

令和 7年 6月 11日

姫路市アグリヘルパー推進事業実施要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、姫路市内における農業の労働力不足の解消と潜在的な担い手の掘り起こしを図り、もって本市の農業振興に寄与することを目的に実施する姫路市アグリヘルパー推進事業について、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において使用する用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) 農業経営者 市内に農地を有する農業者、農業法人又は農業を営む任意団体であって、アグリヘルパーを雇用すること又はアグリヘルパーをボランティアとして受け入れることを希望するものをいう。

(2) アグリヘルパー 次に掲げる者をいう。

ア 姫路市アグリヘルパー推進事業を通じて農業経営者と雇用契約を締結して農作業に従事する者

イ 姫路市アグリヘルパー推進事業を通じて農業経営者が農作業に従事するボランティアとして受け入れた者

(3) アグリヘルパー希望者 アグリヘルパーとなることを希望する者をいう。

(登録手続)

第3条 農業経営者の登録を受けようとするものは、登録申込書（農業経営者用）（様式第1号）を市長に提出しなければならない。

2 アグリヘルパー希望者の登録を受けようとする者は、登録申込書（アグリヘルパー希望者用）（様式第2号）を市長に提出しなければならない。

(登録及び登録台帳の整備)

第4条 市長は、前条の規定による申請があった場合は、その内容を審査し、適当と認めるときは、農業経営者又はアグリヘルパー希望者としてそれぞれ登録台帳（農業経営者用）（様式第3号）又は登録台帳（アグリヘルパー希望者用）（様式第4号）（以下これらを「登録台帳」という。）に登録するものとする。

(変更申込)

第5条 前条の規定による登録を受けたもの（以下「登録者」という。）は、登録台帳の内容を変更しようとするときは、変更内容を記載した登録申込書（農業経営者用）又は登録申込書（アグリヘルパー希望者用）を市長に提出しなければならない。

2 市長は、前項の規定による申請があったときは、その内容を審査し、相当と認めるときは、登録台帳を更新するものとする。

（登録台帳の設置）

第6条 登録台帳は、農政総務課に紙面で設置するものとする。

（登録台帳の閲覧）

第7条 登録台帳を閲覧できるもの（以下「閲覧者」という。）は、登録者とする。

2 登録台帳は、姫路市の休日を定める条例（平成2年姫路市条例第15号）第2条に規定する市の休日以外の日の午前9時から午後5時までの間、農政総務課職員立会いのもとで閲覧できるものとする。

3 登録台帳の閲覧を希望する者は、登録台帳閲覧申込書（様式第5号）を市長に提出しなければならない。

4 市長は、前項の規定による申請があったときは、その内容を審査し、相当と認めるときは、登録台帳を閲覧させるものとする。

5 閲覧者は、登録台帳の閲覧に当たり次に掲げる行為をしてはならない。

- (1) 登録台帳を故意に亡失し、又は毀損する行為
- (2) 登録台帳に文字、記号等を記入する等して記載事項の改ざんを行う行為
- (3) 登録台帳の一部の外部持ち出しを謀り、又は持ち出す行為
- (4) 写真撮影又はハンディーコピーによる複写行為
- (5) 無断で登録台帳を取り外す行為
- (6) その他市長が登録台帳の閲覧に当たり不相当であると判断した行為

（雇用契約等）

第8条 農業経営者は、登録台帳に登録されている情報を基に、アグリヘルパー希望者と直接交渉した上で、当該アグリヘルパー希望者と雇用契約を締結し、又は当該アグリヘルパー希望者をボランティアとして受け入れるものとする。

2 農業経営者は、前項の規定によりアグリヘルパー希望者と雇用契約を締結した場

合又はアグリヘルパー希望者をボランティアとして受け入れた場合は、その旨を市長へ報告しなければならない。

- 3 農業経営者は、第1項の規定によりアグリヘルパー希望者と雇用契約を締結した場合又はアグリヘルパー希望者をボランティアとして受け入れた場合は、あらかじめ農作業中の傷害に対応した保険に加入しなければならない。

(登録台帳からの抹消)

第9条 登録者は、登録台帳から自身の情報を抹消しようとするときは、登録台帳抹消申出書(様式第6号)を市長に提出しなければならない。

- 2 市長は、前項の規定による申請があった場合は、登録台帳から当該申請に係る内容を抹消するものとする。

(補則)

第10条 この要綱に定めるもののほか事業の実施に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和7年6月11日から施行する。

