

記入例

委任した年月日を
記載してください

委任状

令和 年 月 日

姫路市長 殿

【委任者】 住所（所在地） 姫路市安田○丁目×番地

個人の場合は住民票上の住所
を、法人の場合は商業登記簿上
の所在地を記載して下さい。

氏名（名 称） 株式会社納税商事
代表取締役 姫路太郎
電話番号 079-221-〇〇××

上記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

【受任者】 住所（所在地） 姫路市安田●丁目▲番地

氏名（名 称） 姫路花子

電話番号 079-221-●●▲▲

法人が入札する場合で代表権限を有
しない社員（従業員等）が入札書を提
出する場合は、その者に対する委任状
を作成し、提出する必要があります。

本人（委任者）に代
わり、入札を行う代
理人の住所・氏名を
記載して下さい。

月 日の公売（売却区分番号 姫 ー ）に関する次の事項

- 1 保証金の納付に関する権限
- 2 入札書の提出に関する権限
- 3 公売保証金の返還の際の受領に関する権限
- 4 買受代金の納付に関する権限
- 5 上記1から4までに付帯する一切の権限

この委任状を使用される場
合は、公売財産ごと（売却
区分番号ごと）に作成して
下さい。

④ア 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者の資格及び代表者名を必ず併記してくだ
さい。

イ 共同入札を行う場合は、共同入札者全員からの提出が必要です。