様式Ⅴ-2-1

「（仮称）道の駅姫路」整備及び運営事業

提案審査書類

（表紙）

|  |
| --- |
| 入札者名： |

※　正本は入札者名、副本は入札者の名称として市が通知する受付番号を記載すること。

様式Ⅴ-2-(1)-1

|  |  |
| --- | --- |
| 【事業計画全般に関する事項】本事業全体に対する基本的な考え方 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)本事業の目的、コンセプト及び基本方針を十分理解し、それを実現するために、事業者独自のノウハウを活かした提案がされている。  (ⅱ)施設利用者が魅力的と感じる施設整備を実現するための、具体的な提案となっている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(1)-2

|  |  |
| --- | --- |
| 【事業計画全般に関する事項】事業実施体制・セルフモニタリングの考え方 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)各構成企業の役割分担や責任範囲が明確に示されており、本事業を円滑に遂行することができる事業実施体制となっている。  (ⅱ)市の要望・意向を十分に反映するための円滑なコミュニケーションが図られる体制となっている。  (ⅲ)事業期間を通して安定的、継続的に本事業を実施していくためのセルフモニタリングの考え方、体制等について、具体的で有効な提案がされている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(1)-3

|  |  |
| --- | --- |
| 【事業計画全般に関する事項】事業収支計画 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)独立採算により、事業期間を通して安定的に運営するための具体的な収支計画（売上・経費等の推計の妥当性を示す根拠・実績が十分に提示されたもの）が提案されている。  (ⅱ)納付金の算定の考え方・根拠が妥当であり、事業期間を通して安定的な納付を見込むことができる。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版４枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(1)-4～様式Ⅴ-2-(1)-8

事業収支計画

収入・支出内訳書

売上計算書

納付金計算書

維持管理・修繕等内訳書

別途配布するエクセルファイルで作成すること。

※この様式（Word様式）は印刷不要

様式Ⅴ-2-(1)-9

|  |  |
| --- | --- |
| 【事業計画全般に関する事項】リスク管理方針と対策 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)各業務のリスクが適切に想定されており、リスクを回避するための効果的で具体的な対応策が示されている。  (ⅱ)リスクが顕在化した場合において、効果的で具体的な対応策及び各構成企業のリスク分担が示されている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(2)-1

|  |  |
| --- | --- |
| 【設計・建設に関する事項】施設整備の基本的な考え方 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)本事業の目的、コンセプト及び基本方針を十分理解し、それを実現するための整備方針が明確に示されている。  (ⅱ)施設全体のデザインに統一性があり、優れた意匠により施設利用者の満足度を高める提案がされている。  (ⅲ)設計・建設業務を円滑に履行するための提案がされている。  (ⅳ)設計・建設期間を通じ、市の要望・意向を十分に反映した施設となるよう、適切なコミュニケーションの手段が提案されている。  (ⅴ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(2)-2

|  |  |
| --- | --- |
| 【設計・建設に関する事項】施設配置計画・動線計画 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)道路休憩施設と地域振興施設に一体的なつながりがあり、相互に交流・滞留機能を高める配置・動線計画となっている。  (ⅱ)各施設の動線が明確で、かつ施設利用者の利便性・安全性に配慮された施設配置となっている。  (ⅲ)事業用地周辺の生活環境やプライバシーに十分配慮された施設配置となっている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(2)-3

|  |  |
| --- | --- |
| 【設計・建設に関する事項】建築施設計画 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)道の駅及び行政事務施設の特性や利用形態を把握し、各施設の機能が適切に発揮される計画となっている。  (ⅱ)多様な施設利用者が安全・安心かつ快適に利用できるよう、ユニバーサルデザインに配慮した計画となっている。  (ⅲ)内外装において、積極的に木材（木質系材料）の活用がされており、採光や通風、温熱環境等に配慮した施設利用者の快適性を高める計画となっている。  (ⅳ)維持管理が容易かつ効率的に実施でき、耐久性に優れ、ライフサイクルコストの低減を見込むことができる計画となっている。  (ⅴ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版３枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(2)-4

