

質 疑 回 答 書

(宛先) 姫路市長

業務名 姫路駅北にぎわい交流広場あり方検討業務委託

上記業務に係るプロポーザルについて、以下のとおり質問します。

番号	要求水準書 ・募集要項等	頁・項等	質疑内容	回答
1	要求水準書	2頁 第7項 第2号 ア	アンケート調査対象の「高校生以上」は必須ですか？デジタル媒体では、未成年の会員登録が難しいため、対象が20歳以上への調査となります。	高校生へのアンケートは必須です。
2	要求水準書	2頁 第7項 第2号 ア	未成年層からの回答を得るために、対面インタビューなどデジタル媒体以外での手法を提案することは可能ですか？（仮に対面インタビューを行った場合でも、未成年層のサンプルは限りなく少ないことが予測されます。）	・デジタルアンケート調査の手法により未成年層からの回答が得られない場合は、対面方式等別手法でのアンケート調査は可能とします。ただし、手法変更による契約金額の変更はありません。 ・本市の駅前広場は高校生を中心とする未成年の利用者が多いことが特徴であり、10年先の駅前広場のあり方を検討する上で、次世代の意見は重要であるため、各世代間で隔たりがないよう留意してください。
3	要求水準書	2頁 第7項 第2号 ア	「デジタル媒体でのアンケート調査の方法」とありますが、市で指定のアンケートツールはありますか。また、市で想定されているサンプル数の確保方法がありますか。	・市指定のアンケートツールはありません。なお、独自のアンケートツールを用いる場合は、別記「個人情報取扱特記事項」を遵守してください。 ・市が想定するサンプル数の確保方法はありません。

番号	要求水準書・募集要項等	頁・項等	質疑内容	回答
4	要求水準書	2頁 第7項 第2号 ア	駅前広場利用者向けアンケートについて、アンケート実施時に市の公式SNS等を利用させていただくことは可能ですか。	可能です。掲載媒体、方法等については、契約後、発注者と協議の上決定します。
5	要求水準書	2頁 第7項 第2号 ア	駅前広場利用者向けアンケートについて、アンケート実施時に際し、駅前広場使用者や、駅前広場周辺の商業施設に協力を求めることは可能ですか。	協力を求めることは可能です。
6	要求水準書	2頁 第7項 第2号 ア	本アンケート調査はデジタル媒体を用いたアンケートということですが、Googleフォームなど使用するプラットフォームは提案者による提案でよいですか。なお、使用不可のものがあればどのようなものかお示してください。	アンケートのプラットフォームは、提案で問題ありません。ただし、別記「個人情報取扱特記事項」を遵守することを前提とします。
7	要求水準書	2頁 第7項 第2号 ア	「駅前広場利用者向けアンケート」において、500以上のサンプルを収集する際に、住民／観光客、国籍等の属性は問わないですか。調査対象の属性について、現時点でより具体的な想定があればご教示いただければと思います。	この度の利用者向けアンケートの対象は、高校生以上から子育て世代を中心とする40代までの駅前広場（姫路駅を含む）を日常的に利用する方を想定しています。

番号	要求水準書・募集要項等	頁・項等	質疑内容	回答
8	要求水準書	2頁 第7項 第2号 イ	「姫路駅北にぎわい交流広場 イベント主催者・関係者アンケート調査」は何年度に実施されていますか。また、調査結果は提供可能ですか。	毎年実施しており、過去5年分は提供可能です。
9	要求水準書	2頁 第7項 第2号 イ	「駅前広場利用者向けアンケート」において、発注者側で実施済みの「姫路駅北にぎわい交流広場 イベント主催者・関係者アンケート調査」を貸与する、とありますが、内容や設問構成は事前に確認することができますか。	発注者側で実施している「駅前広場利用者向けアンケート」の主な項目は以下のとおりです。 ・施設について(清掃、施設の安全性満足度) ・使用に関するルールについて(使用受付開始時期、使用時間等) ・使用料について(価格設定) ・貸し出し備品について(満足度等)
10	要求水準書	2頁 第7項 第3号 ア	アンケート調査報告書に記載する「居住地」は必須ですか？ デジタル媒体でのアンケート調査では、個人の特定を防ぐための規制として、人口の少ない市区町村名の開示が禁止されています。人口の多い地域の場合でも、市区単位でのサンプル数のみしか把握できず、居住地の詳細までは紐づけできないようになっています。	個人の特定につながらない範囲での居住地の把握で問題ありません。
11	要求水準書	2頁 第7項 第4号 ア	「駅前広場に関係する民間事業者へのヒアリング調査の実施」において、発注者側から事業者リストやコンタクト調整等のサポートはいただけるという理解でよいですか。	ご理解のとおりです。

