書式第１４号　　　　　　　　　　　　　　　　　（表）

事前協議補正（第　 回）届出書

　　　　令和　　年　　月　　日

（あて先）姫路市長

|  |
| --- |
| 事業者の住所  事業者の氏名（法人の場合は、名称及び代表者の氏名）  本件責任者及び担当者（法人の場合のみ記入）  ℡ |

□　当初事前協議

□　第　　回変更事前協議

|  |
| --- |
| 開発協定番号  姫開指第２－　号（　　） |

合同協議会・個別協議又は近隣住民等への説明の結果、事前協議申請時に提出した書類の記載内容を補正する必要が生じたので、事前協議補正届出書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　開発区域（開発事業）  の所在地 | 姫路市 |
| ２　開発区域の面積 | （小数点２位まで記入すること。）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㎡ |
| ３　予定建築物の用途及び戸数 | 用途　　　　　　　　　　　　・　戸数　　　　　　　　　　戸 |
| ４　設計者の連絡先 | 住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者  氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　℡ |
| ５　代理人の連絡先 | 住　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者  氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　℡  用途地域  その他 |
| ６　都市計画区域及び  区域区分等 | □　内　　□　市街化区域  　　□　市街化調整区域  □　外 |
| ７　開発区域及びその周辺の都市計画施設 | （位置図、土地利用計画図に記入すること。） |
| ８　上水道の計画使用水量 | （専用住宅にあっては、１戸当たり１kℓとして算定すること。） |
| ９　し尿処理方法 | □　集中合併処理浄化槽　　　□　小型合併処理浄化槽  □　公共下水道　　　　　　　□　その他 |
| 10　計画処理水量  （浄化槽のみ記入すること。） | （合併処理の場合200ℓ／人・日×　　100～150㎡：５人／戸  　　　　　　　　　　　　　　　　　 150㎡以上：７人／戸  　として算定すること。） |

書式第１４号　　　　　　　　　　　　　　　　　（裏）

|  |  |
| --- | --- |
| 11　官民境界協定 | 里　道　－　有　・　無  水　路　－　有　・　無  その他　－　有　・　無　（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 1. 都市計画法以外の法令等に基づき必要な許可等  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 法　　令　　等 | 許　可　等　の　名　称 | 申請等の予定時期 | 備考 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |
| 1. 土地利用計画一覧表  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 用　　地 | 補　　正　　前 | | 補　　正　　後 | | 管理者名 | | 面　積（㎡） | 比　率（％） | 面　積（㎡） | 比　率（％） | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | 合　　計 |  | 100.00 |  | 100.00 |  | | |
| 1. 備　考   ・宅地造成及び特定盛土等規制法に係る手続き  標識の掲出　（　有　・　無　）  　　定期報告　　（　有　・　無　）  　　中間検査　　（　有　・　無　） | |

※１　第１項から第１２項までについては、書式第４号の事前協議申請書の記載事項を転記し、補正す

る項目の文字の下にアンダーラインを引くこと。

※２　第１３項については、補正が無い場合は補正前のみを記入し、補正がある場合は補正前、補正後

の欄に記入後、補正する項目の文字の下にアンダーラインを引くこと。