

姫路市教育委員会会議録（令和８年９月）

○ 日 時 令和８年９月２４日（木）午後２時から

○ 場 所 教育委員会会議室

○ 開 会（午後２時）

日程第１ 会議録署名委員の指名等

日程第２ 会期の決定

日程第３ 議事

議案第２４号 審査請求に対する裁決について

議案第２５号 令和８年度姫路市教育功労者表彰の被表彰者について

日程第４ 報告

１ 子どもの学校改革応援プロジェクトについて

２ 市立学校体育館の空調整備の進捗状況について

日程第５ 次回委員会開催日時等

日程第６ その他

○ 出席者 （委員）久保田教育長、森下委員、山下委員、三木委員、岡委員
（事務局）高橋教育次長、角倉教育次長、藤保教育企画室長、
砂山生涯学習部長、藤岡総務課長、加野学校施設課長、
小林学校施設課主幹
（書記）杉本総務課係長、馬場総務課主任

○ 議事の内容

教育長

- ただいまから定例の教育委員会を開催いたします。
- 本日の出席者数は、定足数に達していますので、委員会は成立いたしております。
- それでは、これより日程に入ります。
- 日程第 1、本日の会議録署名委員の指名等を行います。
本日の会議録署名委員は、姫路市教育委員会会議規則第 13 条第 2 項の規定により三木委員を指名します。
- 次に、事前にお配りしております前回の会議録について、御意見はございませんか。
- 特に御意見もないようですので了承したいと思います。
- 次に、日程第 2、会期の決定を議題といたします。
本定例会の会期は、本日限りとさせていただきます。
これに御異議はございませんか。

(委 員)

〔異議なしの声あり〕

教育長

- 異議なしと認めます。よって提案のとおりといたします。

教育長

- それでは、日程第 3 議事 及び日程第 4 報告 に入りたいと思いますが、議事に先立ち、議案及び報告事項の公開又は非公開の決定について、お諮りしたいと思います。
- 議案第 24 号は会議規則第 15 条第 5 号に規定する「審査請求に関する事件」に該当し、議案第 25 号は同条第 2 号に規定する「重要な表彰及び被表彰者の決定に関する事件」に該当するため、非公開にすることが適当であると考えますが、賛成の方は挙手願います。

(委 員)

〔 挙 手 〕

教育長

- 全員賛成と認め、議案第 24 号及び第 25 号は非公開と決定します。
- なお、会議の進行上、公開案件から審議いたします。

教育長

- それでは、
報告事項の 1 子どもの学校改革応援プロジェクトについて
事務局からこの件について説明してください。

(事務局)

- (総務課長 報告事項の 1 について説明)

クラウドファンディングの実施について詳細を決定いたしましたので、ご報告いたします。当プロジェクトにつきましては、教育委員の皆様方にもご参加いただいた、先月 19 日の選考委員会におきまして、城乾小学校の「一人一人を大切に たがいにつながる いぬいの間」、豊富小中学校の「1 年生から 9 年生が本でつながる！みらい創造ライブラリー」、御国野小学校の「子ども×専門家で挑む！未来の特別支援学級の教室デザイン」の 3 つの提案を選考していただいたところでございます。

クラウドファンディングの実施につきまして、募集期間は、関係課及び委託業者との協議の結果、本年 10 月 3 日から同年 12 月 31 日までの 90 日間とし、目標金額は、学校の希望する物品などの聞き取りを実施し、必要な額を算定した結果、昨年度と同様、3 校合わせて 750 万円と設定いたしました。

主な寄附方法としましては、昨年度と同様、インターネットを通じた寄附、具体的には「ふるさとチョイス」のサイトからの寄附や、郵便振込による寄附を受け付けることとしております。

教育長

○ この件について、各委員は質疑を願います。

(問)

ふるさとチョイスの手数料は、寄附総額の何パーセントですか。

(答)

本市全体のふるさと納税に関するサイト等を取り扱っているひめじ創生戦略室が一括して支払っており、通常は 10 パーセントですが、市作成のチラシや市ホームページを経由した寄附の場合、数パーセントと聞いております。一般のふるさと納税よりはかなり低いです。

(問)

前年度と前々年度にクラウドファンディングの施策を行ってきていますが、それが実際に、子供のウェルビーイングの向上につながったのか、実績がどうであったか、成功なのか失敗なのかということについての報告や定量評価のフィードバックがありませんでした。前回分や前々回分の成果がしっかりと検証され、それがその次につながるような報告や議事が今後出てくる予定はありますか。

(答)

