# 【物品簡易認証用】電子入札参加簡易マニュアル

## 目次

1	指名通知書の確認	1
2	仕様書と電子契約利用申請書の確認	5
3	入札書の提出	6
4	入札結果の確認	12
5	その他注意事項	15

#### 1 指名通知書の確認

(1) 兵庫県電子入札共同運営システム「e-ひょうご」のトップページ

(https://www.nyusatsu.e-hyogo.jp/www/index.html)にアクセスし、ページ左上の物品はこちら をクリック。

※検索サイトで「兵庫県電子入札共同運営システム」と入力しても検索できます。



(2) 電子入札システム(物品)をクリック。



(3) 姫路市にチェックの上、物品、役務(簡易認証)をクリック。

調達機関選択画面(受注者用)
調達機関 : ○ 神戸市 ● 姫路市
○ 兵庫県出納局 ○ 淡路広域水道企業団
◎物品、役務(通常認証)
<u>◎物品、役務(簡易認証)</u>
利用者登録を行う場合、物品、役務(通常認証)・物品、役務(簡易認証)に参加される方で、 ICカードをお持ちの方は、「◎物品、役務(通常認証)」を選択します。 ICカードが無く、物品、役務(簡易認証)のみに参加される方は、ID/パスワードによる利用者変更となるため、 「◎物品、役務(簡易認証)」を選択します。

(4) 電子入札: ID/パスワードをクリック。



(5) 電子入札システムタブをクリック。

◎姫路市				<b>CALS/EC</b> 電子入札システム	Ø
物品	入札情報サービス	電子入札システム	操作マニュアル		
		0410/5	o =		
		CALS/EL	,電子人礼之	ノステム	
			受注者クライアント		

(6) ユーザー I D/パスワードを入力し、入力内容確認をクリック。

◈姫路市				<b>CALS/EC</b> 電子入札システム	Ø
物品	入札情報サービス	電子入札システム	操作マニュアル		
		I	D/パスワード	入力	
	ユーザID パスワード			(※)(半角英数字8文字) (※)(半角英数字8文字)	
			入力内容確認		

(7) ログインをクリック。

◈姫路市		<b>CALS/EC</b> 電子入札システム	Ø
物品	入礼情報サービス 電子入札システム 操作	トマニュアル	
	ID/パ	スワードログイン	
	ユーザII パスワー	ID : XXXXXXXX -F : XXXXXXXX	
	ロダイン	<b>反</b> る	

(8) 開札日時を指名通知日以降に指定し、検索をクリック。

∕◎姫路市				CALS	/EC 電子入札システム	<b>A</b>	Ø
物品	入札情報サービス	電子入札システム	操作マニュアル				
0 調達案件一覧			1	周達案 <mark>件一</mark> 賢	Ī		
· 登録者情報				調達案件検索			
	調達案	件一覧にて案件を検索する お手数ですが、	際、検索条件を入力 案件番号、案件名称、	)せずに検索されるこ 開札日時等を入力し	とでシステムに負荷が、 、て検索するようにお願	かかる事象が発生し いいたします。	しております。
	入札執行部署 調速案件委号	財政局財務部~		調婆安什夕东			
	◎例注釈  T田 ウ	□ 案件番号のみの場合	」 はチェックしてくださし	09)建来IT-口小小			
	入札方式 資格の種類	全て 全て <b>、</b>	<b>v</b> ]	進捗状況 営業品目	全て 全て <b>、</b>	~	
	等級	OA OB OC OD					
	入札受領期限						
	開札日時		~[				
	表示件数	10 🗸					
	案件表示順序	[公告日/公示日等	✔ ○昇順 ●降	肇順			検索

