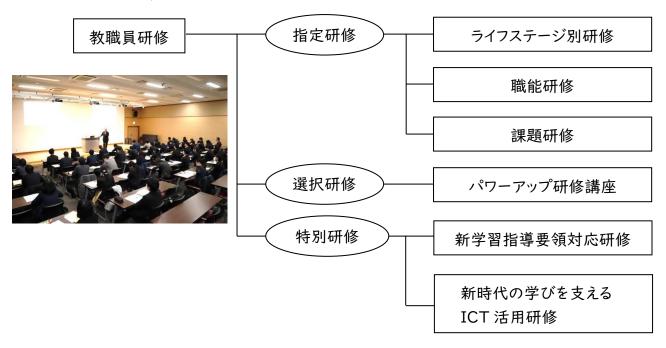
Ⅱ-3教職員研修

1 はじめに

姫路市における教職員研修を教職経験年数や職能に応じて体系化し、教育現場で求められる 教職員の資質・能力を総合的に高めるために研修を実施している。

実施研修は、次の表のとおり。



指定	ライフステージ別研修	経験年数に応じて必要な資質·能力の向上を図るための系 統的な研修
	職能研修	教職員が担当する職務について専門性を高めるための研修
	課題研修	喫緊の教育課題に応えるための研修
選 択	パワーアップ 研修講座	教職員個々のニーズに応える研修
特別	新学習指導要領 対応研修	新学習指導要領の改訂ポイントやこれから求められる学び の姿、その実現にむけての具体的な手立てについて学ぶた めの研修
מל (新時代の学びを支える ICT 活用研修	ICT の効果的な活用のための研修

令和2年度 姫路市立総合教育センター 実施研修一覧

令和2年度 教職員研修の体系

ライフステージ別重点目標

2 受講者数

	保育所 幼稚園 他	小学校	中学校	義務教 育学校	高等学校	特別支援学校	合計
ライフステージ別研修 I	13	803	632	101	7	26	1,582
ライフステージ別研修Ⅱ	207	225	122	24	9	6	593
職能研修 I	124	278	116	32	3	6	559
職能研修Ⅱ	15	322	140	23	6	13	519
課題研修	111	47 I	243	28	22	9	884
パワーアップ研修講座	131	184	70	6	0	19	410
新学習指導要領等対応研修	0	247	69	23	0	8	347
合 計	601	2,530	1,391	237	47	87	4,894

3 研修カテゴリーごとの評価

カテゴリー評価項目	ライフステージ 別	職能研修	課題研修	研修講座 パワーアップ	対応研修新学習指導要領	平 均 値
①研修の趣旨への到達度	3.6	3.6	3.5	3.6	3.6	3.6
②資質・能力の向上に対する 研修企画の有効度	3.7	3.6	3.6	3.6	3.6	%3.6
③研修内容への実践意欲	3.8	3.6	3.6	3.7	3.8	3.7

[※] この数字を資質・能力の向上に対する研修企画の有効度としています。

4 研修実践率·研修伝達率

	保育所 幼稚園 他	小学校 義務教育 学校(前)	中学校 義務教育 学校(後)	高等学校	特別支援 学校	合計
実践率	95.4%	79.7%	75.6%	96.3%	82.6%	80.1%
伝達率	96.3%	65.0%	60.4%	59.3%	60.9%	66.0%

『実践率』・・・総合教育センター実施研修を | 回以上受講した者のうち、学んだことを 実践した者の割合

『伝達率』・・・総合教育センター実施研修を I 回以上受講した者のうち、学んだことを伝達した 者の割合 (「毎回伝達した」「内容によって伝達した」と回答した者の合計)

