地域請求書類 操作説明書④-3-3 地域活動支援Ⅲ

■各種シートの説明

①地域活動支援センター (Ⅲ型)の受給者一覧

					-																			
Π	1	受給者番号										利用者負担							2 地域活動		4		上限管	理事業者
Ľ		実績入力	受給者氏名	児i	児童氏名	主たる障害種別	上限月額	上限月額 開始日	上限月額 終了日	決定	支給量	t 支	給開始 年月日	支給終于		給 取) 軍月日	単価区分	事業者コード	事業者名					
	1	2320600001	姫路	太郎	姫路	太郎子	身体	4600	20140101	20141231	1		5 2	0140101	2014123	1		区分3 5	2367500001	上限管理事業者				
	2	2320600002	姫路	二太郎			身体	0	20140401	20150331		1	0 2	0140401	2015033	1		区分3						
	3	2320600003	姫路	三津子			精神	37200	20140401	20150331		1	0 2	0140401	2015033	1		区分1	2367500001	上限管理事業者				
	4	2320600004	姫路	四郎	姫路	四美子	矢咱勺	4600	20140101	20141231			5 2	0140101	2014123	1		区分1						
	5	2320600005	姫路	五月			身体	0	20140101	20141231			3 2	0140101	2014123	1		区分2	2367500001	上限管理事業者				
L	6	2320600006	姫路	六男			身体	0	20140101	20141231			3 2	0140101	2014123	1		区分2						

※青枠はどのサービスでも共通、赤枠はサービス独自

No.	項目名	説明
1	地域活動Ⅲ 決定支給量	地域活動支援センター(Ⅲ型)の決定支給量を入力します。
2	地域活動Ⅲ 支給開始年月日	地域活動支援センター(Ⅲ型)の支給期間開始年月日を入力します。日付はyyyymmdd形式で入力をします。
3	地域活動Ⅲ 支給終了年月日	地域活動支援センター(III型)の支給期間終了年月日を入力します。日付はyyyymmdd形式で入力をします。
4	地域活動Ⅲ 取消年月日	地域活動支援センター(Ⅲ型)の支給取消年月日を入力します。日付はyyyymmdd形式で入力をします。
5	地域活動Ⅲ 単価区分	地域活動支援センター(Ⅲ型)の単価区分を「区分1」「区分2」「区分3」より入力します。

処理実行ボタン(緑枠の数字)

