（表）

書式第３１号（都市計画法に基づく開発行為に伴う手続等の取扱要領第２条第２項）

公 共 施 設 協 議 申 請 書

　　　　　令和　　　年　　　月　　　日

（あて先）

|  |
| --- |
| 事業者の住所  事業者の氏名（法人の場合は、名称及び代表者の氏名）  本件責任者及び担当者（法人の場合のみ記入）  ℡ |

□　当初許可申請

□　第　　回変更許可申請

|  |
| --- |
| 許可番号　姫路市指令土  第１－　　号（　　　） |

都市計画法第３２条第２項の規定に基づき、公共施設協議申請書を提出します。

１　開発行為の所在地及び面積等

|  |  |
| --- | --- |
| 開発区域（開発行為）の所在地 | 姫路市 |
| 開発区域の面積 | （小数点２位まで記入すること。）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㎡ |
| 予定建築物の用途及び戸数 | 用途　　　　　　　　　　　・　戸数　　　　　　　　戸 |
| 工　期（予定） | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 公共施設の名称 |  |

２　公共施設に関する協議事項

(１)　新たに設置される公共施設

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 種　　別 | 番　　号 | 概　　　要 | 管　理　者 | 用地の帰属 | 備　　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（裏）

書式第３１号（都市計画法に基づく開発行為に伴う手続等の取扱要領第２条第２項）

(２)　都市計画法第４０条第１項の規定が適用される公共施設（従前の公共施設）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 種　　別 | 番号 | 概　　要 | 従　　前 | | 完成後 | 備　　考 |
| 財産管理者 | 用地所有者 | 用地の帰属 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(３)　公共施設の引継ぎについては下記の事項を遵守する。