

補助金交付申請

1. 申請者情報

1-1. 名前

(注) 申請者は住民票の世帯主である必要があります。

姓 *

名 *

1-2. フリガナ

セイ *

メイ *

1-3. 世帯主以外の方が申請する場合

(注) 世帯主以外で申請できるのは、特別な事情がある方のみであり、この場合も事前に事務局に連絡し、承諾を得ておく必要があります。

世帯主以外が申請する場合は をいれてください（事務局の事前の承諾が必要です）。

1-4. 生年月日

年（西暦） *

月 *

日 *

1-5. 郵便番号 *

郵便番号を入力すると、自動で住所が入力されます。

- (ハイフン) なし

1-6. 住所1 *

(注) 住所は住民票と一致する必要があります。丁目、番地等の入力漏れがないか確認して下さい。

記入例：兵庫県姫路市安田4丁目1番地

兵庫県姫路市安田4丁目1番地

1-7. 住所2

上記住所1以降の住所を入力してください。方書（マンション名○号室等）

姫路マンション101号室

1-8. 電話番号 *

桁制限（10桁、携帯電話11桁）

- (ハイフン) なし

1-9. 電話番号2

(※) 連絡が取れない場合のため、家族等の連絡先及び続柄を記入してください。
該当する連絡先がない場合は、記入不要です。

- (ハイフン) なし

1-10. E-mail *

2. 購入情報

2-1. 購入日 *

2-2. 購入店舗名 *

2-3. 購入台数 *

(注1) エアコン、冷蔵庫それぞれ最大3台までが対象となります。

(注2) 同一購入日、同一店舗での購入のみ対象です。

エアコン

1	台
---	---

冷蔵庫

1	台
---	---

2-4. エアコン①

型番 *

設置日 *

家電リサイクル券（排出者控え）の写し *

選択されていません

補助対象製品の設置後の写真① *

省エネ家電の設置状況の全体が分かる写真

ファイルを選択 選択されていません

補助対象製品の設置後の写真② *

製品の型番等が確認できる表示写真

ファイルを選択 選択されていません

2-4. 冷蔵庫①

型番 *

設置日 *

家電リサイクル券（排出者控え）の写し *

ファイルを選択 選択されていません

補助対象製品の設置後の写真① *

省エネ家電の設置状況の全体が分かる写真

ファイルを選択 選択されていません

補助対象製品の設置後の写真② *

製品の型番等が確認できる表示写真

ファイルを選択 選択されていません

2-5. 設置場所 *

間違いなければをいれてください。

購入商品を上記の住所に設置しました。

3. 添付書類

3-1. 身分証明書（運転免許証等）の写し

身分証明書の裏面に必要な情報が記載されている場合は、当該裏面の写しを「3-6. その他」に添付してください。

ファイルを選択 選択されていません

3-2. 領収書またはレシートの写し

ファイルを選択 選択されていません

3-3. 登録店舗記入用紙

ファイルを選択 選択されていません

3-4. 住民票

住民票閲覧同意欄

※同意しない場合は、世帯全員の住民票の写しを添付してください。

※同意する場合は、世帯全員の住民票の写しの添付は不要です。

同意する

世帯全員の住民票の写し *

ファイルを選択 選択されていません

3-5. 市税納付状況

市税納付状況調査同意欄

※同意しない場合は、市税滞納無証明書の写しを添付してください。

※同意する場合は、市税滞納無証明書の写しの添付は不要です。

同意する

市税滞納無証明書の写し *

ファイルを選択 選択されていません

3-6. その他

追加資料がある場合は、必要に応じて、こちらをご利用ください。

ファイルを選択 選択されていません

+ [その他]フィールドを追加する

4. 補助金の申請額

登録店舗記入用紙に記載されている、補助額の算定内容を転記してください。

4-1. 本体価格

(注1) 補助対象経費は本体総費用（税抜き）のみです。

(注2) 補助対象経費に設置工事費、運搬料及びリサイクルに要する費用は含まれません。

エアコン

① *

0 円

冷蔵庫

① *

0 円

合計 (A) *

0 円

4-2. クーポン・ポイント・商品券

クーポン・ポイント・商品券での支払額 (B)

クーポン・ポイント・商品券で支払った場合のみ記入

(注3) ポイント・クーポン・商品券での支払額は補助の対象外です。

(注4) ポイント・クーポン・商品券での支払額は総支払額 (税込み) から差し引きします。

0 円

総支払額 (税込み) (C) *

C-Bの額 (D)

0 円

0 円

4-3. 補助対象経費 *

(1) 原則：本体価格(税抜き)の合計 (A) を記入

(2) クーポン、ポイント、商品券で支払った場合 (A) と (D) の小さい方の額を記入

0 円

4-4. 補助金の申請額 (自動入力)

補助対象経費	補助額
21万円以上の場合	7万円
18万円以上21万円未満の場合	6万円
15万円以上18万円未満の場合	5万円
12万円以上15万円未満の場合	4万円

9万円以上12万円未満の場合	3万円
6万円以上9万円未満の場合	2万円
3万円以上6万円未満の場合	1万円

	円
--	---

4-5. 補助金交付請求 *

上記の申請額に同意します。

振込先口座

申請者本人の口座に限る。

「ゆうちょ銀行」を振込先口座とする場合の入力方法については、本補助金ホームページ「11. 必要書類」をご参照ください。

金融機関名 *

頭文字を入力して検索し、選択してください。

支店名 *

頭文字を入力して検索し、選択してください。

預金種別 *

普通預金 当座預金

口座番号 *

口座名義（カナ） *

口座名義人、口座番号が明記された通帳、キャッシュカード等の写し

ファイルを選択 選択されていません

補助金申請の誓約・同意事項

誓約・同意事項*

- 姫路市暴力団排除条例第2条第2号に規定する暴力団員に該当しません。また、暴力団又は暴力団員と密接な関係を有していません。また、必要に応じて市が兵庫県警察本部に照会することについて同意します。
- その他、姫路市省エネ家電買換え促進事業補助金交付要綱の規定に従い、補助金交付後に、交付要件に該当しない事実や不正等が発覚したときは、補助金を返還します。
- 申請書の内容を訂正する必要があった場合、職権による訂正を承諾します。

入力内容を確認する

キャンセル