番号	要求水準書 ・募集要項等	頁・項等	質疑内容	回答
12	要求水準書	3頁 第7項 第5号 ア	ワークショップの主催者は姫路市様でしょうか？また参加を促す声かけやワークショップ当日の司会進行は、受託者という認識ですか。	・ワークショップの主催者は発注者です。 ・民間事業者への声掛けは発注者で行います。 ・ワークショップ当日の司会進行は受託者で行ってください。
13	要求水準書	3頁 第7項 第5号 ア	例えばWSの講師などの一部再委託や外注、また共同企業体(JV)を組んで参加することは可能ですか。その場合、事前の手続きや必要な書類がございましたら、ご教授ください。	契約後、書面により発注者の承諾を得たときは、一部業務の再委託は可能です。
14	要求水準書	3頁 第7項 第5号 ア	ワークショップの開催にあたり、1回あたりの開催時間の想定はありますか。	1回あたり3時間程度を想定していますが、ワークショップの内容により変更の可能性があります。
15	要求水準書	3頁 第7項 第5号 エ	令和8年度以降の社会実験について、具体的な期間や想定される規模感をご教示下さい。	社会実験の規模については、ワークショップ開催結果を踏まえ決定するため、現時点では期間、規模感は未定です。ただし、令和8年度の社会実験実施時期については、準備期間も考慮し夏以降を予定しており、範囲については、姫路駅北にぎわい交流広場及びその周辺エリアを想定しています。

番号	要求水準書 ・募集要項等	頁・項等	質疑内容	回答
16	要求水準書	3頁 第7項 第6号	実施スケジュールを検討するにあたり、既に時期が決まっていること等、コントロールポイントとなる事柄があれば、ご教授ください。	明確な期日のあるコントロールポイントはありませんが、最低3回のワークショップ開催結果を踏まえ、令和8年度以降に社会実験として実現できる、有効性のある施策を複数パターン検討、提案するとともに報告書を工期内に提出してください。
17	要求水準書	3頁 第9項 第1号	成果物資料に使用する画像(例.ターゲットイメージを伝える写真等)には、無料写真素材を使用しても問題ないですか。 商用利用可の画像のみ認められる場合は、別途、画像を購入する必要があります。	・無料写真素材で問題ありません。
18	提案資料	様式3-2	提案書②(業務実施体制)について、『提案者が特定できるような表示及び記載のないものとする。』と記載があるため、担当部署名や経歴等は記載できないと理解しました。その上で、実施体制に求める必須項目はありますか。具体的な提案書イメージがあればご教示下さい。	・『提案者が特定できるような表示及び記載のないものとする。』については、企業名、企業ロゴ等一目で提案者がどの企業かを判断できるものを記載しないことを意味しており、単なる部署名の記載や提案者が特定できない範囲での経歴は記載しても問題はありません。 ・具体的な提案書イメージについては、工期内に業務を完遂することを前提として、専門性を持った人員を配置するなどとともに各業務を段階的に、効率よく実施できる体制を業務管理体制も含め提案してください。

番号	要求水準書 ・募集要項等	頁・項等	質疑内容	回答
19	提案資料	様式3-5	「A4で2枚以内」とありますが、「A3で1枚」に記載して良いでしょうか。	決められた用紙サイズ、枚数を遵守してください。
20	提案資料	様式3-6	提案書⑥(評価テーマ③)について、具体的な提案書イメージや資料整理の目的についてご教示下さい。 傍聴した市民・民間事業者の意見は、姫路市ホームページ等で公開されるものと予測し、資料整理を行うべきですか。	・今後の駅前広場のあり方を継続して検討することを前提に、単ある意見の羅列やアンケート結果の貼り付けに終始するのではなく、検討プロセス、方針決定根拠も含め市民、民間事業者にとってわかりやすい資料整理としてください。 ・本市ホームページの掲載は未定ですが、本市ホームページへの掲載の有無に関わらず、市民にとってわかりやすい資料整理を行ってください。
21	提案資料	様式全般	それぞれに「※提出時、本枠は削除すること。」とありますが、「提案書①(業務実施方針)」等のタイトルはそのまま、それより下の文字と枠を削除するという理解でよいですか。	ご理解のとおりです。