



(別紙2-4)

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	社会福祉法人御立会	代表者	綱島 武彦	法人・事業所の特徴	事業所として、できるだけ利用者様ご家族様の希望に添えるよう、その方の取り巻く環境などに応じ、柔軟にサービスが提供できるよう努めております。法人として特別養護老人ホームを運営しており在宅生活が困難になられた方の受け入れや、医療依存度の高い方の相談もできます。また綱島会厚生病院に隣接しており、医療との連携をとり、利用者の方の健康にも配慮させていただきます。
事業所名	小規模多機能ホーム 厚生園	管理者	綱島 英彦		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	人	1人	人	2人	1人	人	3人	人	7人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	申し送りや会議等で情報を共有し、適切なケアの提供が行えるよう職員の資質向上に努める。	フェースシートの活用や申し送りでの情報共有をしている。職員間での把握の違いがある。	特になし。	引き続き、申し送りや会議を行い多職種との情報共有、連携を図り職員の資質向上に努める。
B. 事業所のしつらえ・環境	地域の皆様の居場所づくりの場となるように努める。	事業所でコロナウィルス感染があった。来て頂くことが出来なかった。季節に応じた作品作り、掲示板等で事業所内の様子発信している。	工夫されていると思います。	地域の方に事業所を知って頂き、居場所となるよう感染対策を行い作品作りや掲示板等で発信していく。
C. 事業所と地域のかかわり	地域との関わりがもてる行事等に積極的に参加する。	事業所での地域交流はほとんどなかった。地域のイベントへの参加は少しずつできている。	地域の方々に開放したら良いのではないのでしょうか。	地域の方に事業所を知っていただくよう事業所内行事への参加を検討する。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	感染状況もみながら、地域の方との関わりが持てるように、参加の機会を検討していく。	感染対策を行いながら、夏祭り・秋祭り・とんどに参加することができた。	積極的に地域のイベントに参加していきたい。	地域との交流を増やし関わりが持てるよう参加の機会を検討する。
E. 運営推進会議を活かした取組み	地域住民代表者、家族などを通じ、サービスの質の向上、運営の透明性を確保する。	運営推進会議は定期に行った。地域の情報や事業所の情報共有を行った。	自治会長さんにも運営推進会議に参加して頂いたら良いのではないのでしょうか。	運営推進会議での意見を通じて改善に努める。
F. 事業所の防災・災害対策	BCP 業務継続計画を忠実に履行。ハザードマップの確認や連絡網の実行性を担保する。	ハザードマップの提示及び周知、救急連絡網は更新している。事業所内での避難訓練は実施。	地域では防災プラザでの研修を行っている。事業所の訓練は継続して行って頂きたいです。	火災訓練年2回・BCPH 業務継続計画に基づき訓練・研修を行う。全職員が周知する。



(別紙2-2)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 R7年3月11日(14:00 ~ 15:00)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	7人	2人	人	人	9人

前回の改善計画	申し送りや情報等、連絡ノートを活用し、他勤務者にもしっかりと申し送りを行っていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	朝礼やミーティング等で申し送りを行えている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	5	4			9
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	4	5			9
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	6	3			9
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	5	4			9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・新規利用の方には、職員一人一人が声掛け・見守り等、コミュニケーションを取りながら対応し、送迎時に家族様に様子をお話しし情報交換する事で、お互いの不安解消に繋げている。 ・本人の情報や利用時に家族や介護者が必要としている支援をミーティング等にて共有している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
業務に入る前に申し送りノートや業務日誌の確認ができていない事がある。 情報を共有できて忘れてしまう事や、把握の違いがあった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
ファーストタッチからスムーズに次支援へ繋がられるよう、全職員に情報共有の周知徹底を行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R7年3月11日(14:00～15:00)
2.「～したい」の実現(自己実現の尊重)	メンバー	9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1	5人	3人	人	9人

前回の改善計画	利用者様の「～したい」を把握しスタッフ間で共有する。
前回の改善計画に対する取組み結果	コミュニケーションの中で、利用者様の希望を聞き、スタッフ間で共有するよう心掛けた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	2	4	3		9
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2	4	3		9
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	2	4	3		9
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		8	1		9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・本人様の生活歴を本人や家族に聞き、フェイスシートで情報を得る事で、自らの意思を表現しにくい方の思いを汲みコミュニケーションの時間を多く取る事で気付いた点を情報の共有に活かした。 ・その目標のためにこういったサービス、援助が必要かを理解し関わっていったと思う。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・自分の思いがあっても、口に出されない方や、認知症によって言葉に出来ない方もおられ、その方々の思いを汲み取る事が出来ていない部分がある。 ・実践で得た情報の共有が遅くなる事があった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
言葉に出来ない利用者様への関わる時間を、出勤した職員は最低限1日1回関わりを持つ。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R7年3月11日(14:00 ~ 15:00)
3. 日常生活の支援	メンバー	9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	5	2人	人	9人

前回の改善計画	利用者様の生活歴や思いを聞き取り、新たな情報はフェイスシートへ追記し共有する。
前回の改善計画に対する取組み結果	新たな情報を聞きとりした場合は、メモ等を貼って共有したが、フェイスシートへの追記は出来ず。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		6	3		9
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	6	3			9
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	3	6			9
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	7	2			9
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	6			9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・普段と違う様子や体調の変化について職員と共有し、いろいろな援助方法を試している。 ・利用者様の体調に合わせて、食事介助や排泄の介助が出来た。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・必要な援助を理解し提供するために、もっと信頼関係を築かなければならない。 ・休日明けのスタッフに共有できていない事もあった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
共有事項は連絡ノートへ必ず記入し、出勤時には必ず連絡ノートを先に確認する。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R7 年 3 月 11 日 (14:00 ~ 15:00)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー	9 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1	6 人	2 人	人	9 人

