

採用書類チェックシート 名前（ ）

※提出する前に各項目を確認し、確認できればチェック欄に☑を入れてください。採用書類と一緒に持参してください。

| 番号 | チェック | 種類名               | 項目   |
|----|------|-------------------|--|
| 1  |      | 履歴書（学歴）           | 入学、卒業年月日は正しいか。<br>大学卒業年月日の相違。3月31日とは限らない。 小～高は3月31日  |
| 2  |      | 履歴書（学歴）           | 「何年制」の欄の記入漏れはないか（半角数字のみ）   |
| 3  |      | 履歴書（学歴）           | 「実修年数」の欄の記入漏れはないか（半角数字のみ）  |
| 4  |      | 履歴書（学歴）           | 学歴の暦は、西暦でなく和暦で記載されているか。  |
| 5  |      | 履歴書（学歴）           | 大学は、学部・学科まで正しく記載されているか。  |
| 6  |      | 履歴書（学歴）           | 令和6年が平成36年になっていないか。<br>エクセルのバージョンが古いと変換に対応しない。要注意。   |
| 7  |      | 履歴書（免許状）          | 免許状授与日は正しいか 免許状の記載日と合致しているか  |
| 8  |      | 履歴書（免許状）          | 免許状名は省略しない。正しく正確に記入できているか<br>中・高は教科名、特支は領域も記載されているか  |
| 9  |      | 履歴書（免許状）          | すでに卒業し免許状を持っている場合は、免許状番号が記載されているか  |
| 10 |      | 履歴書（免許状）          | 免許状番号は省略しない。正しく正確に記入できているか 「令○～第～号」まで記入<br>2段に分けて入力可。第○号は下段に記入。 “種”があるか、ないか間違っていないか                                    |
| 11 |      | 履歴書（免許状）          | 大学卒業見込みの者<br>最初の提出の際は、免許状番号が空欄である。後日、履歴書の免許状番号を追記する必要がある。<br>原本は、すでに提出済みなので新たに追記したものを作成し、差替え分の履歴書（データ）を担当までメールで提出すること。 |
| 12 |      | 履歴書<br>（任免賞罰其他事項） | 大学卒業見込みの者<br>任免賞罰其他事項に記載がない場合は、「なし」と記載しているか。大学卒業見込みの者はこれにあたる。  |
| 13 |      | 履歴書<br>（任免賞罰其他事項） | 就労中の場合：令和7年3月31日まで見込みで記入しているか<br>例：「願いにより本職を免ずる」学校に正規採用されている場合は、「発令庁：○○県教育委員会」が必要。                                     |
| 14 |      | 履歴書<br>（任免賞罰其他事項） | 任免事項が人事通知書のとおり一言一句正しく記載されているか 省略不可   |
| 15 |      | 履歴書<br>（任免賞罰其他事項） | 職歴：退職後、再就職までの期間が空いたとき、退職の次の年月日で「在家庭」と記入されているか<br>R3.7.31 ○○退職 R3.8.1 在家庭 R3.10.1 △△入社                                  |

|    |                   |  |
|----|-------------------|--|
| 16 | 履歴書<br>(任免賞罰其他事項) | 婚姻等で改姓の場合は、「婚姻のため ○○を△△に改姓する」と記載されているか<br>その場合、 <b>姓が変わったことを証明するための戸籍抄本が必要になります。</b>         |
| 17 | 在職証明書             | 在職証明書はそろっているか 証明者（播磨西教育事務所、姫路市教育委員会等）を確認すること。  |
| 18 | 免許状               | 免許状の期限は切れていないか   |
| 19 | 免許状<br>(修了確認証明書)  | 免許更新をしている場合、更新講習修了確認証明書（写）はあるか（原本での確認必要）   |
| 20 | 免許状               | 原本で免許状を確認し、原本は返却してもらったか 写しを提出したか<br>卒業見込の場合<br>免許状の原本、（写）、授与証明書（県外で免許を取得した場合）を後日持参することを確認したか |
| 21 | 授与証明書             | 他府県で免許状を取得した場合<br>授与証明書はあるか 発行：取得先の都道府県の教育委員会に申請すること。  |
| 22 | 卒業証明書             | 卒業証書と間違えていないか  |
| 23 | 卒業証明書             | 大学院まで出ている場合<br>大学の卒業証明書と大学院の修了証明書の2種類が必要   |
| 24 | 卒業証明書             | 卒業見込み者の場合<br>大学の卒業見込証明書はあるか  |
| 25 | 健康診断票             | 健康診断票の記載漏れはないか（すべての項目に記載がされているか）<br>特に眼疾、心電図検査、その他疾患などが空欄になっていないか                            |
| 26 | 健康診断票             | 写真撮影日は記載されているか   |
| 27 | 住民票記載事項証明書        | 「住民票」ではなく、「 <b>住民票記載事項証明書</b> 」を取得しているか  |
| 28 | 住民票記載事項証明書        | 履歴書と住民票の住所は同一か<br>異なる場合は、理由書が必要になる（理由、受験番号、名前、押印）  |
| 29 | 住民票記載事項証明書        | 本籍地が記載されているか 本籍地が省略されている場合は取り直しが必要   |
| 30 | 住民票記載事項証明書        | マイナンバーが記載されていないもので、 <b>令和7年1月以降の証明</b> であるか  |