

正

土地区画整理法第76条第1項の規定による許可申請書

受付印

土地区画整理法第76条第1項の規定により、次のとおり許可を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

申請を行う行為の種類：	☐ 建築物の ☐ 新築 ☐ 改築 ☐ 増築			
	☐ 工作物の ☐ 新築 ☐ 改築 ☐ 増築			
	☐ 土地の区画形質の変更		☐ 物件の ☐ 設置 ☐ たい積	

(あて先) 姫路市長

(申請人) 住所
氏名 (TEL)

(代理人) 住所
氏名 (TEL)
(担当者連絡先)

1. 位置 (仮換地の底地番)	姫路市 番地	用途 地域		地区		地区 計画	☐ 有 ☐ 無
2. 仮換地	地区		街区 号	街区 号	街区 号		m ² m ² m ²
3. 土地所有者の住所、氏 名並びに使用地面積	☐ 申請人と同じ					使用地面積	
	※土地所有者が申請人以外の者である場合に記入 (住所) (氏名)					m ²	
4. 許可を受けようとする もの	建築行為	工事種別	構造	用途	建築面積		
					m ²		
				延べ面積			
	建築以外の 行為	種別	数量	概要			
5. 工事着手及び完了予定	着手	年 月 日		完了	年 月 日		

土 地 区 画 整 理 施 行 者 記 載 欄	1. 許可についての支障の有無) (支障ある場合はその具体的理由)			土地区画整理 施行者受付印
	2. 許可に附すべき条件			
	3. その他参考事項			
		仮換地の使用収益開始	有 ・ 無	

年 月 日
土地区画整理施行者

許可条件その他	
---------	--

- 備考
1. 申請人において太わくの中を記入してください。

2. 添付図面 ※必要に応じて下記以外のものを願います。
附近見取図、仮換地図(1/500 程度)、建物配置図(1/100 ～1/200 程度・屋根を破線で記入のうえ敷地境界からの寸法を記入)
※(仮換地を部分使用する場合)使用敷地図(1/500 程度・周囲寸法記入及び三斜求積等記入)を添付してください。
※(建築行為以外の場合)縦断面図及び横断面図、土地の形質変更を示す平面図等を添付してください。

3. 代理人から申請の場合は、代理権を証する委任状を添付してください。

4. 土地所有者が申請人以外の者である場合は、土地使用承諾書を添付してください。

公印押印済印

副

土地区画整理法第76条第1項の規定による許可申請書

土地区画整理法第76条第1項の規定により、次のとおり許可を受けたいので、関係書類を添えて申請します。									
申請を行う行為の種類：	☐ 建築物の ☐ 新築 ☐ 改築 ☐ 増築								
	☐ 工作物の ☐ 新築 ☐ 改築 ☐ 増築								
	☐ 土地の区画形質の変更				☐ 物件の ☐ 設置 ☐ たい積				
（あて先）姫路市長 （申請人） 住所 氏名 (TEL) （代理人） 住所 氏名 (TEL) （担当者連絡先） 年 月 日									
1. 位置 （仮換地の底地番）	姫路市 番地	用途 地域		地区		地区 計画	☐ 有 ☐ 無		
2. 仮換地	地区		街区 号	街区 号	街区 号	m ² m ² m ²			
3. 土地所有者の住所、氏 名並びに使用地面積	☐ 申請人と同じ					使用地面積			
	※土地所有者が申請人以外の者である場合に記入 （住所） （氏名）					m ²			
4. 許可を受けようとする もの	建築行為	工事種別	構造	用途	建築面積				
					m ²				
						延べ面積			
	建築以外 の行為	種別	数量	概要					
		m ²							
5. 工事着手及び完了予定	着手	年 月 日			完了	年 月 日			
土地区画整理 記載欄 施行者	1. 許可についての支障の有無） （支障ある場合はその具体的理由）							土地区画整理 施行者受付印	
	2. 許可に附すべき条件								
	3. その他参考事項								
	仮換地の使用収益開始		有 ・ 無						
年 月 日 土地区画整理施行者									
許可条件その他									

- 備考 1. 申請人において太わくの中を記入してください。
2. 添付図面 ※必要に応じて下記以外のものを願います。
附近見取図、仮換地図(1/500 程度)、建物配置図(1/100 ～1/200 程度・屋根を破線で記入のうえ敷地境界からの寸法を記入)
※（仮換地を部分使用する場合）使用敷地図(1/500 程度・周囲寸法記入及び三斜求積等記入)を添付してください。
※（建築行為以外の場合）縦断面図及び横断面図、土地の形質変更を示す平面図等を添付してください。
3. 代理人から申請の場合は、代理権を証する委任状を添付してください。
4. 土地所有者が申請人以外の者である場合は、土地使用承諾書を添付してください。

公印押印済印

許可書

土地区画整理法第76条第1項の規定による許可書

下記のとおり許可する。

認可番号 第 号

許可年月日 年 月 日

姫路市長 清 元 秀 泰

許可条件その他

(申請人) 住所
氏名

(TEL)

(代理人) 住所
氏名

(TEL)

申請者 記載欄	1. 位置 (仮換地の底地番)	姫路市	番地	用途 地域		地区		地区 計画	☐ 有 ☐ 無
	2. 仮換地	地区 街区 号 m² 地区 街区 号 m² 地区 街区 号 m²							
	3. 土地所有者の住所、氏名並びに使用 地面積	☐ 申請人と同じ							使用地面積
		※土地所有者が申請人以外の者である場合に記入 (住所) (氏名)							m ²
	4. 許可を受けよう とするもの	建築行為	工事種別	構造	用途	建築面積			
						m ²			
						延べ面積			
建築以外の 行為		種別	数量	概要					
5. 工事着手及び完了 予定	着手	年 月 日			完了	年 月 日			

この許可について不服があるときは、この決定があったことを知った日の翌日から起算して 3 箇月以内に、姫路市長に対し審査請求をすることができる(なお、この決定があったことを知った日の翌日から起算して 3 箇月以内であっても、決定があった日の翌日から起算して 1 年を経過すると、正当な理由がある場合を除き、審査請求をすることができなくなる。)

また、この決定があったことを知った日から起算して 6 箇月以内に、姫路市（代表者：姫路市長）を被告として処分の取消しの訴えを提起することができる（なお、この決定があったことを知った日から起算して 6 箇月以内であっても、決定があった日から起算して 1 年を経過すると、正当な理由がある場合を除き、処分の取消しの訴えを提起することができなくなる。）。

委任状

私儀

を代理人と定め下記権限を委任する。

(TEL)

記

1. 土地区画整理法第76条第1項の規定による許可申請図書作成並びに提出代理の件
2. 併せて上記申請に係る図書処理に関する一切の権限並びに関係書類の作成及び提出受領に関する件

年 月 日

(委任者申請人)

住所 1

氏名 1

住所 2

住所 2

土地使用承諾書

私の所有する下記土地に、申請人が建築等の行為を行うため、土地区画整理法第 76 条第 1 項の規定による申請をすることを承諾します。

記

1. 仮換地

	街区	号
地区	街区	号
	街区	号

2. 土地を使用する者（土地区画整理法第 7 6 条第 1 項の規定による申請の申請人）

申請人 住所 1
氏名 1

住所 2
氏名 2

年 月 日

（土地所有者）

住所 1
氏名 1
TEL

住所 2
氏名 2
TEL

※土地所有者と申請人が同一人物の場合は、土地使用承諾書の作成は不要です。