フイフス	くテージ別重点目標						姫路市教育委	員会
教職経験年数	1~	5~	10~	15~	20~	25~	30~	35~
	<基礎・基本の養成期>	<専門性の向上期>		<ミドルリーダー期>		<リーダー期>		
研修の目標	○教職員として必要な資質・能力のうち、特に保育・授業力向上に必要なスキルや幼児・児童・生徒理解力を高める。	○	こ教育動向や異校種連携をふまえた年	〇学校園運営に積極的に参画し、同僚 を高める。	性を高めつつ、学校園マネジメントカ	〇学校園組織をマネジメントし、学校園内 を高める。	内外の資源を活用した特色ある教育活	動を展開する能力
人間力	【教育公務員としての自党】 〇教育に対する信念と熟意をもち、責任をもって職務を遂行する。 〇教職員としての自覚をもち、適切な 言動に留意するとともに、幼児・児童・ 生徒、保護者や地域住民と公正・公平 な立場で接し、信頼の確保に努める。 【同親とのネットワーク】 〇同期の教職員と共に研修を重ねる 中で交流を深め、互いに支援し合える ネットワークを築く。	【子供にとってのモデル】 ○社会の一員としてのモラルや法令を遵守する意識を高め、人権感覚を磨き、幼児・児童・生徒にとっての一つの生き方モデルを示さ。 ○子供と共に常に向上していこうとする意欲をもち、自らの個性を磨く。 ○学校内外の様々な人との交流を通して人間関係を広げ、幅広い知識や教養を身に付ける。	【若手教職員にとってのモデル】 ○効果的な方法を用いた説得力のお ○これまでの教育実践や経験を基に 若手教職員や後輩に対して適切な日 ○校内研修や教科担当者会及び自 わり、広い視野で教育の動向を注視	自らの教育観・教育方法論を確立し、 カ言や指導、幅広い支援を行う。 主研究サークルなどの企画・運営に携	的な魅力を高めるとともに、広汎な ○豊かな経験と社会の動向をふる た教育活動を推進する。	・研究会、また、各種派遣事業やポラン・ ネットワークを構築する。 ミえた先見性に裏打ちされた的確な判断 ネットワークを構築するとともに、必要に	こよって、教職員や保護者・地域の人	たちの信頼を得
	【授業スキル】 〇年間指導計画に基づき保育・授業を進め、幼児・児童・生徒の達成状況を 把握し適切に評価する。 〇幼児・児童・生徒の活動・学習に関する興味・関心の把握に努め、学ぶ楽 しさの体得や学習意欲の向上を図る。	【授業デザイン】 ○個に応じて指導内容・方法を工夫して、すべての 幼児・児童・生徒に基礎・基本の定着を図り、豊かな体験活動の創出やわかる授業づくりに努める。 ○体験的、問題解決的な学習を取り入れ、幼児・児童・生徒が主体的に活動・学習できるよう工夫する。	【カリキュラムデザイン】 〇幼児・児童・生徒の実態や系統、他の領域・教科との関連、異校種間連携を考慮した保育・学習指導計画を作成し、効率的に実践し、適正な評価を基に改善する。					
教師力	【幼児・児童・生徒理解】 〇幼児・児童・生徒の生活背景や内面 の理解に努め、共感的理解に基づき 適切に支援・指導する。 〇命と人権を大切にし、人間的なふれ あいに基づいた指導を進める。 〇幼児・児童・生徒一人一人の健康や 安全に配慮して支援・指導する。	【学級経営】 〇学校園・学年・学級目標の実現に向けて適切に計画・実行・改善する。 〇幼児・児童・生徒の自主的な活動を支援し、好ましい人間関係をつくる。 〇体験的・実践的活動を生かし、道徳性の涵養に努める。 〇家庭・地域・関係機関と連携し、生徒指導(生活指導)や教育相談の充実を図る。 〇幼児・児童・生徒一人一人の意欲や適性を考慮し、家庭と連携した指導を具体化する。	【教育動向】 〇教育課題を明らかにし、解決を 図るために必要な情報を収集する。 〇学校園全体の課題を把握し、 様々な教育課題に対して積極的に 対応する。	【教育法規】 〇教育基本法をはじめとした教育 に関する法律や法的な措置、施策 を理解し、今日的な課題や緊急な 事態にも適切な判断をし、的確に 対応する。 ○個人情報を厳正に管理し、セ キュリティレベルを向上させる。				
学校力			【具枚程連携】 ○異校程との交流から、幼児・児童・生徒同士や教職員相互の連携 を推進し、互いの教育内容の理解 を深める。 ○幼児・児童・生徒の心身の発育、 学習の連続性を重視し、「指導内 容」と「指導方法」に一貫性をもつ。	【地域資源活用】 〇地域の自然環境、社会環境、施設、伝統や文化、豊かな人材などの教育資源を活用し、特色ある教育活動を展開する。 〇保護者や地域住民と幼児・児童生徒の相互交流を促進し、学校園教育への理解と支援を得るための工夫を図る。	【同僚性】 〇教職員間の相互理解に努め、学校園学年)運営上の課題を共通理解し、連携して職務に取り組む。 【研修リーダー】 〇日々の教育実践について、分析・評価に基づき工夫・改善し、専門的知識や技能の向上のための研究や効果的な研修をコーディネートする。			
				【学校園運営】 〇学校園教育目標の達成に向け、 管理職や教職員と協力・協働し、主 体的に学校園運営・教育課題の解 決に取り組む。 〇事件・事故や災害に備えたマ ニュアルや体制をつくり、教職員の 意識を向上させる。	【企画参画】 ○様々な教育課題について、適切に学校園内のコーディネートや地域・関係機関との連携・調整にあたる。 【学校園評価】 ○学校園評価に基づき、課題を整理・検討し、教育活動の改善に向けた具体的方策を考える。	【組織マネジメント】 〇学校園内外の人的、物的資源を開発・活用し、学校園に関与する人たちのニーズに適応させながら、学校園教育目標の達成を図る。 【危機管理】 〇幼児・児童・生徒の事故を防止し、不審者や災害などの緊急事態に対応できるよう、学校園防災・安全体制を充実させる。	【学校園づくり】 〇教職員間の報告・連絡・相談体:の信頼関係を深めるとともに、リーして学校園内運営組織を機能させ ○保護者や地域社会、関係機関と開かれた学校園づくりを推進する。	ダーシップを発揮 る。 の連携を密にし、 がなど、学校園
協働力					、その声に積極的に耳を傾け、保護者	学校園の具体的な活動状況やその成果		

