1) 本申請以前におけるこの補助金の受給の有無（□有・☑無）
→有の場合は期間【 年 月～ 年 月】
- (2) この制度以外の奨学金を対象とした類似の補助金の受給の有無（□有・☑無）

記入漏れが多いため、提出前に必ずご確認ください。

4 意思確認（同意の有無について該当に☑を記入）

私は、この補助金の交付申請日において勤務している施設に、翌年度以降も引き続き勤務する意思を有しています。（☑有・□無）

提出前に必ずご確認ください。

5 添付書類

- (1) 経歴書（様式第 6 号）
- (2) 奨学金貸与証明書（様式第 7 号）等 奨学金の貸与機関が発行する奨学金の貸与及び返済計画を証する書類
- (3) 保育士登録証又は幼稚園教諭免許状の写し（両方所持している場合は両方）
- (4) 健康保険被保険者証（雇用期間が限定されている場合のみ）
- (5) その他市長が指定する書類

実施計画書に記載いただく内容の根拠となる書類を添付してください。（A～C いずれか）

6

A）スカラネット・パーソナルから発行した書類 < 日本学生支援機構のみ >

【初年度】 ・奨学金貸与証明書（スカラネット・パーソナルから申請）⇒発行まで2週間程度かかります。

・スカラネット・パーソナル「個人情報」のページ

・スカラネット・パーソナル「詳細情報」のページ

【次年度以降】 ・スカラネット・パーソナル「個人情報」のページ

・スカラネット・パーソナル「詳細情報」のページ

B）奨学金貸与証明書（様式第 7 号）

貸与機関発行の書類がない場合のみ、貸与機関に作成してもらってください。

【個

C）・奨学金貸与証明書（貸与機関の所定の様式）

- 1 ・奨学金の返還計画がわかる書類（返還条件等通知の写し 等）…FAQ（Q36 参照）

2

3 一般財団法人めしなが育英会

4 奨学金の貸与事業を行っている社会福祉法人全国社会福祉協議会又は各都道府県の社会福祉協議会

5 奨学金の貸与事業を行っている市町村

6 その他国又は地方公共団体により無利子又は低廉な利率で貸与されている資金で市長が 1 から 5 までの規定する奨学金に準ずると認めたものについて当該貸与を行っている機関

(宛先) 姫路市長

〒670-XXXX
所在地 姫路市△町△番地
名称 社会福祉法人 姫路会
代表者名 理事長 兵庫 太郎

雇用者の就労内容について下記のとおり証明します。

就労者氏名	姫路 花子	生年月日	昭和 61 年 5 月 1 日
就労者住所	姫路市安田〇丁目×番地 安田マンション〇〇〇号		
採用年月日	令和 5 年 5 月 1 日	保育士 登録番号	番号 (兵庫県-〇×××××) 取得日 平成 21 年 3 月 29 日
		幼稚園教諭 免許番号	番号 (平成 21 幼二種第XXXX号) 取得日 平成 21 年 3 月 31 日
職務内容	保育業務 (クラス担任補助)		
勤務場所	(施設名) 〇〇こども園 (所在地) 姫路市△町△番地		
雇用契約期間 (該当に☑)	令和 5 年 5 月 1 日 から 令和 6 年 3 月 31 日まで 更新の有無 (☑ あり □ なし)		
勤務形態 (該当に☑)	正規 ☑※非正規 (パート) □※非正規 (臨時) □※その他 () ※ 正規職員以外の場合、必ず下記もご記入ください。 1 日当たり _____ 時間勤務 ・ 1 月当たり _____ 日勤務 1 か月当たり 120 時間勤務		
社会保険の適用 (該当に☑)	☑ 適用あり ・ □ 適用なし		
雇用保険の適用 (該当に☑)	☑ 適用あり ・ □ 適用なし		

最終職歴から順に少なくとも過去1年間分は記入してください。
過去1年間に他の事業所での勤務歴がある場合は、在職証明書を添付してください。

様式第6号（第8条関係）

経 歴 書

氏 名	ひめじ はなこ 姫路 花子			(旧姓)
生年月日	昭和・平成 61 年 5 月 1 日			
住 所	〒670-XXXX 姫路市安田〇丁目×番地 安田マンション〇〇〇号		電話番号	079-221-0000
上記以外の 連 絡 先	〒 同 上		連絡先電話番号	090-XXXX-XXXX
職 歴 最終職歴から順に記入 してください。 ※現在の勤務先の採用 日より過去1年間に他 の施設での勤務歴があ る場合は、別に指定す る書類を提出してくだ さい。 ※雇用形態が常勤的非 常勤である期間は、採 用日以降契約更新ごと に記入してください。	勤務先・所属部署の名称		職務内容	在職期間・雇用形態（該当に ☑）
	現在	〇〇こども園	保育業務 (クラス担任補助)	令和 5 年 5 月 1 日～ 年 月 日 ☐正規 ☑非正規（月 120 時間）
	その前	無職		令和 3 年 4 月 1 日～ 令和 5 年 4 月 30 日 ☐正規 ☐非正規（月 時間）
	その前	□□保育園	保育業務	平成31 年 4 月 1 日～ 令和 3 年 3 月 31 日 ☑正規 ☐非正規（月 時間）
	その前			
資格・免許	保育士登録	(番号) 兵庫県一〇XXXXXX	取得	平成21 年 3 月 29 日
	幼稚園教諭免許	(番号) 平成 21 幼二種第XXXX号	取得	平成21 年 3 月 31 日

保育業務以外の職歴（一般事務等）も記載してください。

現職の雇用形態が正規雇用以外である期間は、採用日以降契約更新ごとに記入してください。

この経歴書の記載事項について、事実と相違ありません。

令和 〇年 〇月 〇日 氏名（自署） 姫路 花子

対象保育士等が直筆で署名

(様式第7号(第8条関係):必ずしも本様式で提出する必要はありません。)

令和 〇年 〇月 〇日

奨学金貸与証明書

※本書は、貸与機関に作成してもらうものです。
貸与機関に所定の様式がある場合は、その所定様式に代えることができるほか、記載例:返済計画書(様式第4号)裏面記載の書類に代えることも可能です。そのため、必ずしも本様式を提出する必要はありません。

印
印

下記のとおり、奨学金を貸与していることを証明します。(年 月 日現在)

1 受給者氏名 姫路 花子

2 指定保育士養成施設名 〇〇大学

3 貸与情報

奨学金の名称	日本学生支援機構奨学金
利子の有無	☐ 有 ・ ☐ 無
貸与期間	年 月 日 ~ 年 月 日
貸与月額	月額 円
貸与総額	円

4 返済方法

年利率	割賦方法(〇印を記載)	割賦金	最終回割賦	返済期間	返済回数
%	月賦・半年賦 ・その他 ()	円	円	年 月 日 ~ 年 月 日	回

5 返済実績

① 返済済額				② 返済残額(※)	③ 返済総額(①+②)	残回数
月賦	半年賦	繰上	合計			
円	円	円	円	円	円	回

6 返済予定

④ 今年度中返済予定額					⑤ 今年度末 予定返済残額(※)	今年度末 予定残回数
月賦	半年賦	繰上	合計	(うち利息分)		
円	円	円	円	円	円	回

※ 未到来月分の利息分は含んでいない。