## (9) 通知書欄にある表示をクリック。

◎姫路市		<b>CALS/EC</b> 電子入札システム	Ø
物品	入札情報サービス 電子入札システム 操作マニュア	k.	
○ 調達案件一覧		調達案件一覧	
○ 登録者情報		調達案件検索	
	調達案件一覧にて案件を検索する際、検索条件を入 お手数ですが、案件番号、案件名称	カせずに検索されることでシステムに負荷がかかる事象が 1. 開札日時等を入力して検索するようにお願いいたします。	発生しております。
	入札執行部署 財政局財務部 ▼ 調達案件番号	調達案件名称	
	<ul> <li>□ 案件番号のみの場合はチェックしてくださ</li> <li>入札方式</li> <li>全て</li> <li>資格の種類</li> <li>全て</li> <li>○</li> </ul>	い 進捗状況 全て v 営業品目 全て v	
	入札受領期限		
	開札日時 (11)~(		
	表示件数 10 🗸		
	案件表示順序 □公告日/公示日等   ○昇順 ●	降順	検索 🕙 🕑
	No WTO 調達案件名称 進	步状況 証明書等/ 入札書/ 通知書 提案書等 見積書 通知書	状況確認 発注者 アナウンス
	1 物品電子入札テスト1 指名	また。 また、 また、 また、 大参照有し	表示

指名業者選考中

表示

未参照有り

表示

受付前

指名通知書
 をクリック。

2

念姫路市				CALS/EC 電子入札シス	.74 🗭
物品	入札情報サービス	電子入札システム	操作マニュアル		
<ul> <li>○ 調達案件一覧</li> <li>○ 登録者情報</li> </ul>			通知書-	一覧	
		通知書名		通知書発行日付	通知書確認
	指名通知書				未参照

(11) 指名通知書の内容を確認。必要に応じて印刷。

物品電子入札テスト2

◈姫路市				<b>CALS/EC</b> 電子入札システム	Ø
物品	入札情報サービス	電子入札システム	操作マニュアル		
<ul> <li>&gt; 調達案件一覧</li> <li>&gt; 登録者情報</li> </ul>	企業ID: 282010 企業名称: 物品テ 代表者氏名: 代表取	0 ストA 物品テストA 締役 姫路 物品 様			
				問合せ先:契約課	姫路市 県物品担当
			指名通知	書	
	このたび入林	し参加者に指名しました	ので、下記の事項をお知	らせします。留意の上、入札書を提出してください	۱.
			58		
	調 調 入 開	達案件番号: 28201000 起案番号: 20××1112 達案件名称: 物品電子 入札方式: 通常型指 札締切日時: 令和 年 札予定日時: 令和 年 備考: 入札書提 窓口名: 電話 079-	10000 入札テスト2 名競争入札(簡易認証)・ 月 日() 時 分 月 日() 時 分 出期限や開札日時、入札 221-2231	最低価格 に関する条件などを記載しています。	
			印刷	戻る	

