

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R5年12月1日

1. 初期支援（はじめのかかわり）

メンバー 全職員 12名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？	6	6			12
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？	1	10	1		12
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか？	1	10	1		12
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？	1	10	1		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> ・朝礼時・全体会議の時に管理者から情報の報告で共有しています ・連絡ノートで日中の様子を書かせてもらったり送迎時に家人様に報告させてもらっています ・情報共有等はケースファイルやミーティングである程度できていると思う。また追加の情報があった場合も朝礼等で共有できていると思う ・朝礼時に事前に管理者が情報提供をノートに記載しておいてくれる ・利用開始より日が浅い方には声掛けを行う時に好きなものや苦手なものなどその人の事を少しでも知れるような声掛けを心掛けています ・利用開始前は事務所に利用者さんの基本情報のファイルが準備されています ・連絡ノートにて日中の状況やご様子等を記入し家人との関係作りに努めている ・朝礼、会議時に利用者家族からの希望や要望等を共有し話し合いをしている ・本人の情報ニーズ等は朝礼会議などで情報共有できている ・新規のご利用者には随時声掛けをおこなうように心がけている ・利用者の情報を書面でも確認し管理者から細かい点についても説明を受け、共有する事が出来ている ・孤立されないよう、また不安感が少しでも和らぐよう座席の配慮やコミュニケーションを少しでも多くとるように意識している ・送迎時や電話をかけるタイミングで話を聞く機会を意識している ・家族や利用者の意向に寄り添った支援が出来るよう努めている ・新規や既存でサービスを開始しているにかかわらず、状態等を含めた情報を共有しており、利用時における生活等に対する意向や目標においても共有を図っている

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・家族・介護者の不安を受け止める事があまり出来ていない ・なかなか利用者の方の不安な思いをくみ取れていない事があると思う ・日々の業務に追われて必要としている支援が出来ていないと感じる事がある ・コミュニケーションをとるよう心掛けているが自立度が高い利用者については、あまり関わりが持てていない日もある ・利用者家族と会わない場合はなかなか伝えられず連絡ノートに記載はしているが、家人からの返事がないため、家での様子がよくわからず介助をしている 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者は話をする時間を作る事が出来るが、家族とは送迎時でも会えない事や会ってもゆっくり話す時間をとれなかったりするため ・ゆっくりと関われる時間が取れず難しい ・利用者家族からの要望が多い人や全く無関心な方との関係づくりは難しいです 	

事-①

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 年 月 日 (: ~ :)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	6人	3人	人	10人

前回の改善計画	「その人にあったように個々の時間が過ごせられるような工夫を継続していく」
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・和室の空間の活用や談話室などでの座席の配慮 ・日中における宿泊者や宿泊者以外の方への居室で過ごす時間の提供 ・希望者における家事活動への参加や施設周辺の清掃活動

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	6	5		12
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	6	5		12
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	7	4		12
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		8	4		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者全員の目標はわからないが、目標に向かって関わっています ・実践内容は出来るだけ発言し振り返れるように努力している ・申し送りノート等で記録し次の対応に活かしている ・出来る限り一人ひとりにあった時間の過ごし方、和室やソファなど場所を変えるなどの声掛けを行うようにしている ・介護計画の目標に沿って支援を行うようにしています ・女性の利用者さんに洗濯たみ・食器洗いなど家事に取り組んでいただいています ・出来るだけ多くの方々にコミュニケーションを取れるよう心掛けている ・ケアプランにて目標を把握している ・目標を達成できていない項目もあるが、内容によってはなんとか出来ている ・認知症があり「～したい」と発する事の出来ない利用者にたいしても、身体の状態、生活の状態 (食事や排せつなど)、表情などからそれぞれに合った関わりが出来ている (休憩時間帯や場所など) ・意思決定が可能な方はそれに沿って可能な限り支援を行っている。困難なご利用者に関して、基本情報書に則り又はご家族へ確認を行う等し、支援をしている ・ご本人と家族とのニーズをそれぞれ把握した上で何を支援するのかを含め、目標の設定を本人等と共に行い、これを共有している 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・コミュニケーションが取れない利用者は本当にどうしてほしいかわからず支援が難しく出来ていない思う 	