前回の改善計画	利用者様の自宅での様子について知り、民生委員や地域資源等を把握する。
前回の改善計画に対する取組み結果	自宅での様子について送迎時に家族様から様子を伺い、状況を把握するように努めた。 地域資源の把握はしている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？	1	4	1		
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	2	4			
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？	1	2	3		
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？	1	2	3		

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
- 理解できるよう気付いた事柄は共有している。 - 家族様が面会に来られ、出来るだけ柔軟に対応している。 - 利用時の時はいつも明るく笑顔で利用されるよう接している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
- 利用者の家での生活状況の把握は難しい部分もあるように思われる。 - 短時間や夜間の勤務職員は把握しにくい。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
利用者様の家での生活状況等、初期支援時の聞き取りを含め共有する。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R7 年 3 月 11 日 (14 : 00 ~ 15 : 00)
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	9 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	1	8 人	人	人	9 人

前回の改善計画	地域資源の活用を検討し、柔軟なサービスが行えるよう努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	地域資源の活用を検討するが、活用には至っていない。その方に合わせた柔軟なサービスは行っている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？	1	7		1	9
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	5	4			9
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？	3	6			9
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？	5	4			9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・情報共有は常に行われていると思います。 ・家族の状況に応じ急な泊りや訪問等に柔軟に対応できている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・常に柔軟な支援につながっている事は難しいのかなと思います。 ・なかなか大変に思える時もあります。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
常に柔軟に対応できるよう、職員の力量を増やす研修を取り入れる。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R7年3月11日(14:00～15:00)
6. 連携・協働	メンバー	9名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	4	5人	人	人	9人

前回の改善計画	他機関との連携を行い、スタッフ間で情報の共有を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	他機関との話を、朝礼やミーティング等で伝え、職員にも情報共有を行った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか？	1	6	1	1	9
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	2	2	4	1	9
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか？	3	4	1	1	9
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		3	5	1	9

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・他のサービス機関との連絡や相談など、利用者様の体調や症状の変化など、その都度連絡が来ていた。 ・地域の夏祭りなどにも利用者様と参加できた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・地域行事への参加がなかなか出来ない事もあります。 ・施設内でもコロナやインフルエンザの流行りもあり、地域行事にあまり参加する事が少なかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
今後も行事参加の計画を立て、感染症の危険を避けながら、地域行事に参加する。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R7 年 3 月 11 日 (14 : 00 ~ 15 : 00)
7. 運営	メンバー	9 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	2 人	4 人	3 人	人	9 人

前回の改善計画	地域の行事など参加できるよう情報を集める。
前回の改善計画に対する取組み結果	情報は収集し、地域の行事には参加できたが、地域への活動にはなかなか参加できなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか？	3	3	3		9
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	4	4	1		9
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	3	5	1		9
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	2	5	1	1	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・家族より苦情がある場合は、職員間でミーティングを行い、その都度改善できている。 ・利用者や家族、地域の皆様からの意見や苦情は職員と共有し話し合っている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・ボランティアの方との取り組みやレクリエーション活動等を企画していたが、事業所内でのコロナやインフルエンザ感染もあり、キャンセルせざるを得なかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
積極的にボランティアの方のレクリエーション活動を企画する。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R7 年 3 月 11 日 (14 : 00 ~ 15 : 00)
8. 質を向上するための取組み	メンバー	9 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	5 人	4 人	人	人	9 人

前回の改善計画	継続して園内外の研修に参加を行い、スタッフ間で共有し、介護の質の向上に努める。
前回の改善計画に対する取組み結果	随時、研修に参加を行い、スタッフ間での共有を行っている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	4	4	1		9
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	5	3	1		9
③	地域連絡会に参加していますか	1	3	4	1	9
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	3	3	1	9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
- 施設内研修等に参加しています。 - どのような研修が行われているか情報を集め、その内容にあった職員が参加するよう努めている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
ヒヤリハットはあるが、リスクマネジメントには至っていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
ミーティング時にヒヤリハットからリスクマネジメントに繋げ皆で共有する。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R7 年 3 月 11 日 (14:00 ~ 15:00)
9. 人権・プライバシー	メンバー	9 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	5 人	4 人	人	人	9 人

前回の改善計画	利用者様のプライバシーや尊厳を守れるよう努める。 成年後見制度について理解を深める。
前回の改善計画に対する取組み結果	出来るだけ、プライバシー保護に努めるが、状況によりプライバシーが守れない時もあった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	8	1			9
②	虐待は行われていない	7	2			9
③	プライバシーが守られている	4	5			9
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	4	1	3	9
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	6			9

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・施設内で身体拘束や虐待の委員会を設け、どのような事が身体拘束や虐待にあたるのかを話し合い、そのような行為を行わないよう努めている。 ・個人情報などは鍵のかかった棚になおし管理している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・必要な方には成年後見制度の説明を行っているが、活用には至っていない。 ・利用者様に見える所に書類を置いてしまっている時がある。 ・スピーチロックしてしまう事がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
個人情報となる書類の管理に気を付ける。 身体拘束や虐待等の勉強会を引き続き行う。	