※入札書の提出期限や開札日時、入札に関する条件などを記載していますので、よく確認してください。

#### 2 仕様書と電子契約利用申請書の確認

(1) 仕様書を確認するとともに、電子契約利用申請書のページ(仕様書掲載ページの関連リンク)から 対象ファイルをダウンロードする。



<ul> <li>電子契約利用申請書</li> <li>E#FE : 0000年00月00日00時00分</li> <li>電子契約の利用に当たっては、下記様式「電子契約利用申請書」を入札書提出時 こ内訳書と併せて添付する必要があります。</li> <li>**建設関連コンサルタント業務及び物品調達の入札については、電子契約を利用しない場合でも、 「従来型契約(紙)希望申出書」を添付していただく必要がありますのでご注意ください。</li> <li></li></ul>	V V					
E#E: 0000年00月00日00時00分 電子契約の利用に当たっては、下記様式「電子契約利用申請書」を入札書提出時 こ内訳書と併せて添付する必要があります。 ※建設関連コンサルタント業務及び物品調達の入札については、電子契約を利用しない場合でも、 「従来型契約(紙)希望申出書」を添付していただく必要がありますのでご注意ください。 入札書提出時の必要添付書類 電子契約を利用する 電子契約を利用しない  建設関連コンサルタント  ・積算内訳書   ・積算内訳書   ・電子契約利用申請書  ・電子契約利用申請書  ・電子契約利用申請書  ・従来型契約(紙)希望申出書  (一部省略) 関連ファイルダウンロード  ② 電子契約利用申請書  ③  ③ (コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書	電子契約利用申請書	2				
電子契約の利用に当たっては、下記様式「電子契約利用申請書」を入札書提出時 こ内訳書と併せて添付する必要があります。 ※建設関連コンサルタント業務及び物品調達の入札については、電子契約を利用しない場合でも、 「従来型契約(紙)希望申出書」を添付していただく必要がありますのでご注意ください。          入札書提出時の必要添付書類         電子契約を利用する       電子契約を利用しない         建設工事       ・積算内訳書         ・積算内訳書       ・積算内訳書         ・電子契約利用申請書       ・彼来型契約(紙)希望申出書         (一部省略)       ・電子契約利用申請書         関連ファイルダウンロード       ●         (コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書 ・       ・	夏新日:0000年00月00日00時00分					
こ内訳書と併せて添付する必要があります。 ※建設関連コンサルタント業務及び物品調達の入札については、電子契約を利用しない場合でも、「従来型契約(紙)希望申出書」を添付していただく必要がありますのでご注意ください。   「従来型契約(紙)希望申出書」を添付していただく必要がありますのでご注意ください。    入札書提出時の必要添付書類 電子契約を利用する 電子契約を利用しない     建設工事 <ul> <li>・積算内訳書</li> <li>・積算内訳書</li> <li>・積算内訳書</li> <li>・積算内訳書</li> <li>・電子契約利用申請書</li> <li>・電子契約利用申請書</li> <li>・低来型契約(紙)希望申出書</li> </ul> <li>(一部省略) </li> <li>関連ファイルダウンロード </li> <li>②</li> <li>①</li> <li>(二ンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書 副</li>	電子契約の利用に当たっ	っては、下記様式「電 <b>子契約</b>	<b>利用申請書」</b> を入札書提出時			
建設間連コンサルタント業務及び物品調達の入札については、電子契約を利用しない場合でも、 「従来型契約(紙)希望申出書」を添付していただく必要がありますのでご注意ください。	二内訳書と併せて添付す	る必要があります。				
従来型契約(紙)希望申出書」を添付していただく必要がありますのでご注意ください。         入札書提出時の必要添付書類         電子契約を利用する       電子契約を利用しない         建設工事       ・積算内訳書       ・積算内訳書         ・電子契約利用申請書       ・後第内訳書       ・後算内訳書         建設関連コンサルタント 物品調達       ・電子契約利用申請書       ・従来型契約(紙)希望申出書         (一部省略)       関連ファイルダウンロード         ◎ 電子契約利用申請書       ・図         ● (コンサル・物品)       従来型契約(紙)希望申出書       ・	建設関連コンサルタント業績	務及び物品調達の入札については、	電子契約を利用しない場合でも、			
入札書提出時の必要添付書類           電子契約を利用する         電子契約を利用しない           建設工事         ・積算内訳書           ・電子契約利用申請書         ・積算内訳書           建設関連コンサルタント 物品調達         ・電子契約利用申請書           (一部省略)         ・電子契約利用申請書           関連ファイルダウンロード         ・           ② 電子契約利用申請書         ・           (二ンサル・物品)         従来型契約(紙)希望申出書	「従来型契約(紙)希望申出詞	書」を添付していただく必要があり?	ますのでご注意ください。			
電子契約を利用する       電子契約を利用する         建設工事       ・         ・電子契約利用申請書       ・         建設間連コンサルタント 物品調達       ・電子契約利用申請書       ・         (一部省略)       ・         関連ファイルダウンロード       ・         ②       電子契約利用申請書       ・         (コンサル・物品)       従来型契約(紙)希望申出書       ・		入札書提出時(	の必要添付書類			
建設工事       ・積算内訳書 ・電子契約利用申請書       ・積算内訳書         建設関連コンサルタント 物品調達       ・電子契約利用申請書       ・従来型契約(紙)希望申出書         (一部省略)       関連ファイルダウンロード         ②       電子契約利用申請書       ·國         (コンサル・物品)       従来型契約(紙)希望申出書       ·通		電子契約を利用する	電子契約を利用しない			
建設工事 ・電子契約利用申請書 ・ 他子 四約 (紙) 希望申出書 ・ 他子 四約 (紙) 希望申出書 ・ 他来型契約 (紙) 希望申出書 (一部省略) 関連ファイルダウンロード		• 結筲内記書	. 猪筲内訳書			
<ul> <li>建設関連コンサルタント 物品調達</li> <li>・電子契約利用申請書</li> <li>・従来型契約(紙)希望申出書</li> <li>(一部省略)</li> <li>関連ファイルダウンロード</li> <li>◇ 電子契約利用申請書 図</li> <li>◇ (コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書 函</li> </ul>	建設工事	·電子契約利用申請書				
<ul> <li>建設関連コンサルタント 物品調達</li> <li>・電子契約利用申請書</li> <li>・従来型契約(紙)希望申出書</li> <li>(一部省略)</li> <li>関連ファイルダウンロード</li> <li> <u>電子契約利用申請書</u> 図             <u>(コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書</u> 函      </li> </ul>						
物品調達     モンメンバの「おお」       (一部省略)       関連ファイルダウンロード       ◇ 電子契約利用申請書 図       ◇ (コンサル・物品) 従来型契約 (紙) 希望申出書 図	建設関連コンサ <mark>ルタ</mark> ント	• 雷子却約利田由請書	· 従来型契約(紙) 差望由出書			
<ul> <li>(一部省略)</li> <li>関連ファイルダウンロード</li> <li>○ <u>電子契約利用申請書</u> </li> <li>○ <u>(コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書</u> </li> </ul>	物品調達					
<ul> <li>関連ファイルダウンロード</li> <li>◆ <u>電子契約利用申請書</u> </li> <li>● <u>(コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書</u> </li> </ul>	(一部省略)					
<ul> <li>○ <u>電子契約利用申請書</u> </li> <li>○ <u>(コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書</u> </li> </ul>						
○ <u>電子契約利用申請書</u> 國 ○ <u>(コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書</u> 國	関連ノアイルタワノロート					
◇ (コンサル・物品)従来型契約(紙)希望申出書	◎ 電子契約利用申請書 團					
◇ (コンサル・物品) 従来型契約 (紙) 希望甲出書 剄						
	○ (コンサル・物品)従来型契約(紙)希望甲出書					
	$\checkmark$					

