

【記載例】個人用

行政文書公開申出書

(実施機関名)
姫路市長

◎姫路市議会、姫路市長、姫路市上下水道事業管理者、
姫路市消防長、姫路市教育委員会、姫路市選挙管理委員会、
姫路市公平委員会、姫路市監査委員、姫路市農業委員会、
姫路市固定資産評価審査委員会の中から記載してください。

令和〇年〇月〇日

住所（所在地）
〒〇〇〇-〇〇〇〇
大阪市〇〇区〇〇1-1
氏名（名称及び代表者の氏名）
●● ●●
連絡先電話番号
06-■■■■-■■■■

(申出者)

◎申出者様宛てに申出回答書
及び納入通知書を作成します。

姫路市情報公開条例第20条第1項の規定により次のとおり行政文書の公開を申し出ます。

公開の申出をする行政文書の名称又は内容	令和●年度 ●●●●業務に係る委託契約書 ◎ <u>担当課が行政文書を特定できる程度に具体的に記載してください。</u>	
公開の方法	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 視聴 <input checked="" type="checkbox"/> 写しの交付 (<input checked="" type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送) <input checked="" type="checkbox"/> 紙 <input type="checkbox"/> CD-R	
※ 担当課		※ 受付
※ 備考		

- (注) 1 該当する□印をチェックし、各欄に必要な事項を記入してください。
 2 受付後に、受付印を押した申出書の写しの交付を希望される場合は、お申し出ください。
 3 ※印の欄は、記入しないでください。