

(別紙 1)

提出書類一覧

	様 式	書 類 名	部 数
参加表明関係	様式 1	参加表明書 (添付書類有)	各 1 部 (原本 1 部)
	様式 2	誓約書	
	様式 3	参加表明者概要・事業経歴書	
提案関係	様式 4	提案書	各 1 部 (原本 1 部)
	様式 4 - 1	提案書 事業の実施方針	各 6 部 (原本 1 部、写し 5 部)
	様式 4 - 2	提案書 事業の実施体制	
	様式 4 - 3	提案書 事業計画	
	様式 4 - 4	提案書 G S 鹿ヶ壺の活性化に関する提案	
	様式 4 - 5	提案書 周辺地域の活性化に関する提案	
	様式 5	年間貸付料・賃貸借期間提案書	各 1 部 (原本 1 部)
その他	様式 6	閲覧申込書	各 1 部 (原本 1 部) 【希望者のみ提出】
	様式 7	現地説明参加申込書	
	様式 8	質疑書	
	様式 9	辞退届	

- ※ 1 参加表明関係及び提案関係の提出書類については、必要に応じて追加提出を求めることがある。
- ※ 2 参加表明関係及び提案関係の提出書類については、1 部ごとにまとめて提出すること。
- ※ 3 提出書類の作成に当たっては、横書き、A 4 版片面刷り、文字サイズを 1 0 . 5 ポイント程度 (提案内容を補足する添付資料においては指定しない。) とすること。
添付資料でレイアウト等により A 3 サイズを使用する場合は A 4 サイズに折り込むこと。
- ※ 4 提出の際、表紙・フラットファイル等への綴じ込みは不要とする。
- ※ 5 様式 4 - 1、4 - 2、4 - 3、4 - 4、4 - 5 (各添付資料を含む) には、提案者が特定される表示及び記載はしないこと。

提案評価書

項 目		評価基準	配点
業務経歴	事業実績	類似事業（※）の営業実績は充分か。	5
		法人としての経営状態は適切か。	5
提案内容	事業実施方針	事業の実施方針は、市が示した基本方針（コンセプト）を具現化する内容か。	10
	事業実施体制	事業実施をする上で、効果的な人員配置体制となっているか。	5
	事業計画	施設の管理運営計画は具体的かつ実現可能か、またそれに伴う事業スケジュールは適切か。	5
	評価テーマ① GS鹿ヶ壺の活性化に関する提案	誘客促進や施設の魅力を高める提案であるか。（ハード・ソフトを含む。）	20
		上記の提案は、施設周辺の自然環境に配慮した内容となっているか。	20
	評価テーマ② 周辺地域の活性化に関する提案	周辺地域経済の活性化が見込まれるか。（地元雇用・地域との連携等）	15
		周囲地域の資源を活かした内容か。（観光・特産品・広域連携等）	15
提案等に関する評価点			100

※「類似事業」とは、本実施要項「3 参加資格（7）」に記載する「旅館・ホテル営業」又は「簡易宿所営業」をいう。

・評価基準毎に、下記の 5 段階で評価する。

A	当該基準に関して特に優れている	⇒ 各評価基準の配点×1.00
B	A と C の中間程度	⇒ 各評価基準の配点×0.75
C	当該基準に関して優れている	⇒ 各評価基準の配点×0.50
D	C と E の中間程度	⇒ 各評価基準の配点×0.25
E	要求水準を満たしている程度	⇒ 各評価基準の配点×0.00