- ・本人の目標を自分の担当はわかっている、他利用者になると曖昧になっている
- ・利用者さんとの会話でどのような発語をして、そのような対応になっているのかが、わからない時がある
- ・「～したい」という気持ちがなかなかわからない事がある
- ・全員の方が意思決定が可能ではないため
- ・デイルーム内だけでなく、外に出て散歩に行ってみたいとの希望もあるが出来ていない
- ・体調を優先し臥床の機会を設けている方については達成できていない目標もあるため
- ・介助が必要な人に時間をとられてしまい、関わる人が決まってしまう
- ・何に取り組んでもらうのか提供物を考えられていない

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・介助が必要な利用者に手がかり一人ひとりの支援が出来ていないから
- ・意識して見る機会が少ないため
- ・記録に発言の内容まで記されていないから
- ・言葉だけでわかろうとせず、その人のしたい事が何があるかを日々の様子を見て職員側がくみ取っていく必要がある
- ・職員の人数がいるため出来ていない
- ・重度の方が多くおられるため介助に時間がかかってしまう

事-②

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 年 月 日 (: ~ :)

3. 日常生活の支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	5人	2人	人	8人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		2	10		12
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1	11			12
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	2	8	2		12
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	2	10			12
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?		11	1		12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人の声にならない声がある場合は職員に話を行い共有している ・体調の変化がある場合日誌にあげたり個々のケース記録にあげるようにしている ・体調の変化や気持ちは観察や手の空いた時にコミュニケーションを取るよう心掛けて、知ったり気づいた時は共有できるよう心掛けている ・家人さんとも話をして、昔の家での生活などを少しずつ聞いて他の職員にも情報を共有している ・いつもと様子が違ったり、体調面での異変があった場合には他職員と共有するようにしている ・排泄確認を行い、変化があれば管理者及び看護師相談のもと、その都度対応しています ・利用者さんの食事面、排泄、体調の変化については情報を共有を行っている ・好物などは職員間で発信している ・本人のレベルに合わせて出来る事はご自身でしていただくようにしている。本人の思いについては会議や朝礼等で話し合い対応策を検討している ・体調の変化については申し送りで共有し対応するよう努めている ・体調の変化があった時など、すぐに共有し必要な対応を実践できている ・夜間での様子など夜間日誌にあげないような細かな事も日勤帯の職員には伝えるようにしている ・ご利用者一人ひとりに沿った支援を行うとともに、心身状態にいつもと違ったことがあれば介護日誌に記載し申し送り時に報告し共有を図り、それに沿った支援を行っている ・一人ひとりにあった食事・入浴・排泄等対応ができるようにしている ・個人差はあるものの、認知症の状態にかかわらずこれまで何に重きを置き生活を送ってきたのかなどを聞 	

き取り、ニーズ等の把握に努め情報収集を図っている

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・コミュニケーションが難しい利用者が多々いるのと、日々の業務が忙しく、ゆっくりと利用者と話が出来ていない
- ・以前の暮らし方をなんとなく把握できていても10個以上はできていない
- ・食事や入浴支援時、ご自分で行えることでも介助してしまっていることがある
- ・以前利用者さんの情報ノートがあったが今は活用されていない
- ・以前の暮らし方については十分とは言えないが、ご本人を理解するよう努め職員間で情報共有を行っている
- ・関わる利用者が決まってしまう
- ・基本情報書の確認も行うが、会話が成立しない利用者もおられるためすべてのご利用者の以前の生活の把握は難しい
- ・自宅での環境がわからず、何を求められているのかわからない

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・新規利用者が数名増え、以前の暮らし方10個以上把握できていないから
- ・コミュニケーション不足であったり、なかなか以前の暮らしについて話す機会もないため
- ・もう少し情報を掘り下げて送迎時などに家人さんと会話をする必要がある
- ・職員都合になってしまっていることもあるため気を付けていかなければいけない
- ・自宅での生活環境や以前の暮らし方が把握できていない
- ・情報ノートの活用が継続できていない
- ・本人の情報を改めて確認し、又、他の職員からも聞き取り共有する事が少ないから
- ・介助を必要とする人や訴えが強い人に関わる時間を長くとるため
- ・自宅にいくと中の様子がなんとなくわかるが、家人ともかかわらない方は聞き取りが出来ていない

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 年 月 日 (: ~ :)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1人	5人	2人	人	8人