令和2年度 教職員研修の体系

姫路市教育委員会

	教職経験年数	Ţ		1~		5 ~		10~	15~	20~	25~	30~	35~
カテゴリ	<研修の目標	!>	〈基礎・基本の養成期〉 ○教職員として必要な資質・能力のうち、特に保育・ 授業力向上に必要な授業スキルや幼児・児童・生徒 理解力を高める。		> 保育・た いまえた	接塞をデザインし、さらに教 た年間カリキュラムをデザイン の学校園運営に積極的に参画し、同僚性を高めつつ、学校 園組織マネジメントカを高める。		〈リーダー期〉 ○学校園組織をマネジメントし、学校園内外の資源を活用した特色ある教育活動を展開する能力を高める。					
	人間力			公務員としての自覚 閉とのネットワーク		子供にとって のモデル	7	若手教職員に	とってのモデル	-	広汎な	ネットワーク	7
重点	教師力			授業スキル・児童・生徒理解		授業デザイン学級経営	777	カリキュラム デザイン 教育動向	教育法規				
標	学校力						•	異校種連携	地域資源活用 学校園運営	同僚性 研修リーダー 企画参画 学校園評価	組織マネジメント	学校	園づくり
	協働力								75		地域リサーチ ・渉外運営		\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
		高		初任者研修 ·教職教養 ·教科指導 ·授業研究	(2,3年次) 研修	教職経験者 (5年次相当) 研修		中堅教諭等 資質向上研修 ・教育の情報化	教職経験者 (15年次相当) 研修		交管理運営研修 と/ICT活用/社会が求める人材	等	
指定研	ライフステージ別 研修	小 中 義 特支	臨時的任用教員 研修 ・基本姿勢 ・授業づくり ・生徒指導 等	・学級経営・生徒指導・社会体験・ICT活用・教育課題・ハラスメント防止	・学級経営・授業研究・ICT活用・ハラスメント防止等	- 教育の情報化 - ハラスメント防止 - 体罰防止 等		・特別支援教育 ・ハラスシント防止 ・ミド・ルリーダー役割 等	・教育の情報化 ・特支支援教育 ・ハラスメント防止 等				
修	「ライフステージごとに 必要となる資質・能力 の向上を図る研修	幼		*		幼稚園教員共通研	开修	切児の虐待における早期発見	幼稚園教員選択研修	個別の支援を必要とする幼児へ	D配慮/ドキュメンテーションを活	用した保育	
象 者 を	,	共通	フォローア	ツ プセミナー	授業づくり(言語活	動/ファシリテーション)			ブラッシュアッ	プセミナー ミドルリーダー養成	(若手教員への支援)/学校関係	機関との連携の在り方	
指定して												校長研修 働き方改	革と学校組織マネジメント
して		管理職								園長研修 幼児への虐待	における早期発見と外部連携/個	きやすい職場環境とマネジメント	
行 う 研												开修 ICT活用/研究協議/実務研	
修	職能研修	中堅						44		TII M		主幹教諭の役割/研究協議/実	選交流 等
	∫ 職能に応じた	特別支援教育		特別支援学級教育課程における日本				ੀ ਜੋ	<mark>別支援教育コーディネー</mark> タ 	「「「「「」」、「「」」、「「」」、「「」」、「「」」、「「」」、「「」」、	PATIC		
	専門的な資質・能力を 高める研修	事務	初任者 基礎的知	識等	経験年数別	研修Ⅰ~Ⅳ 学校事務	所に関す	る実務等	全員研修 今日的地	数育課題 等			
		養教	初任者 基礎的知	識等 2年次	3年次	5年次		10年次	15年次 養護教	文諭研修 最新の医療/今日	りな教育課題(コーディネーション)	能力)等	
		栄教	初任者 基礎的知	識等 2年次	3年次	5年次		10年次	15年次 栄養教	前研修 「食の手引き」の改訂	「について/災害の「食」に関する	支援 -JDA-DAT(災害支援チーム)	の活動を通して一
	課題研修 「喫緊の教育課題に 応える研修)				ハラスメント防止/	′体罰・	・非違行為等の防止/危	機管理(生徒指導)/性的で	マイノリティ/食物アレルギ	一対応/防災教育/情報	最モラル	
選択研修	パワーアップ研修課 数職員個々のニー: 応える研修講座	` `				コーチングの考えが	方/絵	- 会本の読み聞かせ/保護	者連携/特別支援教育/フ		/図画工作(人物画)/学	級経営	
	新学習指導要領等文 新学習指導要領等 完全実施に向けた 研修講座	` `				-	小学	校国語/小学校算数/中	学校理科/特別の教科	道徳/外国語教育/プロ	ブラミング教育		
研修	新時代の学びを ICT活用研作 (ICT機器を活用した 授業づくりに向けた)	》	Chromebook と STUDYNET の活用基礎 I										

令和2年度実施研修一覧 ① ライフステージ別研修 I

① フイフステーシ 研修名	期日	対象者	ź	演題	講師
初任者研修					
初任者研修①	4月28日(火)	幼・小・中・ 義・特・高	初任者	訓話「教員としての心構え」 服務規律(ハラスメント含) 情報セキュリティ 初任研オリエンテーション(社会体験研修説明、写真撮影) 市政出前講座「メンタルヘルス」 講義「マナー」 班別協議「仲間づくり」	総合教育センター所長 教職員課 教育研修課 教育研修課、科学館「幼・高)学校指導課 保健所健康課 教育研修課 教育研修課
初任者研修②	5月26日(火)	小・中・義	初任者	これから求められる学び 板書の基本 学校災害/食物アレルギー 教育振興基本計画 班別協議「学級指導」	教育研修課 教育研修課 健康教育課 教育企画課 教育研修課
初任者研修③	6月9日(火)	小·中·義· 特·養·栄	初任者	自殺予防~SOSの出し方教育~ 生徒指導(いじめの問題、開発的・予防的生徒指導) 教務事務 学校保健 学校事務 班別協議「板書実践交流①」	保健所健康課学校指導課生徒指導係学校指導課指導係健康教育課 学校事務職員協議会教育研修課
初任者研修④	7月21日(火)	小・中・義・特	初任者	学習指導案の基本 班別協議「教材研究①」 人権教育 先輩教員から学ぶ	教育研修課 教育研修課 人権教育課 教育研修課
初任者研修⑤	9月8日(火)	小·中·義	初任者	道徳教育 班別協議「道徳科の授業づくり」 姉妹都市交流 班別協議「指導案検討①」	人権教育課 教育研修課 学校指導課(生徒指導係) 教育研修課
初任者研修⑥	9月29日(火)	小•中•義	初任者	(小)小学校外国語教育 (中)部活動指導 研究授業①	(小)学校指導課指導係(計)健康教育課体育安全係 教育研修課
初任者研修⑦	10月13日(火)	小·中·義	初任者	(小)保幼小接続 班別協議「研究授業報告会①(準備含)」 班別協議「教材研究②」	(小)学校指導課指導係(中)教育研修課 教育研修課 教育研修課
初任者研修⑧	10月27日(火)	小・中・義	初任者	姫路市の特別支援学校(肢体不自由)の教育について 書写養護学校の取組 授業・施設・摂食指導見学 姫路市の特別支援教育 班別協議「指導案検討②」	書写養護学校特別支援教育Co 書写養護学校職員 書写養護学校職員 育成支援課 教育研修課
初任者研修⑨	11月10日(火)	小•中•義	初任者	学習過程を重視した「わかる授業づくり」 研究授業②	学校指導課指導係 教育研修課
初任者研修⑩	11月24日(火)	小・中・義	初任者	DV·児童虐待防止 小中一貫教育 班別協議「研究授業報告会②(準備含)」 班別協議「板書実践②」	男女共同参画推進c 学校指導課小中一貫教育推進係 教育研修課 教育研修課
初任者研修⑪	1月12日(火)	小·中·義	初任者	ネットトラブル(生徒指導) 外から見た学校「社会人としての教師」 班別協議「板書実践交流③」 班別協議「ネットトラブル対応」 教育論	育成支援課 姫路経営者協会 教育研修課 教育研修課 外部講師
初任者研修⑫	2月2日(火)	小・中・義・特	初任者	不登校支援 班別協議「居場所がある学級づくり」 外から見た学校「保護者の思い」 「学び方を学ぶ」	育成支援課 教育研修課 連合PTA協議会 教育研修課
初任者研修⑬	2月16日(火)	小·中·義	初任者	初任研フォーラム(パネルディスカッション) 初任研を終えるにあたって 班別協議「成果と課題」 講話「(仮)学び続ける教師」 まとめ	教育研修課 教育研修課 教育研修課長 教育研修課長
情報教育班別研修A班 情報教育班別研修B班 情報教育班別研修C班	6月23日(火)	小·中·義	初任者	これからの学びを実現するICT活用 ICT機器操作法 校務支援システムの活用、デジタル教科書觷作権、成績処理(中) ICT機器を活用した模擬授業	教育研修課 外部講師(ICT支援員) 教育研修課 教育研修課

