

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年 3月 23日 (14:00 ~15:00)
1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	3人	1人	人	9人

前回の改善計画	日々のミーティングで情報の共有を行い、新たな情報や更新時など申し送りをしっかり行い、ニーズにそった支援に努めていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	申し送りやミーティングで情報を発信し、共有ができた。 情報が連絡ノートなどで、情報を得て支援ができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	6	3			9
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	4	5			9
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	7	2			9
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	6	3			9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ミーティングや書面にて事前に情報が共有され支援につながっている。 家族と顔を合わす機会(送迎や面会時)にその都度ニーズや情報収集した。 利用前より、本人様の状態など、スタッフ間で情報の共有を行い、本人・家族様のニーズを把握し、サービスの提供に生かしている。 本人の様子・家族の様子を共有する事で、相手の方の不安を受け止め、声かけや配慮する事ができている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 業務に入る前に申し送りノートや業務日誌の確認ができていない事がある。 情報を共有できても忘れてしまう事や、更新が多い方もおられた為、出来ていない事があった。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 申し送りや情報等、連絡ノートを活用し、他勤務者にもしっかり申し送りを行っていく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年 3月 23日 (14:00 ~ 15:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	3人	1人	人	9人

前回の改善計画	ミーティングにて目標について共有していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	ミーティングを通して利用者様一人ひとりの問題点や支援方法を共有する事ができている。 目標についてのあまり共有が行えていなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	2	3	4		9
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	5	2		9
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	4	2	3		9
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3	3	3		9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること コミュニケーションを積極的に行い、本人の目標を聞く事ができた。 トイレでの排泄がスムーズに行える事などの目標に対し、立ち上がりや下肢のトレーニングなどが行える様、スタッフ間で共有し行えている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 意思疎通のできにくい利用者様の場合、本人の目標に向けての支援ができていない。 最終的な目標をあまり分かっていなかった。 接する時間の少ない方には支援が不足している分があるかもしれない。 自身が支援を行って感じた疑問や改善点を発信する事が出来ていないと思う。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 利用者様の「～したい」を把握しスタッフ間で共有する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年 3月 23日 (14:00 ~15:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	5人	人	人	9人

前回の改善計画	個々の生活に合わせた支援が行える様に、ミーティングにて話し合い、統一した支援を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	生活に合わせた支援のために何をすればいいかミーティングなどで話し合えた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		6	3		9
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	5	4			9
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	3	4	2		9
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	4	5			9
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	4	5			9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 身体や体調の変化について、すぐに看護師に相談が行えている。 本人様の表情や過ごし方でストレスの有無や体調の変化に気付けた。 生活の様子を共有し、記録に残したり、ミーティングを行ったりしている。変化があれば、その都度対応を考えている。 日々の利用者様の様子を見て普段と違った事があれば、他の職員に相談等している。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 「以前の暮らし方」について把握不足があり、聞き取りできていない。 本人様の自宅での暮らしなどは細部まで把握できていなかった。 利用者様の自宅での生活をまだ理解できていない事が多い為、本人様の思いを理解できていない事がある。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 利用者様の生活歴や思いを聞き取り、新たな情報はフェイスシートへ追記し共有する。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年 3月 23日 (14:00 ~15:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	6人	人	1人	9人

前回の改善計画
各方面と連携をとり、情報収集に努め、住み慣れた地域での生活が行える様に支援する。

前回の改善計画に対する取組み結果
各方面と連携を取り、情報収集に努めたが、多くはない。
情報収集が家族様やケアホームのスタッフなどに限られていた。
ミーティングや職員間のコミュニケーションを通して少しずつ情報が収集できている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		7	1	1	9
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		5	3	1	9
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	2	4	2	1	9
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	2	5	1	9

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
通いができない時に訪問サービスを組み、支援体制を整えられた。
利用者様とコミュニケーションをとる事で利用されていない日や自宅での過ごし方などの情報を把握している。
本人についての事は会話時にお伺いしたり、家族とは連絡ノートに行動内容を書いたりして伝えている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
コロナ禍以降、地域資源について活用不足。
民生委員や地域の資源などの把握はあまりできなかった。
独居生活されていると近隣の人との付き合いもわからず、分からない状態。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
利用者様の自宅での様子について知り、民生委員や地域資源等を把握する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年 3月 23日 (14:00 ~15:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	4人	5人	人	人	9人