電子契約の利用希望に応じ、どちらかをダウンロード

- ・電子契約利用申請書 →入力が<u>必要</u>
- ・従来型契約(紙)希望申出書 →入力は<u>不要</u>

## 3 入札書の提出

(1) 電子入札システムにログイン後、調達案件一覧画面で対象案件を検索。「入札書/見積書」欄の提出をクリック。

◎姫路市					CALS/EC	電子入札シス	τL		Ø
物品	λ.	し情報サ	ービス 電子入札システム	操作マニュアル					
0 調達案件一覧				調達第	<b>《件一覧</b>				
• 登録者情報				調達	案件検索				
		8	周達案件一覧にて案件を検索する際 お手数ですが、案(	、検索条件を入力せずに 件番号、案件名称、開札日間	検索されることで 持等を入力して特	システムに負荷 食素するようにお	うがかかる事象か 5願いいたします	「発生しておりま <sup>・</sup>	<b>†.</b>
	7 #0	、札執行音 11凌家件3	『署 [財政局財務部∨] ◎号		家件名称				
	6/*	9.2±24<11 B	<ul> <li>家件番号のみの場合は</li> </ul>	チェックしてください					
	フ ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	、札方式 8格の種業	全て 1  全て V	▲ 進捗	状況 は	全て 全てマ	<u> </u>		
	á	級		<b>□</b> ≉		<u>+</u> C·)			
	7	、札受領其	相限	~					
	開	同札日時		~					
	妻	示件数	10 🗸						
	*	《件表示》	原序 公告日/公示日等	✔ ○昇順 ◉降順				検索	
	No	WTO	調達案件名称	進捗状況	証明書等/ 提案書等	入札書/ 見積書	通知書	状況確認	発注者 アナウンス
	1		物品電子入札テスト1	入札書/ 見積書受付中		提出	表示	表示	
	2		物品電子入札テスト2	入札書/ 見積書受付中		提出	表示	表示	

(2) 調達案件名称を確認の上、入札金額、くじ番号(任意の半角数字3桁)※を入力。
 辞退の場合は辞退理由を入力し、辞退をクリック(入札金額・くじ番号は入力不要)。
 ※電子くじ

落札となるべき同価の入札をした者が2者以上いる場合は、電子くじにより落札者を決定します。 電子くじの仕様は、https://www.nyusatsu.e-hyogo.jp/hyogo/e-kuji.html を確認してください。