研修名	期日	対象者	Ĺ	演題	講師
教職経験者研修					
				オリエンテーション「2年次研修」	教育研修課
				講義「ハラスメントのない学校へ」	教職員課
教職経験者(2年次)研修①	5月15日(金)	小·中·義	2年目教諭	班別協議「学習環境づくり」	教育研修課
				講義「Chromebook活用」	教育研修課
				班別協議「指導案検討」	教育研修課
				班別協議「学習環境づくり」	教育研修課
教職経験者(2年次)研修②	6月15日(月)	小•中•義	2年目教諭	班別協議「研究授業事前協議」	教育研修課
\$1,000 E (E 90,000 E)	07,120 [1 (7,1)	7 1 32	,	研究授業	教育研修課
				班別協議「学習環境づくり」	教育研修課
教職経験者(2年次)研修③	8月 5日(水)	小・中・義	9年日教諭	ポスターセッション「授業づくり」「学習環境づくり」	教育研修課
软帆性恢有(2年)八州 160	07 01(///)	/1. 小 教	2-11-43,000	班別協議「指導案検討」	教育研修課
				班別協議「学習環境づくり」	教育研修課 教育研修課
##₩/▼ EA #/0/元 %/\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	108 68(4)	1. 由 苯	o/:: ㅁ ##=>		
教職経験者(2年次)研修④	10月 6日(火)	小·中·義	2年日教訓	班別協議「研究授業事前協議」	教育研修課
				研究授業	教育研修課
				講義「ハラスメントのない学校へ」	教職員課
教職経験者(3年次)研修①	10月 5日(月)	小・中・義	3年目教諭	班別協議「これまでを振り返って」	教育研修課
				講義「Chromebook活用」	学教育研修課
				班別協議「指導案検討」	教育研修課
				訓話「若手研修の修了」	総合教育センター所長
教職経験者(3年次)研修②	11月 4日(水)	小·中·義	3年日教諭	班別協議「研究授業事前協議」	教育研修課
				研究授業	教育研修課
				講話「教職5年目の教員に望むこと」	総合教育センター所長
教職経験者(5年次相当)研修 共通研修	5月11日(月)	小·中·義·特	5年目相当教諭	講義「体罰防止・非違行為の防止・ハラスメントの防止について」	教職員課
				講義「生徒指導―未然防止・校内の連携―」 講義「教育の情報化推進について	学校指導課 教育研修課
				講話「中堅教員に望むこと」	※合教育センター所長
				講義「ミドルリーダーの役割」	兵庫教育大学 准教授 川上 泰彦
中堅教諭等資質向上研修	_ ,,,			講義「体罰防止・非違行為の防止、ハラスメントの防止」	教職員課
共通研修	5月 8日(金)	小·中·義·特	教職経験10年経過者	講義「特別支援教育―連携支援―」	育成支援課
				講義「教育の情報化推進について」	教育研修課
				班別協議「少人数グループ研修計画の作成」	
				講義「体罰防止・非違行為の防止・ハラスメント防止について」	教職員課
中的 ************************************				講義「特別支援教育―連携支援―」	育成支援課
中堅教諭等資質向上研修 共通研修(幼)	5月 8日(金)	幼	教職経験10年経過者	講義「教育の情報化推進について」	教育研修課
7129115(54)				計画書作成	
				講義「幼稚園における中堅教諭の役割について」	学校指導課
				講話「教職15年目の教員に望むこと」	総合教育センター所長
教職経験者(15年次相当)研修 共通研修	6月12日(金)	小·中·義·特	15年目相当教論	講義「体罰防止・非違行為の防止・ハラスメント防止について」	教職員課
共通研修	,	小•甲•義•特		講義「特別支援教育:連携」	育成支援課
				講義「教育の情報化推進について」	教育研修課 数育研修課
高等学校18年次研修	7月 3日(金)	高	18年日勤給	講義「姫路市立高校の現状と課題」 講義「体罰・非違行為等の防止、ハラスメント防止」	姫路市立高等学校 学校長
高等学校20年次研修	(刀 3日(金)	同	10十口 叙酬	講義・演習「ICT機器を活用した授業づくり一ChromeBookの有効な活用一」	教職員課 指導主事 教育研修課 指導主事
		ļ		BP+PX 184日・10 17XmPと1日/日レルス大ノヘリーUII OIII OIII EDOOKV/円30/よ伯用ー」	教育研修課 拍导土事

