

企 画 提 案 書

（あて先）姫 路 市 長

団体所在地

団体名

代表者名

印

（事業責任者氏名）

（TEL）

令和2年度提案型協働事業について、以下のとおり関係書類を添えて提案します。

事業種別	(1) テーマ設定事業 (テーマ) (2) 自由テーマ事業 (3) 地域資源活用事業
事業名称	
添付書類	1 事業計画書（様式第2号） 2 役員及び事業関連者等名簿（様式第3号） 3 団体目的等についての誓約書（様式第4号） 4 定款の写し又はこれに代わるもの 5 設立趣旨書又はこれに代わるもの 6 直近2年間に実施した事業内容に関する報告書又はこれに代わるもの 7 直近2年間の収支計算書、貸借対照表及び財産目録又はこれらに代わるもの 8 直近2年間の資金助成及び委託実績一覧 ※5から8の書類については、審査の参考資料として、あれば提出してください。 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"><p>選定に関する書類等については、個人情報を除き、原則公開とする。 ①様式第1号及び様式第2号（企画提案会で配布） ②様式第2号（姫路市のホームページ公開） ③様式第1号～様式第4号、定款の写し等は、様式第3号の役員名簿の氏名以外の個人情報を除き、市民活動推進課で閲覧</p></div>

事業計画書

1 事業の名称		
2 提案要旨		
3 団体調書	団体名称 所在地 連絡先（上記と違う場合） 代表者名 事業担当責任者 団体の財政状況 会員数	【設立年月 年 月】 〒 - 〒 - 氏 名 TEL - - FAX - - e-mail 一昨年度の決算 円（支出ベースで記載） 昨年度の決算 円（支出ベースで記載） 今年度の予算 円 個人 人（内 姫路市民 人） 関係団体 団体 ※ 役員名、関係団体名は様式第3号に記載
4 事業の目的・効果等	目的 事業を実施することにより期待される効果又は達成目標 事業対象者 <input type="checkbox"/> 姫路市民のみ <input type="checkbox"/> 主に姫路市民 <input type="checkbox"/> その他（ ）	

5 事業の概要

(事業内容を詳しく説明するため必要な場合は、別途A4サイズ・自由形式の企画書を提出してください。その場合、企画提案会で使用する企画書として活用することも考慮してください。)

6 事業スケジュール

年 月 日	活動内容	実施場所

7 関係部署と
の協議

(協議した部署名)

(協議した内容)

8 事業収支予算（科目は例示ですので、必要に応じて追加し、又は削除してください）

8 事業収支予算（科目は例示ですので、必要に応じて追加し、又は削除してください）			
収 入	科 目	内 容	金 額
	補助金		円
			円
			円
			円
			円
	合 計		円
支 出	科 目	内 容	金 額
	旅費交通費		円
	通信運搬費		円
	消耗品費		円
	印刷製本費		円
	賃借料（リース等）		円
	謝金等		円
	保険料		円
	雑費		円
	その他		円
	小 計		円
人件費		円	
合 計		円	

役員及び事業関連者等名簿

団体名

代表者名

役員

役職名	ふりがな 氏名	住所

関係団体一覧

団体名	住所

団体目的等についての誓約書

団体名

代表者名



当団体は、下記のすべての事項に該当することを誓約します。

記

- 1 宗教や政治活動を主たる目的とした団体でないこと。
- 2 特定の公職者（候補者を含む。）又は政党を推薦、支持、反対することを目的とした団体でないこと。
- 3 暴力団でないこと、暴力団もしくは暴力団員の統制の下にある団体でないこと。

姫路市提案型協働事業に係る人件費に関する調書

No.	名前	所属団体	本事業に係る 人件費（円）	備考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

※申請団体の構成員に係る人件費のうち、本事業の対象として申請しているものについて記入してください。

上記「本事業に係る人件費」について、他の補助金等の対象経費でないことを確認します。

年 月 日

申請人

団体所在地

団体名

代表者

印