No.	項目名	入力	説明
1	実績入力ボタン	-	受給者ごとの実績記録票の入力シートを作成します。

②地域活動支援センター(Ⅲ型)の実績記録票

第81号様式(第13条関係)									2	受給者	一覧へ	((第81号)												
	令和2年3月分 地域活動センター(Ⅲ型)提供実績記録票 、 支給決定論書兼用 <mark>8~。</mark> 細致 大郎 東美新男 品								<u> </u>	00750000		地域生活支援給付費等明細書													
受箱	支給金額周号 1 2320600001 (特音児氏名) 2 (短路 太郎子) ↓							2	36/00000	<u>''</u>		(意思疎通	(意思確違支援、移動支援、地域活動支援センター、福祉ホーム、訪問入浴サービス。身体障害者自立支援事業、日中一時支							中一時支援)					
±112								∋訪問サー	- ビス事業剤	所		市町村番号		28201	.4					[令和	2年9月分			
9424	0,2,40,12				20															-					
											1	明細書作	成								指	定事業所番号		2367500	001
	_	支担	鰂				サービス提供	実装		T			-1		受給者証番号		23	320600001		17 17	ř.				
日付	曜日	計画	进程加算	皮華提供	Makekon	8790	算定	进程加	第 文事提供	利用者 研究的		備考	- 11		支給決定障害者等		¢6	臨 大郎		4		事業所及び			
_		時間数	往復	加算			時間数	往	復加業				_1		岳 者					#		その事業所 の名称		OO訪問サーと	ビス事業所
8	· 次	4:00		1	9:00	13:00	4:00	1	1 1	-	-		-11		支給決定に採る 障害児氏者		姫	路 太郎子							
15	火	4:00	1 1		9:00	13:30	4:30	1	1						利用者負担上限	月額①		4,600							
22	火	6:00	1 1	1	9:00	15:20	6:20	1	1 1						利用考查检上限额	指定到	事業所番号	5		2367500	0001		管理	結果 3 管理結	果額 3,330
29		4:00	1 1		9:00	12:40	3:40	1	1		_	_	-11		智理事業所	事業	所名称					上限管理	事業者		1 84 5 35
1		3	4	5	6	7	8	10	11	12		13	-11		サービス	■ 20 年 4 8 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	ra fa	年		алунда Алунда	+	年 年	月 月	日利用日数	入院日数
E				Ľ	Ľ						₽				種別	网络年月日 🗇	fa	年	月日	彩丁年月 8		年	月	日利用日数	人院日委
	2																				_				
	2				-					-	-		-11		tt− Labert26.86	ビス内容	-	サービスコ・	-ド 単位	激回	ッ	サービス単位数	女	摘	要
-													-1		地域活動	209-114H 209-116H	3	731134	2	33	2	466		单加区	2773
						~ C)								地域活動も	ンター III GHま	83	731137	2	1	1	288 💊	•		
						\langle	`								地域活動センタ 給	- 念事得民体	前加算	735070		30 -	2	60			
⊢			++	-	I			-		-			-11		付 - 地域活動セ - 地域活動セ	/ター送迎加約 /ター送迎加約	章 I ch π	735080		21	5	4105			
F													-11		明地域活動センタ	-上限額管理	運加算	735010	1	50	1	150			
															钿										
L									_	_	_										_		_		
H									_		-		-11								_				
F						-				-			-11								-				
									_								-								
H			++		-				-	-	-		-11		サービス種 サービス種	周日数	/3 地站	動活動文勝川			-	8	_	в	승태
F				1		1				+					2 C J R	立数	1	,429					+	-	
															単位数:	Ĕ1Œ	100	円/単位		円/単位		四/第	£1 <u>47</u>	円/単位	MMM
⊢			++						_	-	-		_		請 総裁用 求 (★)↓□	額	142	,900			┢		+-		44444
\vdash			++		-	-			_	+	-				額	Heren 日額②	14	,290			1		+		XXXXX
F		~4h 4~ 6h~	-			-	~4h 4~	6h~-		t	-	_			米 計 上段月初調整(①②	の科学ない感知	4	,600							
	合計	3 2 0	10 🗉	2 🛛			2 2	1 10	2 0	0					欄 調整後利用:	皆自相額					+		+		
H							-			上限額管理後利用者負色額 3,330							┢		+						
													決定利用者	負担額	3	,330			<						
														市町村設	求額	139	明細	書は実	結評	!録	票からる	入力さ	れた値で	「白動集計」	
	実績	青記録票 (の7k1	14.0-	セル	は自	動で算る	言され	ま	Г	1 ##	њ <u>1</u>	¥7					++	一一 で、7		下声	五です		倍田結果	
ч	70	つで スナ	って声	にでオ	-						110							5 9 55		, TIL D	1°3			(日生作木	
	すので、 <u>人力不要です。</u>																	积、	ケーヒン	、不川月	ΗÞ	1 剱、調	全伐	利用有負	担祖を际く)

対象者情報欄(青枠の数字)

No.	項目名	入力	説明
1	受給者証番号	入力不要	受給者一覧シートで登録した「受給者証番号」が前ゼロつきで表示されます。
2	支給決定障害者等 氏名(障害児氏名)	入力不要	受給者一覧シートで登録した「障害者(児)氏名」および「保護者氏名」が表示されます。
3	事業所番号	入力不要	【基本設定】シートで登録した請求事業者「指定事業所番号」が表示されます。
4	事業所及びその事業所	入力不要	【基本設定】シートで登録した請求事業者「名称」が表示されます。
5	契約支給量	任意	契約支給量を入力します。

処理実行ボタン(緑枠の数字)

No.	項目名	入力	説明
1	明細書作成ボタン	-	入力した実績記録から、請求明細書を集計して表示します。

実績情報欄(赤枠の数字)

No.	項目名	入力	説明
1	日付	必須	日付を数字で入力します。
2	曜日	入力不要	入力した日付より自動で表示されます。
3	サ−ビス提供計画時 間数	必須	地域活動支援センター(Ⅲ型)の提供計画時間数を入力します。
4	計画送迎提供加算	任意	送迎を提供する計画がある場合は「1」を入力します。
5	計画食事提供加算	任意	食事提供体制加算対象者であって、食事を提供する計画がある場合は「1」を入力します。
6	サ−ビス提供時間 開始時間	必須	サービス提供開始時間を入力します。時間はHH:MM形式で入力をします。
7	サ−ビス提供時間 終了時間	必須	サービス提供終了時間を入力します。時間はHH:MM形式で入力をします。
8	サービス提供時間 算定時間	入力不要	入力したサービス提供開始~終了時間より自動で表示されます。

(次ページへ)

No.	項目名	入力	説明
9	実績送迎提供加算	任意	送迎を提供した場合は「1」を入力します。計画値を入力した場合は、同じ値が初期表示されます。
10	実績食事提供加算	任意	
11	利用者確認印	任意	シートを印刷し、紙で管理する場合
12	備考	任意	シートを印刷し、紙で管理する場合(システムへは取り込まれません)。

③地域活動支援センター(Ⅲ型)の地域生活支援給付費等明細書

「基本操作」シート「⑤明細書の作成」を参照してください。⇒<u>「基本操作」シート「⑤明細書の作成」を見る</u>