∞姫路市			c	CALS/EC 電子入札システム
物品	入札情報サービス	電子入札システム	操作マニュアル	
<ul> <li>○ 調達案件一覧</li> <li>○ 登録者情報</li> </ul>	本件入札	」に関する入札説明書及	入札書提出 び契約条項を熟知し下記の金	額により入札いたします。
	調達案件条 <del>号。</del> 調達案件名称: 入れ方式: 予定契約: 入 <u>札執行回数:</u>	2820100010000120040 物品電子入札テスト1 通常型指名競争人札( × 1 回月	● ● ラジョン ● ラジョン を確認	案件名と一致していること
	入札金額:	550	000 円	550,000 円 55万 円
	くじ番号: 半   ×	角数字3桁で入力して< XX	ださい	_
	見積明細書:		参照	]
		添付資料追加	削除	
	~ <u>_</u>	、添付資料の送付可能 見積明細書の添付フ 尚、添付ファイルは	サイズは3MB以内です。 ケイルは1個のみとなります。 ウィルスチェックを量新版の手	复数個の添付はできません。 <u>エックデータ</u> で行って下さい。
	辞退理由:		おして	退する場合のみ入力し、
	<連絡先>			退をクリック
	連絡先氏名: [姫	臣路 物品		
	連絡先電話番号: [2] 連約先回公番号: [2]	21-2231		
	連絡先メールアドレス・[0]	0000@000		
		提出内容確認	辞退 戻る	

(3) 見積書明細書の参照をクリック

◎姫路市			<b>CALS/EC</b> 電子入札システム
物品	入札情報サービス	電子入札システム 操作マニュアル	
<ul> <li>         · 調達案件一覧         ·         ·         ·</li></ul>	本件入村	入札書提出 しに関する入札説明書及び契約条項を熟知し	」 、下記の金額により入札いたします。
	調達案件番号: 調達案件名称: 入札方式: 予定契約: 入札執行回数:	282010001000012024000130 物品電子入札テスト1 通常型指名競争入札(簡易認証)・最低価格 × 1 回目	ô
	入札金額:	550000 円	550.000 円
			55万円
	くじ番号:	半角数字3桁で入力してください	
	見積明細書:		参照
		添付資料追加 削除	

(4) 事前にパソコンにダウンロードした対象ファイル(電子契約利用申請書又は従来型契約(紙)希望
 申出書)を選択し、開くをクリック

ファイルを選	訳						×
$\leftarrow \   \rightarrow$	~ 个	•		~	Ö	様式の検索	Q
整理 ▼	新し	いフォルダー					• 🔳 🕜
^	名前			更新日期	時	種類	サイズ
	電子專	契約利用申請書	青 又は	従来型勢	契約	(紙)希望申出書	2
~	۲						>
		ファイル名(N):	申請書フ	ては申出	書 ~	全てのファイル (*.*)	~
						開<(O)	キャンセル
							12

(5) 見積明細書欄に文字が入ったことを確認し、添付資料追加をクリック※添付資料追加をクリックしなければ、ファイルが添付されないため、ご注意ください。

◎姫路市		<b>CALS/EC</b> 電子入札システム
物品	入礼情報サービス 電子入礼システム 操作マニュアル	
<ul> <li>         · 調達案件一覧         ·         ·         ·</li></ul>	入札書提出	下記の余額により入札したします。
	調達案件番号: 282010001000012024000130 調達案件名称: 物品電子入札テスト1 入札方式: 通常型指名競争入札(簡易認証)・最低価格 予定契約: × 入札執行回数: 1 回目	
	入札金額: 550000 円	550,000 円 <b>55万</b> 円
	<じ番号: 半角数字3桁で入力して<ださい  ≫≪	(APC - 173 KG)
	見積明細書: C:¥Users¥0000¥Desktop¥0000	¥000 参照
	添付資料追加削除	