前回の改善計画
「現在も見学等が難しい状況下において、事業所内での活動が確認出来る工夫を続けていく」

前回の改善計画に対する取組み結果
 ・法人ホームページ内の事業所ブログへ月1回以上の更新
 ・法人広報誌内での事業所活動の報告
 ・事業所内見学の再開

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	1	7	4		12
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2	8	2		12
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	6	5		12
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		5	7		12

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・昨年に比べると秋祭りに神輿に来てもらったりと少しずつであるが地域との関係がまた出来ているのではないかと思う
- ・家に帰られた利用者さんにはどのように過ごされたかを聞くようにして、体調等に変化があれば連絡をして家族さんにつながるようにしている
- ・長期宿泊者の方でも通院時等に家の方と関わる時間をもっている
- ・広報誌・ホームページ・運営推進会議など情報提供を図っています
- ・送迎時に利用者さんの日々の生活のご様子の情報を聞き入れる
- ・ご利用者の事については家族と情報を共有し、ご自宅での支援については家族の協力を得やすいよう関係性を築いている
- ・利用者からの連絡ノートで事業所内での活動、生活状態を伝える事が出来ている
- ・家族からの情報や聞き取りした職員からの情報の共有ができてる
- ・ブログや広報誌で施設での様子を公開出来ている
- ・広報誌や法人ホームページの更新を毎月掲載行い事業所での活動をアプローチしている
- ・コミュニケーションを図る中で在宅生活の確認等行っている
- ・利用者と話が出来る方は、今までの仕事や趣味など聞いて事業所でも支援出来るよう努めている
- ・ご本人を支援する上で不可欠な情報となるため聞き取りを行っている。ご本人からの情報収集が困難な際などについては親族等や地域住民等を含め情報収集を図っている

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の生活スタイルはわかっているつもりだが、人間関係まではあまりわからないです ・接していない時間にどのように過ごしているかわかりません。民生委員まで把握していないが、民生委員の事はしています ・長期宿泊利用の方は特に受診の時しか家族と過ごせなかったり、1泊だけという形のため、家族との関わりが希薄になっていたりしている気がする ・本人の今の暮らしに必要な資源等は把握はしているつもりだが、施設利用時以外での事にはあまり踏み込めていない ・自宅の様子や利用日以外どのように過ごされているかわからない方が多い ・民生委員や地域の資源を把握できていない ・家人との関わりもなく、連絡ノートにも記載もないため活用できていない ・本人がその地域でどういう関係だったのかわからない 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ5類移行はしたが、まだまだ感染対策を完全になくすことは出来ないため、まだ積極的に地域と関わっていくことが難しいためだと思う ・何か変わったことなどがあれば家人より連絡があるも、普段の様子はわからない 	

事一④

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 年 月 日 (: ~ :)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	7	2		11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2	9	1		12
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	2	10			12
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1	11			12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の変化に気づき朝礼時や日誌での報告を行ったり個別ケース記録で書いたりしている ・本人の変化には気を付けるように観察を心掛けており、気になる事があれば職員に相談したり共有できていると思う ・本人の体調やその時の状況に合わせて宿泊を決定したり出来ている。本人の体調についても朝礼で周知している ・本人の体調不良や家人の体調不良の時などにも宿泊を利用してもらったりと対応できている ・利用者さんの生活状況や家族の要望により「通い・宿泊・訪問」と臨機応変に対応できていると思います ・体調不良時は宿泊や訪問等の支援をしている ・日中において変化等があった場合は記録し朝礼にて共有している ・ご利用者個々の状況に合わせたサービスを提供している。ご本人の変化等は訪問・送迎時に気づいたことを申し送り、職員間で情報を共有している。 ・ご本人の生活ペースにあわせた送迎時間を設定し柔軟に支援している ・医師・訪看、時には薬局など地域の資源を使って支援出来ている ・新規の利用者や入院後退院されてくる利用者の現在の状況、状態を朝礼や会議で報告をうけ共有出来ている ・介護タクシー、訪問理美容、訪問マッサージ、宅配弁当、自費ヘルパーを利用している利用者あり ・急な要望にも出来る限り対応出来ていると思う ・利用者にあった支援をその都度行っている ・その日の状態にあった支援を職員間で共有して行っている ・既存のサービスのみならず柔軟な支援が展開できるようインフォーマルを含めた視点を持つように 	

