

(様式2)

令和6年 月 日

業 務 実 績 調 書

(宛先) 姫 路 市 長

所 在 地
商号又は名称
代 表 者 名
又は受任者名

次のとおり、導入又は再構築の実績について届け出ます。

1 庁内用地理情報システムに係る導入又は再構築の実績

| | |
|-----------|---------------|
| 業 務 名 | |
| 発 注 者 名 | |
| 履 行 場 所 | |
| 契 約 金 額 | 円 |
| 契 約 期 間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
| 業 務 概 要 等 | |

注) 1 平成31年4月1日以後に完了した、若しくは公告日時点において1年以上履行を継続している国又は地方公共団体が発注した庁内用地理情報システムに係る導入又は再構築の履行実績を元請として有すること。

2 上記の実績を証するものとして、当該業務の**契約書及び業務内容のわかる書類（特記仕様書等のプロポーザル参加資格条件となっている内容が確認できるもの）**の写しを提出すること。

2 公開用地理情報システムに係る導入又は再構築の実績

| | |
|-----------|---------------|
| 業 務 名 | |
| 発 注 者 名 | |
| 履 行 場 所 | |
| 契 約 金 額 | 円 |
| 契 約 期 間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
| 業 務 概 要 等 | |

注) 1 平成31年4月1日以後に完了した、若しくは公告日時点において1年以上履行を継続している国又は地方公共団体が発注した公開用地理情報システムに係る導入又は再構築の履行実績を元請として有すること。

2 上記の実績を証するものとして、当該業務の契約書及び業務内容のわかる書類（特記仕様書等のプロポーザル参加資格条件となっている内容が確認できるもの）の写しを提出すること。