2 令和2年度実施研修一覧② ライフステージ別研修 II

研修名	期日	対象	象者	演題	講師				
フォローアップ研修	多								
フォローアップセミナー①	10月16日(金)	小·中·義·高·特	希望者	講義「学級づくりと支える言語活動を大切にした授業づくり」	兵庫教育大学 大学院学校教育研究科 教授 吉川 芳則				
フォローアップセミナー②	10月30日(金)	小·中·義·高·特	希望者	講義「ファシリテーションの視点を意識した授業づくり」	川崎医療福祉大学 医療技術学部 健康体育学科 教授 山中 信幸				
幼稚園教員研修									
幼稚園教員共通研修	5月21日(木)	幼	関長・主任教諭以外の全教員(悉皆)	講義1「幼児への虐待における早期発見」	こども家庭総合支援室				
幼稚園教員選択研修①	8月 3日(月)	幼	関長・主任教論以外の希望者	講義2「個別の支援を必要とする幼児への配慮」	総合福祉通園センター つくし児童園				
幼稚園教員選択研修②	9月18日(金)	幼	関長・主任教論以外の希望者	講義3「ドキュメンテーションを活用した保育」	愛知淑徳大学 福祉貢献学部 教授 白石 淑江				
プラッシュアップセミナー									
ブラッシュアップセミナー①	7月21日(火)	小·中·義·高·特	希望者	講義・演習「中堅教諭としての若手教職員への支援の在り方」	大阪市立大学大学院 准教授 島田 希				
ブラッシュアップセミナー②	10月20日(火)	小·中·義·高·特	希望者	講義・演習「学校の果たすべき役割と教師の役割分担」	花園大学 教授 橋本 和明				
高校管理運営研修									
	8月 4日(火)			講義「姫路市立高校の現状と課題」	姫路市立高等学校 校長				
幸林然和安兴开场		高	教頭·由堅教諭	講義「体罰・非違行為の防止、ハラスメント防止」	教職員課 指導主事				
高校管理運営研修				講義「最近の若者について。社会が求める人材。」	グローリー株式会社 人事部人材開発G 大河原 勲				
				講義・演習「ICT環境を活用した授業づくり―ChromeBookの有効な活用―」	教育研修課 指導主事				
臨時的任用教員の	开修								
				オリエンテーション					
				講義「情報セキュリティ」					
臨時的任用教員研修①	4月21日(火)	小·中·義·特	新規臨時的任用教員	講義「教師としての基本姿勢」	教育研修課				
				演習「授業参観/懇談会」					
				実践交流「悩み」					
				講義「授業づくり(学習規律)」					
臨時的任用教員研修②	5月27日(水)	小·中·義·特	新規臨時的任用教員	演習「授業のユニハーサルテ・サ・イン」	教育研修課				
				実践交流「悩み」					
				講義「生徒指導基礎」					
臨時的任用教員研修③	6月26日(金)	小·中·義·特	新規臨時的任用教員	演習「懇談会/学期末処理」	教育研修課				
				実践交流「悩み」					

令和2年度実施研修一覧 ③ 職能研修 I

研修名	期日	対象者		演題	講師				
フォローアップ研修	多								
園長研修① 5月13日(2	5 B 1 2 B (-14)	幼	田丘 之 / 松本	講義「幼児への虐待における姫路市の現状と早期発見」	こども家庭総合支援室				
图女研修①	5月13日(水)	3)]	園長·主任教諭	講義「幼児への虐待における外部連携と外部対応」	菊井法律事務所 弁護士 菊井 公策				
園長研修②	12月 8日(火)	幼	園長·主任教諭	講義「働きやすい環境とマネジメント」	大阪青山大学 准教授 黒澤 祐介				
大 E CT. Kr	E H 10 H / H)	1/11) + * *	校長	訓話	教育長				
仪女师修	長研修 5月18日(月) 小・中・義・4	小・中・莪・村	仪文	講義「働き方改革と学校組織マネジメント」	鳴門教育大学 副学長 佐古 秀一				
教頭研修①	4月15日(水)	月15日(水) 小·中·義·特 :	梨 福. 副长星	実務研修(動画配信による)	教育研修課 指導主事				
敦與训修①	4月13日(水)	小"中"我"付	教與·副仪区	各課からの事業説明	教育训修味 指等土尹				
教頭研修②	11月11目(水)	小,由,美,性	th Mas subs F	講義「これから求められる学びの実現に向けて」	教育研修課 指導主事				
秋·典·训 [6]	117/111(///)	71、1·36、14	秋点 副仪区	演習「chromebookの活用」	教育训修때 指等工事				
主幹教諭研修①	6月10日(水)	小·中·義·特	新規採用主幹教諭	講義と班別協議					
主幹教諭研修②	10月21日(水)	小·中·義·特	新規採用主幹教諭	講義と班別協議					
特別支援教育研修	特別支援教育研修								
特別支援教育コーディネーター研修	11月17日(火)	幼・小・中・義・高・特	特別支援教育コーディネーター	講義「気になる子への対応」	武庫川女子大学 元教授 石川 道子				
特別支援学級担任者研修	8月 4日(火)	小·中·義	特別支援学級担任者	講義「教育課程における自立活動の在り方について」	福岡教育大学 教授 一木 薫				