している。反対に支援する側も地域においての資源という認識を欠かさないようにしている

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・長期宿泊の利用者が数名いるため、宿泊が必要な利用者に宿泊できていないと思う
- ・地域資源をあまり活用できていない
- ・介護支援の中で身体の状態はわかるが、精神状態の把握が記録だけでは読み取れない事がある
- ・外出の機会もあまりなく、施設内だけでの生活になっている方もいらっしゃる
- ・自立されている方や拒否の強い方への柔軟支援ができにくい
- ・利用者家族からの要望が多く、利用者にとっての本当に必要なニーズがわからない
- ・本人のニーズではなく家人のニーズの方がほとんどだと思う

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・長期宿泊の利用者は家に帰る事ができないから
- ・コロナやインフルエンザ流行もあり他の地域資源を積極的に取り入れられていないと思う
- ・本人の発した言葉まで記録されているとわかりやすい
- ・家人の都合などで帰宅できない方もいるため
- ・家人と介助する側の想いが違うように思う

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 年 月 日 (: ~ :)

6. 連携・協働

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	2	1	1	7	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	2		1	8	11
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	1	3	1	5	10
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		4	2	6	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ほとんど外部での活動が行えていないがリモートでの研修は行えている 今年は秋祭りで地域の方との関わりがもてたと思う 年に2回消防訓練など事業所で活動を行っています 自治会や包括との会議には参加できていない 主に管理者が会議やイベントへの参加などを行っている 下記作品展に出品。秋祭りには職員1名が練子として参加し、自施設駐車場に子供を含む地域住民による巡行があった 山彦みこしがきて他事業所の職員さんと少しの時間でも交流がもてた 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 地域の盆踊りに参加する予定だったけど、コロナ感染者が増加のため参加を見送り秋祭りには参加させてもらいました 参加する機会がなく参加出来ていない 多職種や他機関との会議は参加していない 自治体や地域包括支援センターなど会議に参加できていない 地域との関わりはコロナ禍の対応により充分ではないが、今年は秋祭りで地域の方と交流する事ができた 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加できていない サービス機関との会議は出来ており、訪問看護事業所とは共有ノートや電話で日々の様子などを報告しあっている 地域の子供も人数も減り子供会がなくなったりと、地域の方と交流を持つ機会がなくなっている 	

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・コロナ感染のため面会等出来なかった
- ・出勤のタイミング等の理由で参加出来ていない
- ・参加する機会がなかなかないため
- ・秋祭りや運営推進会議で訪れてくださることはなんとか出来ているのかもしれない。今後、コロナやインフルが落ち着きもっと機会が増えればいいと思う
- ・管理者にまかせっきりになっている

事一⑥

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 年 月 日 (: ~ :)

7. 運営

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?		7	4	1	12
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		12			12
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		6	2	4	12
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1	4	2	5	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・ 家族から苦情等があれば朝礼時に報告を行い申し送りに書くようにして職員間で周知を図っている ・ 職員としての意見はいう事が出来る環境であり、苦情等があればきちんと反映できていると思う ・ 会議等で意見を発信する場所が作られている ・ 家人からの意見などは他職員とも共有できるようにしている ・ 利用者さんや家族の苦情など管理者を通じて職員間で共有して対応しています ・ 連絡ノートや送迎等で家人からの意見や希望等を聞き検討している ・ 意見や苦情については早急に共有し改善に努めている ・ コロナで出来なくなったことなどで、外出や散歩の再開など、意見を言う事は出来ている ・ 府重んじや送迎時に利用者家族からの意見や要望を帰ってきてから管理者や職員へ伝え周知を図るよう心がけている ・ 運営推進会議開催時に意見等の発言の機会を設けている ・ 朝礼時や全体会議、面接時等で発言出来る機会がある ・ 家族からの意見や苦情を聞いた時は管理者に報告し、職員間で周知するようにしている ・ 所謂上司部下や勤務状況に関わらず意見の交換が活発に図れるよう会議の場以外でも全職員が意見出来る場を設けている 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域からの意見や苦情があったのかわからないから ・積極的に地域と連絡しているのは管理者で私は行っていない ・地域の方から意見を聞くことがほぼなく、なかなか協働が難しい ・地域の方と関われる機会があまりない ・地域からの意見を聞く機会がコロナで少なくなった ・祭り以外地域との交流がないため協働した取り組みを行えていない 	
次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・直接運営についての意見を聞く機会がない ・地域でどのような催しがあるかなど、あまり知らない事もある ・地域からの苦情等があるのか聞いたことがないのでわからない ・宿泊者など必ず荷物の氏名の確認ができていない ・間違っって他の利用者の衣類などをBOXに入れて気づかずに着られていることがある 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 年 月 日 (: ~ :)