(6) 添付資料追加ボタンの下側にファイルが添付されていることを確認の上、提出内容確認をクリック

◎姫路市	CALS/EC 電子入札シス・	7L
物品	入札情報サービス 電子入札システム 操作マニュアル	
<ul> <li>         ・調達案件一覧         ・         ・         ・</li></ul>	入札書提出 本件入札に関する入札説明書及び契約条項を熟知し下記の金額により入札いたします。	
	調達案件番号: 282010001000012024000130 調達案件名称: 物品電子入札テスト1 入札方式: 通常型指名競争入札(簡易認証)・最低価格 予定契約: × 入札執行回数: 1 回目 入札金額: <u>550000</u> 円 550,000 円	
	55万 円	
	くじ番号:半角数字3桁で入力してください	
	添付資料追加削除	
	※添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。 見積明細書の添付ファイルは1個のみとなります。複数個の添付はできます。 尚、添付ファイルは、ウィルスチェックを最新版のチェックデータで行って下る。	±ん。 さい。
	辞退理由:	
	<連絡先>	
	連絡先氏名:   姫路 物品	
	連絡先電話番号: 221-2231	
	連絡先メールアドレス: 0000@000	
	提出内容確認 辞退 戻る	

(7) 入札書提出内容確認画面を最終確認し、印刷の上、提出をクリック。

入札書提出内容確認
本件入札に関する入札説明書及び契約条項を熟知し下記の金額により入札いたします。
調達案件番号: 2820100010000 調達案件名称: 物品電子入札テスト1 入札方式: 通常型指名競争入札(簡易認証)・最低価格
入札執行回数:1回目 入札金額: 550,000 円 (55万円) くじ番号: X X X ◆①総額又は単価 ②税抜又は税込 (いずれも指名通知書に記載) ③桁数 を確認しましたか。
<ul> <li>見積明細書: C:¥Users¥様式¥</li> <li>&lt;連絡先&gt;</li> <li>連絡先氏名: 姫路 物品</li> <li>連絡先電話番号: 221-2231</li> <li>連絡先FAX番号: 221-2241</li> <li>連絡先メールアドレス:</li> </ul>
印刷を行ってから、提出ボタンを押下してください
印刷 提出 戻る



- (8) 確認
  - ①入札書送信完了画面から調達案件一覧に戻る。



② 調達案件一覧画面の「入札書/見積書」欄が"提出済"になっていることを確認する。

調達案件検索									
調達案件一覧にて案件を検索する際、検索条件を入力せずに検索されることでシステムに負荷がかかる事象が発生しております。 お手数ですが、案件番号、案件名称、開札日時等を入力して検索するようにお願いいたします。									
入札執行部署 調達案件番号	財政局財務部▼	調達到	案件名称 🗌						
入札方式 資格の種類 等級	案件番号のみの場合はチェックしてください         全て          全て          進捗状況       全て         全て          営業品目       全て、								
入札受領期限									
開札日時		<b> </b> ~							
表示件数	10 🗸						表示案件 1-2 全案件数 2		
案件表示順序	[公告日/公示日等 ✓] ○昇	順 ⑧ 降順				検索	1 🕨		
No WTO	調達案件名称	進捗状況	証明書等/ 提案書等	入札書/ 見積書	通知書	状況確認	発注者 アナウンス		
1	物品電子入札テスト1	入札書/ 見積書受付中		提出済	表示	表示			
2	物品電子入札テスト2	入扎書/ 見積書受付中		提出	表示	表示			

### 4 入札結果の確認

指名通知書に記載した開札日時に電子入札システム上で開札を行います。開札結果の確認方法は次のと おりです。

(1) 開札後の案件は、調達案件一覧画面の「進捗状況」欄が"結果通知書発行済"と表示されるので、「通知書」欄の表示をクリック。

◎姫路市					c	CALS/EC 電	子入札システム	s	Ø
物品	λ	札情報	サービス 電子入札システ	ちム 操作マニュン	アル				
<ul> <li>調達案件一覧</li> </ul>	調達案	件番号	□	ナチャックしてください	調達案件名称				
○ 登録者情報	入札方 資格の 等級	式 種類		<b>v</b>	進捗状況 営業品目	全て 全て <b>、</b>		~	
	入机受	領期限		~_			(IIII)		
	開札日時			~			<b></b>		
	表示件	数	10 🗸						表示案件 全案件数
	案件表	示順序	[公告日/公示日等	▶ ○昇順 ●降	厧				検索 🕙 1
	No	WTO	調達案件名称	進捗状況	証明書等/ 提案書等	入札書/ 見積書	通知書	状況確認	発注者 アナウンス
	1		<u>物品電子入札テスト1</u>	結果通知書発行	Ä	提出	<b>表示</b> 未参昭有1	表示	
	2		<u>物品電子入札テスト2</u>	結果通知書発行	#	提出	<b>表示</b> 未参照有り	表示	