学校視察では城北小学校と飾磨中部中学校をご覧いただき、昨年度に決めていただいた城東小学校についても備品が揃い始め、英賀保小学校の図書館についてはほぼ完成している状態です。完成して終わりにするのではなく、検証することが重要だと思っておりますので、学校の協力も得ながら、アンケート等により子供の満足度を調査し、その結果を報告させていただきたいと思います。

(問)

アウトカムをしっかりと評価していかないと、この施策を継続すべきか否を判断することができません。現地視察には行かせていただきましたが、こういった活動は、点で見るものではなく、プロセスを見るものだと思いますので、数十分の視察だけでは本質的な状況を十分に把握することは困難です。次回に向けて、第 1 期及

び第2期の取組に対する定量的な検証をしっかりと行っていただきたいと思います。
また、今回はクラウドファンディングの目標金額が750万円となっていますが、それが不足する場合あるいは大幅に超過する場合の取扱いについて今まで諮られたことはなかったと思います。事前に納得のいくルール決めがされているのであれば問題ないのですが、今後の報告予定や超過分の活用方法について、どのように想定されているのかお聞かせください。

(答)

目標額に満たなかった場合は、財政当局とも協議の上、実際に集まった寄附金の範囲内で執行することを前提としており、仮に500万円しか入らなかった場合は、その予算の中で優先順位をつけて実施していくよう各学校へ説明しております。一方、超過した場合は、ふるさとチョイスのシステムにおいては、目標額に達した時点で受付を止めることが可能ですが、郵便振込などは、完全には止めることができませんので、サイト等では、「目標額を超えた分は、本プロジェクト以外の教育分野の一般財源として使わせていただきます」という一文を明示しておくという方針をとっております。

(意見)

このプロジェクトの仕組みとしては理解できましたが、今後このプロジェクトを制度として継続してやっていくことを前提にした場合、持続的に、継続・発展させていくためには、収支ルールだけではなく、クラウドファンディングの活用法についても検証していかないといけないと思います。現状のままで、学校同士の企画力を競うイベントの側面が強く、それはそれで重要かもしれませんが、特定の学校だけではなく、姫路市域の学校全体に横展開し、生きた形でつなげていく仕組みが不可欠です。収支の部分についても、「余ったら教育に関して使えばいいし、足りなければその範囲でやる」という説明だけだと、5年、10年と見据えた持続的なプロジェクトでやろうとしているようには伺えません。中長期的なグランドデザインについて、どこかのタイミングでお示しいただければ、より深い議論ができると思います。

教育長

○ それでは、他に意見等もないようですので、報告事項の1についてはこれです承したいと思います。

教育長

○ 次に、
報告事項の2 市立学校体育館の空調整備の進捗状況について
事務局からこの件について説明してください。

(事務局)

○ (学校施設課主幹 報告事項の2について説明)
本件は、本年度中の全校設置に向けて整備を進めております体育館への空調整備について、進捗状況を御報告するものでございます。
まず、「1 令和6・7年度完成校」につきまして、前年度までに、63校の整備が完了しております。

次に、「2 令和8年度完成校」につきまして、8月31日時点で21校の整備が完了したところでございます。

残りの23校の工期末につきましては、「3 令和8年度完成予定校」のとおりでございまして、完了検査等の関係で実際の供用開始時期がずれる可能性があるものの、現時点では全ての学校について、本年度中の完成を予定しております。

教育長 ○ この件について、各委員は質疑を願います。

(問) 大風量スポットはエアコンですか。

(答) 大風量スポットもエアコンで、体育館の壁に付けて、冷たい風が流れていく空調です。

教育長 ○ それでは、他に意見等もないようですので、報告事項の2についてはこれです承したいと思います。

・・・[非公開案件の審議]・・・

教育長 ○ 次に、日程第5 次回委員会開催日時等を議題といたします。
事務局より説明してください。

(事務局) ○ 次回の定例教育委員会ですが、10月15日木曜日の午後1時に開催していただきたいと思います。

教育長 ○ 事務局からの提案どおり、次回の委員会については10月15日木曜日の午後1時に開催することに御異議ございませんか。

(委 員) [異議なしの声あり]

教育長 ○ 異議なしと認めます。よって、次回の委員会の開催については10月15日木曜日の午後1時に開催することといたします。

教育長 ○ 以上で本日の案件は全て終了しました。
○ それでは、日程第6 その他に入りたいと思います。
○ 事務局から、何か報告、連絡事項はありませんか。

(事務局) ○ (総務課長から案内)
・ 学校園視察について

教育長 ○ 以上で本日の議事日程は全て終了いたしましたので、本日の委員会を閉会いた

します。

○ 散 会（午後2時44分）