8. 質を向上するための取組み

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	3	7	1	1	12
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	7	3	1	12
③	地域連絡会に参加していますか	1	2		9	12
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	3	7	1	1	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・全体会議の時に研修を行ったり、オンライン研修に参加しています ・利用者が転倒等起きた場合、ヒヤリハット報告書を書き朝礼時に今後の対策を報告を行い職員間で周知しています ・研修は参加出来ており、資格取得に向けて勉強している ・先輩の職員に支援の中で危険を予知し指導を受けたり、ヒヤリハットを通してリスクマネジメントが行われている。自分で考える事が必要だとわかった。 ・リモートによる研修参加や会議時に担当職員による研修を行っている ・ヒヤリハットなどにより改善点を共有し再発防止に取り組んでいます ・ヒヤリハット報告書等を共有し再発防止に努めている ・リモート研修に参加したり、職員会議にて研修を行っている ・職員、管理者が参加しており、以前より参加出来ていると思う ・ZOOM での研修に参加できた ・担当者として職場内研修を実施すると共に、職場外での研修についてはコロナ禍もありリモート研修にて参加している。また、研修内容によっては、他職員へリモート研修の参加を促している ・資格取得やスキルアップの研修に参加出来ていない ・リモート研修や ONJT を含め研修を行っている 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・地域連絡会に参加したことがないです ・地域連絡会に参加出来ていない 	

- ・リスクマネジメントに関してヒヤリハットなど同じような事例があがってしまっている
- ・研修等には参加出来ていない
- ・地域連絡会に参加出来ていない

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・参加したいなと思っておりますが、いろいろの事が重なり参加できないからです
- ・参加する機会がないため
- ・自分自身が意欲的になる必要がある
- ・同じような事例があがるという事はそれだけリスクがあるという事を意識していかなければならない
- ・会議に使用のため参加できていないため

事-⑧

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 年 月 日 (: ~ :)

9. 人権・プライバシー

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	11	1			12
②	虐待は行われていない	11	1			12
③	プライバシーが守られている	3	9			12
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	5	2	1	9
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	9			12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・施設から個人情報を持ち出さないようにしている。鍵がかかっている棚で保管している ・虐待の研修を行ったりして気を付けている ・プライバシーを守られているがトイレの戸を閉めないでトイレされている利用者があるので気を付けたい ・身体拘束も虐待も行っていない ・一人の人として尊重する ・虐待は職員一人一人が行わないよう意識し支援をしている ・身体拘束・虐待を行わないケアの実施を行っています ・個人情報の入った書類は事務所においてある金田組の段ボールに特殊なゴミで捨てています ・プライバシー等には気を配っている (脱衣室ではカーテンを使用) ・身体拘束・虐待はない ・個人情報の取り扱いには十分配慮している ・当たり前だがよく出来ている ・プライバシーや個人情報は常に気を付けている ・身体拘束や虐待防止の研修を行い、介助一つひとつ丁寧に取り組んでいる ・身体拘束及び虐待はプロ意識として弱者に対して行うべきではない 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・成年後見制度の活用が出来ていない 	

- ・成年後見制度を深く理解していない
- ・記録をしている最中にナースコールが鳴り、その場を離れる際記録物をそのままに行ってしまうことがある
- ・トイレ誘導時職員が必ず利用者さんが使用しているか、していないかを確認出来ていない時があり、使用しているドアを利用者が開いてしまう時があるので気を付けていきたい
- ・脱衣室の扉前にカーテンがないため扉を開けた時トイレ使用される方に見えてしまう
- ・利用は終了したが後見制度を利用していた方がいた
- ・職員に大声で伝えてしまう時がある（紙パンツ・パット等）

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・必要な方の把握が出来ておらず、今現在必要な人がいるかどうか分からない
- ・勉強不足
- ・記録物は個人情報だという事を意識していかなければならない
- ・介助の必要がないご利用者さんがトイレを使用されるときでも必ず職員が確認を行う

事-⑨