2 令和2年度実施研修一覧④ 職能研修 II

研修名	期日	対象	象者	演題	講師
学校事務職員研修	多				
学校事務職員初任者研修①	4月21日(火)	小·中·義·特	学校事務職員	学校事務職員の職務/情報(文書)管理	
学校事務職員初任者研修②	8月25日(火)	小·中·義·特	学校事務職員	学校施設•設備/学校予算	
学校事務職員初任者研修③	2月 3日(水)	小·中·義·特	学校事務職員	年度末事務の実際/学校事務職員制度	
学校事務職員研修 I	6月17日(水)	小·中·義·特	学校事務職員	事務処理上の諸問題と対応①	
学校事務職員研修Ⅱ	8月 6日(木)	小·中·義·特	学校事務職員	事務処理上の諸問題と対応②	
学校事務職員研修ⅢⅣ	7月15日(水)	小·中·義·特	学校事務職員	講義「学校経営を支える学校事務職員のあり方」	鳴門教育大学大学院 教授 久我 直人
学校事務職員全員研修	9月 9日(水)	小·中·義·特	学校事務職員	講義「学校事務職員として学校の危機管理を考える」	兵庫県立大学大学院 准教授 馬場 美智子
養護教諭研修					
				講義「養護教諭に期待される役割とコーディネーション能力」	関西福祉大学 看護学研究科 名誉教授 津島 ひろ江
養護教諭研修①	7月30日(木)	小·中·義·高·特	養護教諭	講義「歯に関する応急処置」	姫路市歯科医師会 学校歯科委員会理事 山本 陽祐
				少人数討議「学校での歯に関する応急処置・対応」	姫路市歯科医師会
				講義「(未定)」	姫路市医師会
養護教諭研修②	8月27日(木)	小·中·義·高·特	養護教諭	少人数討議「学校における応急処置・対応」	姫路市医師会
				班別情報交換	健康教育課
栄養教諭研修					
栄養教諭研修①	7月 8日(水)	小·中·義·特	栄養教諭	講義「『食に関する指導の手引き』の改訂について」	文部科学省 初等中等教育局健康教育・食育課 食育調査官 清久 利和
栄養教諭研修②	10月28日(水)	小·中·義·特	栄養教諭	講義「災害時の「食」に関する支援―JDA-DAT(災害支援チーム)の活動を通して」	兵庫県栄養士会理事 JDA-DAT(災害支援チーム) 管理栄養士 上野 樹世

令和2年度実施研修一覧 ⑤ 課題研修

研修名	期日	対象	象者	演題	講師
「ハラスメント防止」研修	5月 1日(金)	幼・小・中・義・高・特	教職員	講義・演習「ハラスメント対策とハラスメントを許さない組織づくり」	ソーシャルスキル・プログラム合同会社 代表因材活性・チームコンサルタント 吉田 真知子
「危機管理」研修	5月25日(月)	小·中·義·高·特	管理職	講義「学校危機へのクライシスマネジメント」	関西外国語大学 教授 新井 肇
「体罰・非違行為等の防止」研修	6月 8日(月)	小·中·義·高·特	教職員	講義「感情のセルフコントロール」	兵庫教育大学 准教授 伊藤 大輔
「性的マイノリティ」研修	6月19日(金)	小·中·義·高·特	教職員	講義「学校で配慮と支援が必要なLGBTsの子どもたち」	宝塚大学 教授 日高 庸晴
「食物アレルギー対応」研修	7月14日(火)	幼・小・中・義・高・特	管理職	講義「学校園における組織的な食物アレルギー対応」	兵庫県立こども病院 アレルギー科 科長 田中 裕也
				講義「兵庫県の防災教育」	兵庫県教育委員会 播磨西教育事務所 防災教育専門推進員
「防災教育」研修	8月26日(水)	幼・小・中・義・高・特	安全防災教育担当者	講義「姫路市の防災教育」	健康教育課 指導主事
				演習	震災・学校支援チーム(EARTH)
「情報モラル」研修	1月13日(水)	小·中·義·高·特	教職員	講義・演習「学校現場における著作権」	鳴門教育大学 准教授 藤村 裕一

令和2年度実施研修一覧 ⑥ パワーアップ研修講座

研修名	期日	対針	桑者	演題	講師
コーチングの考え方	7月22日(水)	幼・小・中・義・高・特	希望者	講義・演習「コーチングのスキル/やる気と可能性を引き出す」	コンサルタントネットワーク株式会社 シニア教育コンサルタント 安村 睦子
絵本の読み聞かせ	7月27日(月)	幼·小·中·義·高·特	希望者	講義・演習「絵本の読み聞かせ」	滋賀大学 教授 菅 眞佐子
保護者連携	7月28日(火)	幼·小·中·義·高·特	希望者	講義・演習「保護者との人間関係をアップするためのコミュニケーションスキルの習得」	コンサルタントネットワーク株式会社 シニア教育コンサルタント 安村 睦子
特別支援教育①	7月29日(水)	幼・小・中・義・高・特	希望者	講義・演習「支援の必要な子供の保護者支援」	兵庫教育大学 教授 岡村 章司
不登校児童生徒への支援	7月31日(金)	幼・小・中・義・高・特	希望者	講義・演習「生きづらさを抱える子供たちの心と支援」	臨床心理士 兵庫県スクールカウンセラー・スーパーパイザー 中村 経子
図画工作科(人物画)	8月 3日(月)	幼・小・中・義・高・特	希望者	講義・演習「人物画を描くことを通して、絵画制作の楽しさを学ぶ」	兵庫教育大学大学院 教授 初田 隆
特別支援教育②	8月 7日(金)	幼·小·中·義·高·特	希望者	講義・演習「発達に課題がある子供を支える、医療と教育の連携」	兵庫教育大学 教授 高野 美由紀
学級経営	8月26日(水)	幼・小・中・義・高・特	希望者	講義・演習「子どもたちがそれぞれに適した教育を受けられるように導く学級経営」	桃山学院教育大学 教授 松久 眞実

令和2年度実施研修一覧 ⑦ 新時代の学びを支えるICT活用研修

研修名	期日	対象者		演題	講師
新時代の学び研修①	7月27日(月)	小•義(前)	4、5、6年生の担任各学年1名		
新時代の学び研修②	7月27日(月)	小•義(前)	4、5、6年生の担任各学年1名		
新時代の学び研修③	7月28日(火)	小•義(前)	4、5、6年生の担任各学年1名	ChromebookとSTUDYNETの活用基礎 I	教育研修課
新時代の学び研修④	8月19日(水)	中•義(後)•特	校内研修担当1名E散員1名		
新時代の学び研修⑤	8月19日(水)	中・義(後)・高	校内研修担当1名巴散員1名		