様式第1号（第3条関係）

登録申込書（農業経営者用）

登録番号

申込日 年 月 日

私は、下記のとおり登録を申込みます。

フリガナ	フリガナ			連絡先				
法人名	役職			自宅				
	氏名							
性別	男・女	住所	生年月日	年 月 日	携帯			
				(歳)				
雇用希望内容及び条件								
作物種別	作物名	作業内容	作業場所	期間	作業時間	募集人数	募集種別	賃金
					: ~ :		雇用・ボランティア	時給・日給 円
					: ~ :		雇用・ボランティア	時給・日給 円
					: ~ :		雇用・ボランティア	時給・日給 円
					: ~ :		雇用・ボランティア	時給・日給 円
休憩時間		交通費	休憩所	更衣室	作業トイレ	給料支払方法		
			有・無	有・無	有・無	その他 (日払 ・ 定期)		
その他 (アグリヘルパーへの希望等)								
本人確認書類	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 被保険者証 <input type="checkbox"/> その他 ()							
法令遵守義務	<input type="checkbox"/> 私は個人情報等保護法及び職業安定法等の関係法令を遵守し、各種情報を適切に取扱うことに同意します。							
閲覧の同意	<input type="checkbox"/> 私は登録された情報をアグリヘルパーの閲覧に供することに同意します。							

※ 氏名、住所等の個人情報は、本事業以外には使用いたしません。

様式第2号（第3条関係）

登録番号

登録申込書（アグリヘルパー希望者用）

申込日 年 月 日

私は、下記のとおり登録を申込みます。

フリガナ		フリガナ		連絡先		
法人名		(役職名) 氏名		自宅		
性別	男・女	住所		生年月日	年 月 日 (歳)	
自己PR				資格	普通免許	MT・AT限定・無・運転不可
					大型免許	一種・二種・無
					大型特殊	一種・二種・農耕車限定・無
					その他	
希望の 農畜産物	<input type="checkbox"/> 水稲 <input type="checkbox"/> 麦・豆 () <input type="checkbox"/> 野菜 () <input type="checkbox"/> 果樹 () <input type="checkbox"/> 花き () <input type="checkbox"/> 畜産 () <input type="checkbox"/> その他 ()					
仕事等に対する希望 (※ 該当箇所に☑を付け、< >に数字を記入してください。)			応募種別		雇用・ボランティア	
希望時期			希望時間等		農業経営の経験	
<input type="checkbox"/> 通年（常時） <input type="checkbox"/> 一時期（臨時） （開始） 月～（終了） 月 （日数）1ヶ月< >日くらい （曜日）月火水木金土日 <input type="checkbox"/> 特に希望なし			<input type="checkbox"/> < >時間くらい <input type="checkbox"/> < >:00～< >:00 <input type="checkbox"/> 週< >日くらい <input type="checkbox"/> 特に希望なし		有・無	
			作業場所		農作業の経験	
			<input type="checkbox"/> 希望する区域 姫路・香寺・夢前・安富・家島 <input type="checkbox"/> 特に希望なし		有・無 (※ 農作業の経験がある場合は、その具体的な内容を記入してください。)	
本人確認書類	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 被保険者証 <input type="checkbox"/> その他 ()					
法令遵守義務	<input type="checkbox"/> 私は個人情報等保護法及び職業安定法等の関係法令を遵守し、各種情報を適切に取扱うことに同意します。					
閲覧の同意	<input type="checkbox"/> 私は登録された個人情報を農業経営者の閲覧に供することを同意します。					

※ 氏名、住所等の個人情報は、本事業以外には使用いたしません。

様式第5号（第7条関係）

年 月 日

姫路市長 宛て

登録台帳閲覧申込書

姫路市アグリヘルパー推進事業を利用するにあたり、

- 農業経営者用
- アグリヘルパー希望者用

の登録台帳の閲覧を申し込みます。

なお、知り得た情報は、本事業の利用目的以外には使用しません。

ふりがな		
氏 名		
住 所		
連絡先	自宅電話	
	携帯電話	
本人確認書類	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 被保険者証 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
登録番号		
備考		

様式第6号（第9条関係）

年 月 日

姫路市長 宛て

登録台帳抹消申出書

- 農業経営者用
- アグリヘルパー希望者用

の登録台帳について、抹消を申し出ます。

ふりがな		
氏 名		
住 所		
連絡先	自宅電話	
	携帯電話	
登録番号		
備考		