|  |  |
| --- | --- |
| 【設計・建設に関する事項】屋外施設計画 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)駐車場は、施設利用者、高速バス利用者、電気自動車充電設備利用者、それぞれの利便性・安全性に配慮した分かりやすい配置計画となっている。  (ⅱ)屋外こども遊び場やフリースペース等の屋外施設は、観光客や市民の交流を促進するスペースとして、安全・安心に利用できる工夫がされている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(2)-5

|  |  |
| --- | --- |
| 【設計・建設に関する事項】景観・環境への配慮 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)周辺地域の景観と調和しつつ、国道372号からの視認性等、集客向上に資するデザインの提案となっている。  (ⅱ)省エネルギーや創エネルギー、環境負荷低減に資する設備等が提案されている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(2)-6

|  |  |
| --- | --- |
| 【設計・建設に関する事項】安全性の確保、防災への配慮 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)犯罪・事故の抑止のための効果が期待できる施設の計画となっている。  (ⅱ)災害時に広域防災拠点としての機能を十分に発揮できる計画となっている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(2)-7

|  |  |
| --- | --- |
| 【設計・建設に関する事項】施工・工程計画 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)設計着手から施設引渡しまでの想定されるリスクに対し、適切な対応が考えられており、安全かつ確実な工程及び施工計画が示されている。  (ⅱ)工事期間中の周辺環境への配慮（騒音・振動・粉塵等）や近隣住民への周知、付近の通行者の安全確保等について具体的かつ効果的な方法が示されている。  (ⅲ)品質の確保に向けた具体的な取組が提案されている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(3)-1

|  |  |
| --- | --- |
| 【維持管理に関する事項】維持管理の基本的な考え方 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)道の駅における維持管理業務の内容が十分に理解され、合理的かつ効率的な業務管理の考え方が示されている。  (ⅱ)維持管理業務の実施体制や連絡体制、バックアップ体制等が具体的に提案されている。  (ⅲ)ライフサイクルコストの低減を図る提案がされている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(3)-2

|  |  |
| --- | --- |
| 【維持管理に関する事項】建築物・建築設備の点検保守業務 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)建築物、建築設備の長寿命化を図るとともに、常に良好な状態に保つための点検保守業務が提案されている。  (ⅱ)具体的な実施スケジュールが提案されている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(3)-3

|  |  |
| --- | --- |
| 【維持管理に関する事項】修繕・更新業務 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)事業期間中、施設利用者が安全かつ快適に道の駅を利用できるような修繕計画となっている。  (ⅱ)修繕や設備等の更新時に、運営に与える影響を最小限に留めるような工夫が提案されている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(3)-4

|  |  |
| --- | --- |
| 【維持管理に関する事項】清掃業務 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)施設利用者が快適に施設を利用できるよう、清掃業務の作業内容や頻度等について具体的な提案がされている。  (ⅱ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(3)-5

|  |  |
| --- | --- |
| 【維持管理に関する事項】安全管理・警備 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)イベント時及び繁忙期等における道の駅周辺の交通渋滞や道の駅の混雑に対し、具体的な対応策が提案されている。  (ⅱ)暴走行為等を始めとする迷惑行為や施設利用目的を逸脱した長期駐車に対する具体的な提案がされている。  (ⅲ)事故や犯罪の未然防止のための具体的な警備計画が示されている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(4)-1

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営に関する事項】運営の基本的な考え方 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)市及び播磨地域の魅力向上に資する優れた提案がされている。  (ⅱ)平日・休日問わず施設利用者が訪れるような提案がされている。  (ⅲ)施設利用者へ高品質で利便性の高いサービス提供のための創意工夫がなされている。  (ⅳ)運営業務の実施体制や連絡体制、バックアップ体制等が具体的に提案されている。  (ⅴ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(4)-2