前回の改善計画	施設研修において緊急時の対応について学び徹底する。 引き続き、柔軟な考えを持ち個々のニーズを理解し支援する。
前回の改善計画に対する取組み結果	個々の体調や、介護者の状況などに合わせて支援ができています。 緊急時の対応について資料を集めたり研修に参加したりして学びを深めている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		2	7		9
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	6	3			9
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	5	4			9
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	5	4			9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
緊急時、他職種や他機関の連携が取れた。 本人様の変化など、ミーティングや記録などスタッフ間で共有できていた。 個々に合わせて、それぞれに合わせた対応が出来ている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
その日・その時の本人の状態について、支援できていると思っているが、本人は不足面も感じられている部分もあると思われる。 地域の資源について知らない部分もあり、活用できていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
地域資源の活用を検討し、柔軟なサービスが行えるよう努める。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年 3月 23日 (14:00 ~15:00)
6. 連携・協働	メンバー	9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	2人	3人	3人	1人	9人

前回の改善計画	引き続き、定期や必要時には他機関と連携を行い、より良いケアに努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	ミーティングを開き、良いケアに努めるよう話し合いができた。 他機関との連携が少しずつ出来ている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	1	5	2	1	9
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	1	3	3	2	9
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	1	6	1	1	9
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		2	5	2	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 自治会・町内会のイベントに数人ずつ参加させていただいた。 ボランティアの方に来て頂き、レクリエーションを行って頂いた。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること コロナ禍以降、自治会会議等、参加できていない。 地域の各種機関やサービス機関との連携が出来ていなかった。 自身が他サービス機関との会議がどのように行われているのかわからないので参加できていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 他機関との連携を行い、スタッフ間で情報の共有を行う。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年 3月 23日 (14:00 ~15:00)

7. 運営

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2人	3人	2人	1人	9人

前回の改善計画	地域での行事など情報収集に努め、可能であれば参加したい。
前回の改善計画に対する取組み結果	常時などの情報収集があつまり出来なかった。 地域の方からもどのような行事をされているのか情報をいただき、数名の利用者様には参加された。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	2	4	2	1	9
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	5			9
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	4	3		9
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		3	4	2	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
地域での行事に少し参加できた。 地域ボランティアの方にも来援のお願い等させていただいた。 利用者様や家族様の要望を聞き、介護に生かしている。 利用者様や家族様、地域の方から苦情や意見をいただくとそのことを発信し話し合いをしている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
コロナ禍以降、いまだに大人数での来所になると不安があり、積極的にという所のためらいがある。 事業所のあり方について、どうあるべきなのかという事を自身がまだあまり理解できていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
地域の行事など参加できるよう情報を集める。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R6年 3月 23日 (14:00 ~15:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	3人	1人	人	9人

前回の改善計画
継続して園内外の研修に参加を行い、職員間で共有し、介護の質の向上に努める。

前回の改善計画に対する取組み結果
外部の研修にも参加し、共有できた。
どのような研修があるのか情報を集めて参加できるものには参加している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	5	4			9
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	4	4	1		9
③	地域連絡会に参加していますか	2	2	3	2	9
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	4	3	1	1	9

できている点 200字程度で、できていること、その理由を記入すること
オンライン研修や部署内での研修など参加出来た。
ヒヤリハットなどの情報を行い、事の共有や再発防止につなげている。
研修の資料は全員閲覧し理解するよう努めている。

できていない点 200字以内で、できていないこと、その理由を記入すること
地域連絡会への参加はできなかった。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
継続して園内外の研修に参加を行い、スタッフ間で共有し、介護の質の向上に努める。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年 3月 23日 (14:00 ~15:00)
------------------	-----	-----------------------------

9. 人権・プライバシー	メンバー	9名
--------------	------	----

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	7人	人	人	9人

前回の改善計画	個人の尊厳を理解した上で、行動や声掛けを行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	挨拶をする時やバイタル測定時などに自宅での過ごし方や体調などを聞き取り介助に役立てた。相手の立場にたって考えた声掛けや支援を行うよう心掛けている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	7	2			9
②	虐待は行われていない	8	1			9
③	プライバシーが守られている	4	5			9
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	3	2	3	9
⑤	適正な個人情報の管理ができている	4	5			9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 日常の介護において利用者様一人一人に添ったサービスが提供されている。 身体拘束や虐待はなかった。 個人情報のファイルなどは鍵付きの棚に収めている為、管理できている 出来るだけ本人に寄り添い穏やかに接する。見守りや声掛けで落ち着かせている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ファイル等、机の上に出しっぱなしの時がある。 成年後見制度に該当者利用の方がいない。 成年後見制度の事をまだよく理解できていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 利用者様のプライバシーや尊厳を守るよう努める。 成年後見制度について理解を深める。
---------------	--