提出書類一覧（工事）

０１　交付請求書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 書類名 | 様式 | 確認 | 市記入欄 |
| 1 | 補助金等交付請求書 | ○ |  |  |
| 2 | 助成決定書（写） | 提出不要 | | |

０２　完了届

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 書類名 | 様式 | 確認 | 市記入欄 |
| 1 | 補助事業完了届 | ○ |  |  |

０３　実績報告

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 書類名 | 様式 | 確認 | 市記入欄 |
| 1 | 補助金等実績報告書 | ○ |  |  |
| 2 | 精算額内訳書 | ○ |  |  |
| 3 | 事業実績報告書 | ○ |  |  |
| 4 | 開設準備経費対象一覧及び根拠資料 | ○ |  |  |
| 5 | 歳入歳出決算書 | ○ |  |  |
| 6 | 室別面積表・事業別面積表 |  |  |  |
| 7 | 事業別色分図（例：特養・ショート・その他） |  |  |  |
| 8 | 特記仕様書 |  |  |  |
| 9 | 工事契約金額報告書（工事請負） | ○ |  |  |
| 10 | 工事請負契約書（写）**〔当初分＋変更分〕** |  |  |  |
| 11 | 工事契約金額報告書（設計・監理） | ○ |  |  |
| 12 | 設計監理業務委託契約書（写）**〔当初分＋変更分〕** |  |  |  |
| 13 | 設計金額内訳書（写）**〔当初分＋変更分〕** |  |  |  |
| 14 | 工事費内訳書（工事請負業者によるもの）**〔当初分＋変更分〕** |  |  |  |
| 15 | 補助対象外工事費一覧　※**工事内訳書（最終確定分）**をベースに算出 |  |  |  |
| 16 | 納品書又は引渡書及び請求書又は領収書及びその明細 |  |  |  |
| 17 | 配置図、平面図、立面図 |  |  |  |
| 18 | 建築確認済証・検査済証（写） |  |  |  |
| 19 | 消防用設備等検査済証（写） |  |  |  |
| 20 | 建物内外主要部分の写真 |  |  |  |

※　様式欄に○＝姫路市の様式あり

※　提出前に、書類が揃っているかを確認し、提出準備ができた書類の確認欄にはチェックを入れてください。

※　交付申請時に提出した書類で完了までに内容に変更がない場合は提出不要。

※　改修等のため、該当（存在）しない資料については提出不要。

※　提出不要の書類の確認欄には「－」を記入してください。