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営に関する事項】物販施設運営計画 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)地元で生産された農畜水産物を、年間を通じて安定的に販売できる提案がされている。  (ⅱ)市及び播磨地域の農畜水産物等の地場産品を活用した本道の駅ならではの魅力的なオリジナル商品の開発に関する具体的な提案がされている。  (ⅲ)市内生産者の販路拡大方法や播磨地域・姉妹都市等他の地域の特産品を販売する方法等が具体的に提案されている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版３枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(4)-3

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営に関する事項】飲食施設運営計画 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)市及び播磨地域の農畜水産物等を使ったメニューを、年間を通じて安定的に提供できる提案がされている。  (ⅱ)市及び播磨地域の農畜水産物等を活用した本道の駅ならではの魅力的なオリジナルメニューの開発に関する具体的な提案がされている。  (ⅲ)大型観光バスによる団体旅行者の受入体制について具体的な提案がされている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版３枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(4)-4

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営に関する事項】情報・魅力発信 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)地域情報、観光情報、イベント情報、農畜水産物等の地場産品や特産品情報、播磨地域の魅力等の発信に関する効果的な取組が提案されている。  (ⅱ)世代・地域を越えた交流を生み出す効果的な提案がされている。  (ⅲ)内覧会やオープニングイベントの開催により、道の駅の魅力を効果的に発信する具体的な提案がされている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(4)-5

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営に関する事項】集客向上に対する取組 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)年間を通じて、安定的な集客や売上高を確保することができる具体的な提案がされている。  (ⅱ)集客向上につながるマーケティングの考え方が具体的に示されている。  (ⅲ)サービス水準の維持・向上を図るための効果的なセルフモニタリングの方法が提案されている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(4)-6

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営に関する事項】屋外こども遊び場・屋内こども遊び場運営計画 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)年齢や運動能力、障がいの有無等に関わらず、様々なこども達が安全・安心に遊ぶことができる運営上の工夫が提案されている。  (ⅱ)子育て世代のリピーター確保につながる運営上の工夫が提案されている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(4)-7

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営に関する事項】防災に対する取組 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)業務継続計画（BCP）や危機管理マニュアルの作成、防災訓練の実施等について、具体的な提案がされている。  (ⅱ)災害発生時の施設利用者の安全確保や市との協力内容等が具体的に提案されている。  (ⅲ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(4)-8

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営に関する事項】自主事業 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | (ⅰ)本事業の目的に沿い、本事業との相乗効果が期待できるような具体的な提案がされている。  (ⅱ)道の駅がにぎわいあふれる空間となる具体的な提案がされている。  (ⅲ)自主事業の内容や収支計画が明確で、事業実施の確実性が高い提案となっている。  (ⅳ)その他、優れた提案が含まれている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版２枚以内で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(5)-1

|  |  |
| --- | --- |
| 【その他の事項】市内業者の活用 | （●枚目／●枚中） |
| |  | | --- | | 評価の視点 | | 本事業に必要な資材・物資・飲食物・消耗品等を市内業者から調達するなど、市内業者の活用に関する優れた提案がされている。 |   ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・本様式は、A4版１枚で作成してください。  ・「評価の視点」、「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成してください。 | |

