

(姫路市オンラインポータルサイトで入力する場合)

1 画面右上のログインからID、パスワードを入力し、ログインをしてください。



2 画面上の手続き一覧の個人として登録した方は（個人向け）、事業者として登録した方は（事業者向け）をクリックしてください。



3 キーワード検索から申請したい手続きを入力し、選択してください。
変更届であれば、（変更届）と入力してください。

1 変更届と入力し、検索をしてください。

2 薬局、店舗販売業、高度管理医療機器、管理医療機器、薬局製剤関係はこちらをクリックしてください。

3 毒劇物関係はこちらをクリックしてください。

4 説明事項や必要書類を確認し、次へ進むを選択してください。

変更届（毒物劇物販売業）

＜対象の事業＞

対象者

- ・毒物劇物販売業

電子申請で受付可能な届出事項は、変更届となります。新規登録や登録更新の手続きは電子申請での受付はできません。

＜受付済の控えについて＞

電子申請では受付済の控えは発行はできません。控えが必要な場合は、従来どおり窓口又は郵送による手続きをしてください。

＜受付可能な項目＞

【毒物劇物販売業】

- ・店舗の名称
- ・店舗の設備の重要な部分（貯蔵陳列設備など）

＜様式・必要書類＞

次のリンクよりダウンロード・確認してください。

毒物劇物販売業 [□](#)

受付開始日

2025年6月4日 0時00分

受付終了日

隨時受付

お問い合わせ先

保健所総務課

メールによるお問い合わせ：[✉](#)

電話番号：0792891631

次へ進む >

ウィンドウを閉じる

必要な書類や申請書を確認
し、次に進むを選択してく
ださい。

(毒物劇物販売業の変更届を入力する場合)

1 変更届書に記入した変更届の様式をWord、PDF、Excelの様式でアップロードしてください。

変更届書 必須

記入した変更届書をアップロードしてください。（Word又はpdf形式）

（10MB以下にしてください。容量を超える場合は、ファイルを分割して添付書類1、2・・・にアップロードしてください。）

アップロードするファイルを選択

ここに変更届書をアップロードして下さい。

2 変更する事項を1つ選択してください。

毒物劇物販売業変更事項

変更事項を選択してください。

選択解除

- 店舗の名称
- 店舗の設備の重要な部分

変更したい事項を選択してください。

3 申請した変更届に必要な添付書類をWord、PDF、Excelの様式でアップロードしてください。

添付書類1

書類をWord又はPDFで添付してください。（10MB以下）

※平面図等の紙データの資料は、プリンター等でスキャンしてPDF形式で添付してください。

添付書類が複数ある場合は添付書類2以降にアップロードしてください。

アップロードするファイルを選択

選択した変更事項に必要な添付書類をアップロードしてください。

10MB以下であればまとめてアップロードしても問題ありません。10MB以上になるようであれば、分割して、添付書類2、3・・・とアップロードしてください。

4 届出の担当者の氏名、連絡先を記入してください。

担当者氏名

届出担当者の氏名を記入してください。

姓

名

担当者連絡先

届出担当者の連絡先をハイフン無しで記入してください。
確認事項がある場合、連絡します。

0792891631

届出の担当者の氏名、連絡先を入力してください。
ログイン時に設定した連絡先が自動で入力されます。
確認して、入力してください。

過去申請を使用する

過去に電子申請した申請の履歴を選択して、その入力を
複写します。申請書や添付書類に関しては再度全てアップ
ロードしてください。