(2)-ア 開札の結果、落札者が決定している場合 "落札通知書"が発行されます。

① 通知書一覧の落札通知書をクリック。

◎姫路市				<b>CALS/EC</b> 電子入札シス	.74 Ø
物品	入礼情報サービス	電子入札システム	操作マニュアル		
9 調達案件一覧			通知書一覽		
○ 登録者情報	執行回数	通知書名		通知書発行日付	通知書確認
		落礼通知書	令和	年月日()時分	未参照
	1	入札締切通知書	令和	年月日()時分	参照済
		入札書受付票	令和	年月日()時分	参照済
		通知書名		通知書発行日付	通知書確認
	指名通知書	2	令和 5	■ 月 日( ) 時 分	参照済
			戻る		

② 落札通知書が開くので、結果を確認してください。



※落札者には、契約課から別途電話連絡します。

(2) イ 開札の結果、落札者が決定しておらず、再度入札となる場合
 1回目の入札で落札者が決定しない場合、再度入札となります。
 再度入札となる場合は、"再入札通知書"が発行され、再度入札の日時等をお知らせします。
 ただし、1回目の入札を辞退している場合や無効な入札をした場合など、再度入札に参加できない際には発行されません。
 <u>なお、再度入札は1回のみです。</u>

① 通知書一覧画面の再入札通知書をクリック。

◎姫路市				CALS/EC 電子入札:	システム
物品	入礼情報サービス	電子入札システム	操作マニュアル		
の 調達案件一覧			通知書一覧		
○ 登録者情報	執行回数	通知書名	<u>ن</u>	知書発行日付	通知書確認
	2	再入札通知書	令和 年	月日()時分	未参照
		入札締切通知書	令和 年	月日()時分	参照済
		入札書受付票	令和 年	月日()時分	参照済
		通知書名	通知		通知書確認
	指名通知	ŧ	令和年)	月日()時分	参照済
			戻る		

② 再入札通知書が開くので、入札日時等を確認してください。

◎姫路市				CALS/EC	電子入札システム	Ø
物品	入札情報サービス 電子	入札システム	操作マニュアル			
♀ 調達案件一覧					令和 年 月 日	
· 登録者情報	企業ID: 28201001 企業名称: 物品テストA 代表者氏名: 代表取締役	物品テストA 姫路 物品様				
					姫路市 問合せ先:契約課 物品担当	
			再入札通知書	F		
	下記の調達案 出してください	件について、再2 。参加する意思か	、札を実施いたします。 育 ない場合は辞退を選択	見入札締切時間ま してください。	モでに 入札書を提	
			5			
	調達 調達 再入札書受付 再入札書受付	案件番号: 28201 起案番号: 20XX 案件名称: 物品 入札方式: 通常 開始日時: 令和 歸丸日時: 令和 開札日時: 令和 最低金額: 1000 備考: 予定(	000100001 1112 電子入札テスト2 型指名競争入札(簡易語 年月日()時 年月日()時 年月日()時 20円 面格に達していないため	2証)・最低価格 5分 5分 5分		
		C	印刷 戻	3		

※再入札通知書に従い、再度入札を行ってください。

入札方法は、本手順書「3 入札書の提出」と同じです。 再度入札の際には、見積書明細書欄に<u>1回目と同じ</u>電子契約利用申請書又は従来型契約(紙)希望申 出書の<u>データを添付</u>してください。

#### 5 その他注意事項

- ・入札に参加する際は、指名通知書や関係資料を十分確認してください。
- ・本手順書は、物品調達に係る指名競争入札の電子入札(簡易認証方式)に限るものです。
- ・本手順書に記載がなく、システム操作について不明な点がある場合は、兵庫県電子入札共同運営システム「e-ひょうご」(https://www.nyusatsu.e-hyogo.jp/www/index.html)に掲載されているマニュアルを確認するか、ヘルプデスクヘお問い合わせください。