令和2年度実施研修一覧 ⑧ 新学習指導要領等対応研修

研修名	期日	対象	象者	演題	講師
「小学校国語科」研修	9月11日(金)	小•義•特	希望者	講義「根拠を明確にしながら自分の考えをまとめることを重視した授業づくり」	広島大学 教授 難波 博孝
「小学校算数科」研修	10月 9日(金)	小·義·特	希望者	講義「計算に関して成り立つ性質を見いだし、表現する学習活動を重視した授業づくり」	神戸大学 教授 岡部 恭幸
「中学校理科」研修	11月 9日(月)	中·義·特	希望者	講義「科学的に探究する授業づくり」	京都教育大学 教授 村上 忠幸
「特別の教科 道徳」研修	10月23日(金)	小·中·義·特	希望者	講義「『考え、議論する』道徳の授業づくり」	四天王寺大学 教育学部 教育学科 教授 杉中 康平
「外国語教育」指導法研修①②	8月19日(水)	小·中·義·特	希望者	講義「新学習指導要領に対応した外国語教育の指導法」	姫路市立学校 教諭 教育研修課 指導主事 飯田晋
「プログラミング教育」実習研修 7月29日(水)	7月20日(水)	小. 中. 羊. 方. 陇 圣·博李	講義「プログラミング教育について」	教育研修課	
	7月29日(水) 小·中·義·高·特 希望者	実習「ロボホンとロブリックを活用した授業づくり」	シャープ株式会社		

令和2年度 姫路市立総合教育センター実施研修一覧(教育研修課実施)

新時代の学びを支えるICT活用研修 【対象者が必ず受講する悉皆研修】

研修名	実施日	研修内容等	備考
新時代の学び研修①	7月27日 (月)	ChromebookとSTUDYNETの活用基礎 I-	
新時代の学び研修②	7月27日 (月)	ChromebookとSTUDYNETの活用基礎 I	
新時代の学び研修③	7月28日 (火)	ChromebookとSTUDYNETの活用基礎 I-	
新時代の学び研修④	8月19日 (水)	ChromebookとSTUDYNETの活用基礎 I	
新時代の学び研修与	8月19日 (水)	ChromebookとSTUDYNETの活用基礎 I	

新学習指導要領対応研修(対象者が希望して受講する研修)

研修名	実施日	研修内容等	備考
「小学校国語科」研修	9月11日(金)	根拠を明確にしながら自分の考えをまとめることを重視した授業づくり	備考
「小学校算数科」研修	10月 9日(金)	計算に関して成り立つ性質を見いだし、表現する学習活動を重視した授業づくり	備考
「中学校理科」研修	11月 9日(月)	科学的に探究する授業づくり	備考
「特別の教科 道徳」研修	10月23日(金)	「考え、議論する」道徳の授業づくり	備考
「外国語教育」指導法研修①	8月19日(水)	新学習指導要領に対応した外国語教育の指導法	備考
「外国語教育」指導法研修②			備考
「プログラミング教育」実習研修	7月29日(水)	コンピュータを用いたプログラミング教育の簡単な実習	備考

ライフステージ別研修 I 【対象者が必ず受講する悉皆研修】						
研修名	実施日	研修内容等	備考			
初任者研修①	4月28日(火)	心構え/服務規律/ハラスメント防止/情報セキュリティ/メンタルヘルス/マ ナー				
初任者研修②	5月26日(火)	これから求められる学び/板書/学校災害対応/姫路市教育振興基本計画/学級指導				
初任者研修③	6月 9日(火)	自殺予防~SOSの出し方教育~/生徒指導/教務事務/学校保健/学校事務				
初任者研修④	7月21日(火)	人権教育/学習指導案/教材研究/先輩教員から学ぶ				
初任者研修⑤	9月 8日(火)	特別の教科 道徳/道徳の授業づくり/姫路市の特色ある教育活動/指導案 検討				
初任者研修⑥	9月29日(火)	外国語教育(小)/部活動指導(中)/第1回研究授業				
初任者研修⑦	10月13日(火)	保幼小接続(小)/進路指導(中)/研究授業報告会/教材研究				
初任者研修⑧	10月27日(火)	特別支援教育/書写養護学校の取組/指導案検討				
初任者研修⑨	11月10日(火)	学習過程を重視した「わかる授業づくり」/第2回研究授業				
初任者研修⑩	11月24日(火)	DV·児童虐待防止/小中一貫教育/研究授業報告会				
初任者研修①	1月12日(火)	ネットトラブル対応/社会人としての教師/教育論				
初任者研修⑫	2月 2日(火)	不登校対応/保護者の思い/学び方				
初任者研修⑬	2月16日(火)	一年間の成果と課題/学び続ける教師				
情報教育班別研修A班	-6月22目(月)					
情報教育 <mark>班别</mark> 研修 <mark>B班</mark>	6月23日(火)	ICT機器を活用した授業づくり/著作権	初任者を3つの班に分けて実 施			
情報教育班別研修A班	-6月24日(水)					
教職経験者(2年次)研修①	5月15日(金)	学習環境づくり/ICT機器を活用した授業づくり/指導案検討/ハラスメント防止				
教職経験者(2年次)研修②		学習環境づくり/第1回研究授業				
教職経験者(2年次)研修③	8月5日(水)•24日 (月)	授業づくり・学習環境づくり(ポスターセッション)/教材研究				
教職経験者(2年次)研修④	10月 6日(火)	学習環境づくり/第2回研究授業				
教職経験者(3年次)研修①	10月 5日(月)	ICT機器を活用した授業づくり/指導案検討/ハラスメント防止				
教職経験者(3年次)研修②	11月 4日(水)	学び続ける教師/研究授業				
教職経験者(5年次相当)研修共通研修	5月11日(月)	体罰・非違行為等の防止・ハラスメント防止/生徒指導/教育の情報化推進について				
中堅教諭等資質向上研修共通研修	5月 8日(金)	ミドルリーダーの役割/体罰・非違行為等の防止・ハラスメント防止/特別支援教育/教育の情報化推進について				
中堅教諭等資質向上研修共通研修(幼)	5月 8日(金)	体罰・非違行為等の防止・ハラスメント防止/特別支援教育/教育の情報化推進について/ミドルリーダーの役割				
教職経験者(15年次相当)研修共通研修	6月12日(金)	体罰・非違行為等の防止・ハラスメント防止/教育の情報化推進について/特別支援 教育				
高等学校18年次研修	7月 3日(金)	新学習指導要領/体罰・非違行為等の防止・ハラスメント防止/ICT機器活用				
高等学校20年次研修	7月 3日(金)	新学習指導要領/体罰・非違行為等の防止・ハラスメント防止/ICT機器活用				
フォローアップセミナー①	10月16日(金)	学級づくりを支える言語活動を大切にした授業づくり				
フォローアップセミナー②	10月30日(金)	ファシリテーションの視点を意識した授業づくり				
幼稚園教員共通研修	10月1日(木)	幼児への虐待における早期発見				
幼稚園教員選択研修①	8月 3日(月)	個別の支援を必要とする幼児への配慮				
幼稚園教員選択研修②	9月18日(金)	ドキュメンテーションを活用した保育				
ブラッシュアップセミナー①	7月21日(火)	中堅教諭としての若手教員への支援の在り方				
ブラッシュアップセミナー②	10月20日(火)	関係機関との連携の在り方				
高校管理運営研修	8月 4日(火)	新学習指導要領/ICT機器を活用した授業・学校づくり/社会が求める人材/ハラスメント防止				
臨時的任用教員研修①	5月20日(水)	教師としての基本姿勢/相互交流				
臨時的任用教員研修②	5月27日(水)	授業づくりの基礎/相互交流				
臨時的任用教員研修③	6月26日(金)	生徒指導の基礎/相互交流				

