（様式第２号）

**業務実績調書**

令和７年（2025年）　　月　　日

（宛先）姫路市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　 又は受任者名

　次のとおり戸籍の氏名への振り仮名記載等業務委託と同種の業務を履行しておりますので届け出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約金額 | 円 |
| 契約期間 | 　　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 業務概要等 |  |

注)１　令和２年４月１日以降、契約締結日時点で人口２０万人以上の地方公共団体において、

①通知書等の作成・発送業務、②コールセンター等業務、③申請受付等窓口業務

④申請書類の入力等処理業務、⑤マイナポータルを利用した申請支援等業務

について、元請け受注した実績について、記載してください（なお、①～⑤のどの事業に当たるかを「業務概要等」の欄に該当する番号を記載すること（例：①、③～⑤））。

２　複数の契約で実績を満たす場合は、それぞれ契約ごとに本調書を作成すること。

３　上記１記載の履行実績を証するものとして、当該業務の**契約書及び業務内容のわかる書類（特記仕様書等のプロポーザル参加資格条件となっている内容が確認できるもの）**の写しを提出すること。