

*** 委任先等がある場合は委任先等（市内営業所を登録する場合はその営業所）の内容で作成してください。**

記入例

事務所の写真

所在地又は

住所 兵庫県姫路市安田四丁目1番地

法人名又は

屋号 兵庫株式会社 姫路支店

1 事務所外観（必ず貼付してください。）

※ 会社名の看板等が確認できるよう撮影してください。（ビル等で1枚で撮影ができない場合は、2枚で撮影し、裏面の余白に貼付してください。）

*** 看板等が確認できる外観写真を添付。**

〔注意〕

1. (1) 姫路市内に本店がある場合
..... 本店の事務所の外観写真
- (2) 姫路市内に受任者がある場合
..... 受任者の事務所の外観写真
- (3) 「業者登録申請書 No.2」に市内営業所を記入した場合
..... その営業所の外観写真

2 事務所内部（必ず貼付してください。）

*** 事務所内部の写真を添付。**

〔注意〕

1. (1) 姫路市内に本店がある場合
..... 本店の事務所内部の写真
- (2) 姫路市内に受任者がある場合
..... 受任者の事務所内部の写真
- (3) 「業者登録申請書 No.2」に市内営業所を記入した場合
..... その営業所内部の写真

⇒ この書類は姫路市内に事務所等（本店を含む）がある場合に提出してください。

⇒ 裏面の位置図も記入してください。

位 置 図

*住宅地図等、事務所の位置が
わかるものを添付。

〔注意〕

1. (1) 姫路市内に本店がある場合
.....本店の事務所の位置図
 - (2) 姫路市内に受任者がある場合
.....受任者の事務所の位置図
 - (3) 「業者登録申請書 No.2」に市内営業所を記入した場合
.....その営業所の位置図
-
2. 住宅地図等、詳細なものを添付してください。