様式Ⅴ-2-(5)-2

|  |  |
| --- | --- |
| 【その他事項】入札者に関する事項 |  |
| **１．地域貢献に関する事項**  共同企業体の構成員のうち、市内業者の出資比率(％)の合計（下表の該当箇所に○印を付すこと。）   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ①100％ | ②60％超 | ③50％超 | ④40％超 | ⑤①～④以外 | |  |  |  |  |  |   **２．同種業務の実績に関する事項**  運営業務を行う企業が道の駅の指定管理業務（地方自治法244条の２第３項に規定する指定管理者として行う指定管理業務）を連続して３年以上行った件数（下表の該当箇所に○印を付すこと。）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ①３件以上 | ②２件以上 | ③１件以上 | ④０件 | |  |  |  |  |   **３．社会貢献に関する事項**  **ア．環境負荷削減活動**  ISO14001※1又はエコアクション21※2の認証状況（公告日の前日以前に認証を取得し、事業提案書の提出期限において現に有効である場合は、下表の該当箇所に○印を付すこと。）   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ISO14001取得　有 | エコアクション21取得　有 | 無 | |  |  |  |   ※1 ISO 14001 : 2015 （JISQ 14001 : 2015 ）について、ＪＡＢ又はＪＡＢと相互認証している認定機関に認定されている審査登録機関から 認証を取得していることを証する認定証の写しを添付すること。  ※2 一般財団法人 持続性推進機構から認証を取得していることを証する認証・登録証の写しを添付すること。  ※3 写しは正本にのみ添付すること。  **イ．障害者雇用に関する入札者の状況**  身体障害者、知的障害者及び精神障害者の雇用状況（下表の該当箇所に○印を付すこと。）   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 法定雇用人数を超えて雇用 | 法定雇用義務は無いが雇用（公告日において引き続き３箇月以上） | 左記以外 | |  |  |  |   ※ 法定雇用人員を超えて雇用している場合は、令和７年度に公共職業安定所に提出した「障害者雇用状況報告書（様式第６号）」（公共職業安定所の受付印のあるもの）の写しを提出すること。法定雇用義務は無いが雇用している事業者は、障害者の障害状況を証明するものの写し（本人の身体障害者手帳、療養手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し）及び社会保険証の写し（被保険者記号、保険者番号をマスキングしたもの）を提出すること。  ※ 写しは正本にのみ添付すること。  **ウ．健康経営優良法人に関する入札者の状況**  経済産業省が行う健康経営優良法人認定制度による健康経営優良法人2025の認定状況（下表の該当箇所に○印を付すこと。）   |  |  | | --- | --- | | 健康経営優良法人認定制度2025による認定　有 | 無 | |  |  |   ※ 健康経営優良法人 2025 の認定を取得していることが分かる書類（認定証の写し）を提出すること。  ※ 写しは正本にのみ添付すること。 | |

様式Ⅴ-3-1

「（仮称）道の駅姫路」整備及び運営事業

|  |
| --- |
| **図面集** |

（表紙）

入札者名：

※　正本は入札者名、副本は入札者の名称として市が通知する受付番号を記載すること

様式Ⅴ-3-2

提出図面一覧表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書類 | 縮尺 | 内容 |
| 全体平面図 |  |  |
| 動線計画図 |  |  |
| 平面図 |  |  |
| 立体図（4面） |  |  |
| 断面図（2面） |  |  |
| 仕上表 |  |  |
| 備品リスト |  |  |
| 設備設計図 |  |  |
| 造成計画図 |  |  |
| 敷地縦断図・横断図 |  |  |
| 屋外施設配置計画図 |  |  |
| ●●施設計画図 |  |  |
| 施工計画図 |  |  |
| その他説明に必要な図面 |  |  |
| 透視図 |  |  |

※　上記に示す図面の種類は標準的なものであり、必要に応じて変更してよい。

様式Ⅴ-3-3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 図面名 | ●●図（図面名を記載すること） | 縮尺 | １：●●●（縮尺を記載すること） | 図面番号 | ●枚目／●枚中 |
| ＜図面等作成内容＞  ・提案内容を踏まえ、施設の図面を作成すること。  ・図面縮尺は以下を標準として作成すること（これによりがたい場合は適宜変更すること）。  ・図面番号を記載すること。  ・各図面は必要な枚数作成してよいが、Ａ３横で簡潔にわかりやすく記載すること。  ＜提案書作成にあたっての留意事項＞  ・「図面等作成内容」及び「提案書作成にあたっての留意事項」は消去して作成すること。  ・方位等が必要な場合、付記すること。 | | | | | |