

入札書（記入例）

（あて先） 姫路市長

令和 年 月 日

入札当日の年月日を記載してください。

※郵送・電子による入札は取り扱っておりません。

入 札 者	住所 （所在地）	姫路市安田△丁目○番地	6	7	0	-	●	●	●	●								
	フリガナ	ヒメジ ハナコ	連絡先（電話番号）															
	氏名 （名称）	姫路 花子	079-221-〇〇△△															
代 理 人	住所 （所在地）	姫路市安田○丁目△番地	個人の場合は住民票の住所を、法人の場合は商業登記簿上の所在地を記載してください。															
	フリガナ	ヒメジ タロウ									連絡先（電話番号）							
	氏名 （名称）	姫路 太郎									079-221-〇〇△△							

公売公告書、公売の手引き及びこの入札についての開示等に関する事項は、下記のとおり入札いたします。

代理人が入札する場合は「入札者」と「代理人」の両方を記載してください。

記

入札

入札書を提出されたあとは、入札内容の変更や入札の取消しを行うことはできません。入札書を提出する前に、売却区分番号、金額、住所、氏名等に誤りがないか、もう一度確認してください。

入札の目的

売却区分番号 姫〇〇 - 〇 の入札参加
（●●の物件）

（注意事項）

- 入札書は、売却区分番号ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。
- 字体は鮮明に、インクまたはボールペンで書いてください。
- 数人が共同して入札する場合には、入札に先立って共同入札手続等に関する代表者及び各人の持分を定め、「共同入札代表者の届出書兼持分内訳書」を作成してください。
入札書の入札者欄には「共同入札代表者氏名 外〇名」と記載し、「共同入札代表者の届出書兼持分内訳書」を入札書に添付してください。
- 代理人が入札する場合は、入札に先立って代理権限を証する委任状を提出してください。
- 入札価額はアラビア数字で明確に記載し、入札価額の頭部には「¥」を記載してください。
- 書き損じたときは、訂正をしないで、新しい入札書を作成してください。
- 架空の名義または他人の名義を使用しないでください。
- 提出した入札書の引替え、変更または取消しはできません。また、同一人が同一の公売財産について2枚以上の入札書を提出した場合は、いずれの入札書も無効なものとなります。