

令和7年度(2025年度) 姫路市立生涯学習大学校 講座テーマ予定表

134 1年情報処理応用コース

<金曜日>10:00~12:00 104教室

No.	月日	曜	テーマ	講師名
1	9/12	金	◎ Word2021応用編 文章作成	兵庫県立大学 助教 森 英喜
2	9/19	金	Word2021応用編 文章作成	
3	9/26	金	Word2021応用編 見栄えのする文章作成	
4	10/3	金	Word2021応用編 見栄えのする文章作成	
5	10/10	金	Word2021応用編 表を使った文章	
6	10/17	金	Word2021応用編 表を使った文章	
7	10/24	金	Word2021応用編 はがきの作成	
8	10/31	金	Word2021応用編 写真、図の加工	
9	11/7	金	Word2021応用編 文章のレイアウト	
10	11/14	金	Word2021応用編 Wordを使いこなす	
11	11/21	金	EXCEL2021応用編 データ入力	兵庫県立大学 准教授 福本 直之
12	11/28	金	EXCEL2021応用編 セルやワークシートの操作	
13	12/5	金	EXCEL2021応用編 表の見栄えを整える操作	
14	12/12	金	EXCEL2021応用編 用途に合わせた印刷	
15	12/19	金	EXCEL2021応用編 数式や関数の使い方	
16	1/9	金	EXCEL2021応用編 セルの参照方式と計算	
17	1/16	金	EXCEL2021応用編 必須の関数を使った計算	
18	1/23	金	EXCEL2021応用編 グラフの作成と図の挿入	
19	1/30	金	EXCEL2021応用編 グラフの種類と作成、その他の機能	
20	2/6	金	△ EXCEL2021応用編 その他の機能、Wordとの連携	

備考

◎印は初講日です。受講開始時刻より1時間早く登校してください。
△印は講座終了日です。

使用テキスト

販売 9月12日(金)

「できるWord&Excel 2021 Office 2021&Microsoft365 両対応」インプレスブックス 2,100円
(情報処理基礎または情報処理夜間基礎コースを受講した方は、購入不要です。)

※初講日にUSBメモリー(850円)を購入していただきます。
(情報処理基礎または情報処理夜間基礎コースを受講した方は、購入不要です。)