職能研修 I 【対象者が必ず受講する悉皆研修】

4以 月じ 10 10 10 10 10 10 10 10			
研修名	実施日	研修内容等	備考
園長研修①	9月16日(水)	幼児への虐待における早期発見と外部連携	市立こども園長・保育所長・保育 主任・主任保育教諭も受講可
園長研修②	12月 8日(火)	働きやすい職場環境とマネジメント	
校長研修	-5月18日(月)	働き方改革と学校組織マネジメント	
教頭研修①	4月15日(水)	実務研修/研究協議	
教頭研修②	11月11日(水)	ICT機器を活用したこれからの学びの実現に向けて	
主幹教諭研修①	7月 20日(月)	主幹教諭として果たすべき役割について	県教委主催
主幹教諭研修②	10月21日(水)	主幹教諭に期待される役割等について	
特別支援教育コーディネーター研修	11月19日・20・24日	気になる子への対応	
特別支援学級担任者研修	8月 4日(火)	教育課程における自立活動の在り方	特別支援学級担任経験延べ4年 未満は悉皆
学校事務職員初任者研修①	7月28日(火)	学校事務職員の職務/情報(文書)管理<訪問研修>	新規採用学校事務職員(臨時学校事務職員を含む)及び市外から転入した学校事務職員が対象
学校事務職員初任者研修②	8月25日(火)	学校施設・設備/学校予算<訪問研修>	
学校事務職員初任者研修③	2月 3日(水)	年度末事務の実際/学校事務職員制度<訪問研修>	
学校事務職員研修 I	6月17日(水)	事務処理上の諸課題と対応①<訪問研修>	経験年数1年以上10年未満対象
学校事務職員研修Ⅱ	-8月-6日(木)	事務処理上の諸課題と対応②<訪問研修>	経験年数10年以上20年未満対象
学校事務職員研修Ⅲ・Ⅳ	7月15日(水)	学校経営を支える学校事務職員の在り方	経験年数20年以上対象
学校事務職員全員研修	9月 9日(水)	学校事務職員として学校の危機管理を考える	
養護教諭研修①	7月30日(木)	養護教諭に期待される役割とコーディネーション能力/最新医療/実務研修	
養護教諭研修②	8月27日(木)	最新医療/実務研修	
栄養教諭研修①	9月23日(水)	「食に関する指導の手引き」の改訂について	対象者以外の希望者も受講可
栄養教諭研修②	10月28日(水)	災害時の「食」に関する支援—JDA-DAT(災害支援チーム)の活動を通して—	
課題研修【各対象学校園1名	る以上が受講する	悉皆研修】	
研修名	実施日	研修内容等	備考
「ハラスメント防止」研修	12月1日(火)~28日(月	ハラスメント対策とハラスメントを許さない組織づくり	
「危機管理」研修	5月25日(月)	学校危機に対するクライシスマネジメント	
「体罰・非違行為等の防止」研修	12月1日(火)~3日(木)	感情のセルフコントロール	
「性的マイノリティ」研修	9月15日(火)	学校で配慮と支援が必要なLGBTsの子どもたち	
「食物アレルギー対応」研修	8月25日(火)	学校園における組織的な食物アレルギー対応	
「防災教育」研修	8月26日(水)	兵庫県の防災教育/新学習指導要領を意識した防災教育	
「情報モラル」研修	1月13日(水)~29日(金)	教育現場での著作権について	

パワーアップ研修講座(対象者が希望して受講する研修)

研修名	実施日	研修内容等	備考
コーチングの考え方	7月22日(水)	コーチング・スキル/やる気と可能性を引き出す	備考
絵本の読み聞かせ	7月27日(月)	絵本の読み聞かせの手法や子供への効果、保護者の意識の変化	備考
保護者連携	7月28日(火)	保護者との人間関係をアップするためのコミュニケーションスキルの習得	備考
特別支援教育①	7月29日(水)	支援の必要な子供・保護者への支援	備考
不登校児童生徒への支援	7月31日(金)	生きづらさを抱える子供たちの心と支援	備考
図画工作科(人物画)	8月28日(金)	人物画を描くことを通して、絵画制作の楽しさを学ぶ	備考
特別支援教育②	8月 7日(金)	発達に課題がある子供を支える支援、医療と教育の連携	備考
学級経営	10月2日(金)	子供たちが、それぞれに適した教育を受けられるように導く学級経営	備考